



TARTALOMJEGYZÉK

ÜDVÖZÖLJÜK!	7
NYILATKOZAT	9
BEVEZETÉS	11
A KEZELÉSI ÚTMUTATÓRÓL	12
LICENCSZERZŐDÉS	12
A LICENC FELHASZNÁLÁSA	12
EXPORTKORLÁTOZÁSOK	14
SZERZŐI JOG (COPYRIGHT)	14
A SZOFTVER BEVEZETESE A BEVEZETÉS JAVASOLT LÉPÉSEI	15
TELEPÍTÉS ÉS ÜZEMBE HELYEZÉS	16
INCASH TRADE RENDSZERKÖVETELMÉNYEK	17
INCASH TRADE TELEPÍTÉSE	17
A TELEPÍTÉS MENETE	17
I ELEPITESI TIPUSOK REGISZTRÁCIÓ	20 22
A KLIENS TELEPÍTÉS MENETE	28
AZ INCASH RENDSZERPROGRAM ÁTTEKINTÉSE	30
AZ INCASH RP FELÉPÍTÉSE	32
PROGRAMBEÁLLÍTÁSOK	33
INFORMÁCIÓVÉDELEM	34
Felhasználók	35
A FELHASZNÁLÓ KÓDJÁNAK ÉS JOGOSULTSÁGÁNAK MEGHATÁROZÁSA BIZONYLAT KIÁLLÍTÓ SZEMÉLY	35 36
ADATTARAK FELTOLTESE	37
AZ ALAPADATTÁRAK FELTÖLTÉSE	38
A CIKKTÖRZS FELTÖLTÉSE	38
A ROGZITES MENETE A MÓDOSÍTÁS MENETE	38 40
GYORSMENÜ	40
	41
AZ UGTELIUKZƏ FELIULIEƏE	43
KÉSZLETMOZGÁS	45
SZÁLLÍTÓLEVÉLLEL TÖRTÉNŐ ÁRUKIADÁS SZÁLLÍTÓLEVÉL KÉSZÍTÉSE	46
	40

InCash Rendszerház Kft

3. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



SZÁLLÍTÓL EVÉLEN KIADOTT ÁRUK	47
EXPORT-SZÁLLÍTÓLEVÉL KÉSZÍTÉSE	47
RAKTÁRI KIVÉTEL ÉS BEVÉTEL	48
RAKTÁRAK KÖZÖTTI MOZGÁS	48
	49
A LELTÁRÍV NYOMTATÁSÁNAK MENETE	50
AZ ELTÉRÉSEK MÓDOSÍTÁSA	51
UTÓLAGOS BIZONYLATOK	52
BESZERZÉS	53
BEVÉTELEZÉS	54
A BEVÉTELEZÉS LÉPÉSEI	54
SZÁMLÁZÁS	56
Számlakészítés	57
A SZÁMLAKÉSZÍTÉS MENETE	57
AZ ÖSSZEÁLLÍTÁS	59
BELSŐ ELSZÁMOLÁSÚ BIZONYLAT	60
FÉLKÉSZ BIZONYLATOK	60
SZTORNÍROZÁS / SZÁMLAMÁSOLAT	61
MÁSOLAT NYOMTATÁSÁNAK MENETE	61
A SZÁMLA SZTORNÍROZÁS MENETE	62
Å RAJÁNLAT	62
DÉNZÜGY	63
	05
PÉNZÜGYI ZÁRÁSOK	64
KASSZAZARAS	64
IDOSZANI ZAKAS	04
LEKÉRDEZÉSEK	65
ÁRUKÉSZLET	66
RAKTÁRKÉSZLETEK	66
CIKKEK MINIMÁLIS KÉSZLETEN	67
PÉNZFORGALOM	68
Forgalom-kimutatás	68
IDOSZAKI OSSZESITO Ádupeszedzések	68
ÁFA KIMI ITATÁS	69
CIKKEORGALOM	70
CIKKEI ADÁSOK / VÁSÁRI ÁSOK	70
CIKKMOZGÁSOK	71
KILÉPÉS	73
	74
	74
	74
JELSZO MODOSITAS	/4
BEJELENTKEZETT FELHASZNALOK	74
NYOMKÖVETÉS	74
BIZTONSÁGI MENTÉS	75
MENTÉS KÉSZÍTÉSÉNEK MENETE	75



MODULOK	76
ELŐLEGSZÁMLA KÉSZÍTÉS	77
ELŐLEGSZÁMLA KÉSZÍTÉSÉNEK MENETE	77
A VÉGSZÁMLA KÉSZÍTÉSÉNEK MENETE	77
ELŐLEGSZÁMLA SZTORNÍROZÁS/ NYOMTATÁS	77
EXPORT SZÁMLA KÉSZÍTÉS	78
EXPORTSZÁMLA KÉSZÍTÉSE	78
SZÁMLAKIEGYENLÍTÉS	79
ÁTUTALÁSOK KIEGYENLÍTÉSÉNEK NYILVÁNTARTÁSA	79
Pénztárkezelés	81
BEÁLLÍTÁSOK ÉRTELMEZÉSE	81
SZÁMLÁK KIEGYENLÍTÉSE	82
A KIADÁSOK/BEVÉTELEK NYILVÁNTARTÁSA	83
KÉSZPÉNZ KIFIZETÉSEK ELLENŐRZÉSE	83
ZÁRÁS FELHASZNÁLÓNKÉNT	84
KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS	86
A FASTRUKTÚRA KIALAKÍTÁSÁNAK MENETE	86
A KÖLTSÉGEK RÖGZÍTÉSÉNEK MENETE	87
A KÖLTSÉGLEKÉRDEZÉSEK MENETE	88
SULINET EXPRESSZ SZÁMLÁZÁS	88
PROJEKT KEZELÉSE	90
JÁRMŰVEK NYILVÁNTARTÁSÁNAK KITÖLTÉSE	91



InCash Rendszerház Kft

6. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



ÜDVÖZÖLJÜK!

Üdvözöljük az "InCash Kereskedelmi Számlázó és Készletnyilvántartó Rendszer" felhasználói körében! Megtiszteltetés számunkra, hogy munkájához termékünket választotta.

Az Ön által vásárolt szoftver egy 1998-óta tartó fejlesztés eredménye.

Célunk egy olyan szoftver kifejlesztése volt, ami megoldja egy kis- és közép vállalkozás napi ügyintézésének számlázási, készletgazdálkodási, nyilvántartási gondjait, továbbá kiszolgálja az értékesítés, a pénzgazdálkodás és a marketing tevékenység információigényét.

A szoftver alapgondolata: minden adatot csak egyszer dolgozzunk fel, a lehető legegyszerűbben jelenítsük meg, és tegyünk lekérdezhetővé minden fontos információt.

A szoftvert ajánljuk azoknak a cégeknek, akik már kidolgozták működési rendszerüket, de ügyvitelük még nem egységes számítástechnikai alapon nyugszik, és ajánljuk azoknak a cégvezetőknek, akik még most formálják, építgetik cégüket, mert ez a szoftver egy kész, működőképes vezetési, elszámoltatási és irányítási rendszert ad a kezükbe.

A rendszerfejlesztés folyamán egy számítástechnikai kiskereskedelmi üzlet és egy nagykereskedelmi vállalkozás szolgált alapul. A szoftvernek vannak speciálisan a számítástechnikában használt elemei, a leírt példák is számítástechnikával kapcsolatosak, de bízunk abban, hogy ennek ellenére mindenki számára érthetőek.

A fejlesztés folyamán igyekeztünk a szoftvert úgy kialakítani, hogy beállításai és megvásárolható menüi révén minél szélesebb körnek megfeleljen.

A program folyamatos fejlesztés alatt áll, így Ön a program megvásárlásával egy mindig megújuló, egyre bővülő, korszerű programcsaládhoz jut.

InCash Light	 A csak szolgáltatásokat számlázó cégek szoftvere.
	Egy felhasználós verzió.
InCash Standard	 A csak szolgáltatásokat számlázó cégek szoftvere. Több
	felhasználós verzió, modulokkal is bővíthető.
InCash Trade	 A kiskereskedők számára készült verzió raktárkezeléssel,
	számlázással. Modullal bővíthető.
InCash Professional	 A kiskereskedők számára készült verzió raktárkezeléssel,
	szamiazassai és valamennyi modul kapcsolhatosagaval.
InCash Gold	 A nagykereskedők ill. az ötnél több klienssel rendelkezők számára készült szoftver Minden modullal bővítbető



InCash Rendszerház Kft

8. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



NYILATKOZAT

A rendszerrel kibocsátott számla megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak és APEH Iránymutatásoknak:

1992. évi LXXIV. tv. és módosításai 24/1995.(XI.22) PM rendelet 2000/19, 2001/9. APEH iránymutatás

Az InCash vállalkozásirányítási rendszer a mindenkori hatályos jogszabályok szerint működik. A jogszabályok változását a cég folyamatosan nyomon követi, a frissítésekről ügyfeleit a lehetséges eszközökkel tájékoztatja, azokat igény esetén ügyfelei rendelkezésére bocsátja.

Az InCash rendszer alkalmas a szigorú számadású bizonylatok készítésére és kezelésére. A rendszerben biztosított a bizonylatok visszakereshetősége, valamint az eredeti bizonylat azonosító módosíthatatlansága. A bizonylatok utólagos nyomtatása megengedett, de csak az eredeti bizonylatazonosítóval, annak mintegy hiteles másolataként.

A program megfelel a 8/1999. (III. 5.) PM rendelet 2.§ -ában meghatározott feltételeknek, a rendszerhez szállított elektronikus vagy papír alapú felhasználói kézikönyvben, a számlák kezeléshez szükséges leírás is megtalálható.

Az adatbázisok tartalmáért a cég felelősséget nem vállal. A hibás adatbevitelből a szoftver nem rendeltetésszerű használatából eredő károkkal kapcsolatos felelősséget az InCash Rendszerház Kft. a felhasználóra hárítja át. A károk elhárításában a fejlesztő cég szakemberei készséggel állnak a megbízó rendelkezésére.

Budapest, 2006. június 20.

Petrovics András Ügyvezető Igazgató



InCash Rendszerház Kft

10. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



BEVEZETÉS

A kezelési útmutatóról

Licencszerződés

A licenc felhasználása A használati jog megszűnése Exportkorlátozások Szerzői jog (copyright)

A szoftver bevezetése

A bevezetés javasolt lépései



A kezelési útmutatóról - Licencszerződés

A kezelési útmutatóról

A kezelési útmutató összefoglaló jelleggel bemutatja az InCash Kereskedelmi Számlázó és Készletnyilvántartó Rendszert. Ismerteti a telepítés és üzembe helyezés menetét, bemutatja a beállítási lehetőségeket, a munkafolyamatok feldolgozásának lépéseit, a lekérdezéseket stb.

A kezelési útmutató összefoglaló jellege miatt nem tudja részletezni a program valamennyi sajátosságát és funkcióját.

Licencszerződés

<u>FONTOS</u>: Kérjük, hogy a szoftver használata előtt **figyelmesen olvassa el** az alábbi licencszerződés feltételeit. az InCash Rendszerház Kft. (a továbbiakban: "InCash R. Kft.") Önt - mint természetes személyt, vállalatot vagy jogi személyt (a továbbiakban: "Önt") - csak az alábbi licencszerződés feltételeinek elfogadása mellett jogosítja fel a szoftver használatára.

A szoftvertermék licence a szerzői jog és a szellemi tulajdonra vonatkozó jogszabályok védelme alatt áll.

A szoftvertermék telepítésével, másolásával, letöltésével, hozzáférésével, illetve bármilyen egyéb módon történő használatával Ön vállalja a jelen licencszerződés előírásaiból fakadó kötelezettségeket.

A szoftvertermék számítógépes szoftvert tartalmaz, és annak kiegészítőjeként tartalmazhat kapcsolódó adathordozókat, nyomtatott anyagokat és "online" vagy elektronikus dokumentációt is.

A szoftver végleges regisztrálása előtt több féle lehetőséget is biztosítunk arra, hogy a Ön kipróbálhassa szoftverünket. A végleges aktiválást csak abban az esetben hajtsa végre, ha szoftverünket megfelelőnek találta és elfogadja licencszerződésünket.

A licenc felhasználása

Jelen licencszerződés az alábbi jogokat biztosítja Önnek:

<u>Ön jogosult</u>

 a szoftvertermék egy példányát a számítógépre telepíteni, azon használni, szolgáltatásaihoz hozzáférni, megjeleníteni és működtetni.

 a szoftverről egyetlen példányban biztonsági másolatot készíteni, vagy a szoftvert a számítógép merevlemezére másolni és az eredeti példányt biztonsági célból megőrizni. A jelen licencszerződésben kifejezetten engedélyezetten kívül nem készíthet másolatot a szoftvertermékről, ide értve a szoftvertermékhez tartozó nyomtatott anyagokat is.

 - a szoftverterméket az adatbázis kivételével korlátlan számú számítógépre telepíteni és a megvásárolt licencek szerint egy időben használni.

 - az InCash R. Kft. írásbeli engedélye alapján a szoftvert véglegesen átruházni egy másik magán- vagy jogi személyre, feltéve, hogy a szoftverből Ön nem tart meg másolatot, és a vevő elfogadja a jelen szerződés feltételeit. Az átruházásra csak az Ön cégének



A kezelési útmutatóról - Licencszerződés

megszűnése, átalakulása esetén kerülhet sor. Az InCash R. Kft. az átalakulás illetve megszűnés tényét csak érvényes cégbírósági végzés bemutatásával fogadja el.



Ön nem jogosult

- a szoftverhez tartozó dokumentációról másolatot készíteni.

- a szoftvert az InCash R. Kft. írásos engedélye nélkül jogutód vagy más cég, illetve magánszemély részére átruházni.

 - a szoftver bármely részét továbbértékesíteni vagy bérbe adni; a szoftvert vagy adatbázisát részeire bontani, módosítani, visszaalakítani, lefordítani; a szoftver forráskódjának visszafejtésére bárminemű kísérletet tenni, vagy a szoftverből más szoftvert származtatni.

- helyettesítő lemezkészlet vagy frissített változat kézhezvétele után a szoftver korábbi változatát használni. A szoftver frissítése után a korábbi változatokat meg kell semmisíteni.

 - a szoftver jelen szerződésben engedélyezett változatánál újabb változatokat használni, kivéve, ha a szoftvertermék használatához megfelelő hasznosítási joggal rendelkező, a jogtulajdonos által a frissítésre jogosítóként elismert termékkel ("jogosító termék") rendelkezik.

 - olyan InCash R. Kft. szoftvert használni, amelyhez nincs engedélye vagy licence abban az esetben, ha a szoftver más InCash R. Kft. termékeket is tartalmazó adathordozón kerül Önhöz.

- a szoftvert a jelen szerződésben nem engedélyezett módon használni.

A használati jog megszűnése

A jogtulajdonos, minden más jogról való lemondás nélkül megszüntetheti, a jelen licencszerződés hatályát, amennyiben Ön nem tartja be a licencszerződésben foglalt feltételeket és kikötéseket.

Ebben az esetben Ön köteles megsemmisíteni a szoftvertermék összes másolatát és alkotórészét.

Exportkorlátozások

Jelen szerződés szerint Ön elfogadja, hogy a szoftverterméket (vagy annak részeit) nem exportálja természetes vagy jogi személyeknek.

Szerzői jog (copyright)

Az InCash szoftvertermékben felhasznált, illetve az ahhoz kapcsolódó anyagok tartalma és szellemi tulajdonjoga, beleértve a szoftvertermékben szereplő megvalósításokat és ötleteket, az InCash Rendszerház Kft. tulajdona, amelyet a hatályos szerzői jog vagy a szellemi alkotásokra vonatkozó egyéb jogszabályok és nemzetközi egyezmények védenek. Ezek megsértése közjegyző által hitelesített anyagok és dokumentumok alapján bírósági peres eljárás indítását vonhatja maga után.

Az összes, a jelen licenc szerződésben kifejezetten nem átengedett jogot az InCash Rendszerház Kft. magának fenntartja.

A jelen szoftver licencszerződésre a Magyar Köztársaság jogszabályai és az ide vonatkozó nemzetközi szerződések az irányadók.

InCash Rendszerház Kft

14. oldal





A szoftver bevezetése

Tisztelt Partnerünk! A szoftver megvásárlásával Ön kinyilvánította változtatási, vagy cégépítési szándékát, de tudnia kell, hogy az Ön szándékai csak akkor lesznek eredményesek, ha a szoftver bevezetésében végig kitartó marad.

A szoftver rendszeres, következetes és pontos feladatokat ró minden használójára.

Folyamatos tanulást kíván a felhasználóktól és azt, hogy az eddig megszokott feladataikat másképpen lássák el. A változás gyakran ellenállást vált ki az alkalmazottakból.

Amennyiben problémák jelentkeznek a bevezetés során, az alábbiakat ajánljuk segítségül:

- Bízzon a szoftverben. Az alkalmazottak gyakran hárítják át hibáikat a szoftverre. A szoftver évek óta használatban van több mint 1000 cégnél, soha egyetlen esetben sem számolt rosszul, könyvelt rossz helyre vagy módosított készletet ok nélkül stb.
- Értesse meg dolgozóival, hogy a szoftver használatával munkájuk kiegyensúlyozott, átlátható lesz, a hibázások lehetősége csökkenni fog és elkerülhetővé teszi az esetleges gyanúsítgatásokat.
- A bevezetés előtt jelöljön ki egy személyt, aki megtanulja a szoftver kezelését és aki segíteni tud a többi dolgozónak a tanulásban.
- Amennyiben nem boldogul a bevezetéssel, bízza külső cégre. Egy külső cég érzelmi érdekellentétek hiányában mindig hatékonyabban tudja képviselni a kitűzött célokat.

A bevezetés javasolt lépései

- Válasszon ki egy alkalmazottat, aki megtanulja a szoftver kezelését és a kapcsolatot tartja a szoftver forgalmazójával. Amíg a kapcsolattartó személy nem ismeri a szoftver kezelését, ne próbálja bevezetni a szoftvert.
- o Tartson tanfolyamot a dolgozóknak a szoftver használatáról. Minden dolgozóval csak az általa használandó részt kell megtanítani.
- Alakítson ki egy szigorú bizonylati rendet és tárolási útvonalat, ami tartalmazza a bizonylatok kezelésének sorrendjét és útját. Célszerű a bizonylaton jelölni, hogy a bizonylat a feldolgozás során milyen fázisokon esett már át. A bizonylatok kezelésére és feldolgozására jelöljön ki felelősöket, akiken a feladatok elvégzését számon kérheti.
- Az átállás időpontja előtt a dolgozók töltsék fel az adattárakat. A feltöltéssel is tanulják a szoftver használatát.
- Alakítsa ki a jogosultsági szinteket. Legyen szigorú, a jogosultságok legyenek személyre és munkakörre szabottak. Csak olyan jogosultságokat engedélyezzen, amire a munkavégzés során dolgozójának szüksége lesz.
 A jogosultságok beállítását és megváltoztatását ne engedélyezze másnak, sőt helyes, ha erre egy külön rendszergazda-jelszót hoz létre. Ezzel elkerülhető, ha

Ön ottfelejti kijelentkezés nélkül a gépét más visszaéljen a helyzettel. A lekérdezések használata a vezetők privilégiuma, számukra is csak a szükséges lekérdezéseket engedélyezze.

- Az átállás ideje alatt le kell állítsa a tranzakciókat (adás-vétel) vagy az átállást ütemezze pl. hétvégére.
- Tudnia kell, amennyiben pontos lekérdezési adatokat, összegeket vár el a szoftvertől, ehhez pontos alapadatokra van szükség.

Amennyiben a szoftver bevezetése sikerült, sok sikert kívánunk Önnek és cégének, amennyiben a bevezetés nem volt sikeres, keresse meg cégünket, hogy a bevezetésben szerzett tapasztalatainkkal segítsünk Önnek.



TELEPÍTÉS ÉS ÜZEMBE HELYEZÉS

InCash Trade rendszerkövetelmények

InCash Trade telepítése

A telepítés menete Telepítési típusok



Rendszerkövetelmények - Telepítés

InCash Trade rendszerkövetelmények

A program telepítéséhez és üzemeltetéséhez legalább a következő jellemzőkkel rendelkező konfiguráció (és hálózat) szükséges:

- Egy IBM kompatibilis személyi számítógép Intel pentium II, vagy ekvivalens processzorral.
- o Microsoft Windows 98 SE, Windows Millennium, Windows NT4.0, Windows 2000, Windows XP operációs rendszer.
- o 128MB Memória
- o 50 MB szabad hely a merevlemezen a számla illetve egyéb feldolgozott dokumentumtól függően.
- o VGA monitor, nyomtató (laser, vagy tintasugaras), egér, CD-ROM meghajtó a telepítéshez
- o 100Mbps adatátviteli sebességű hálózat, a program többfelhasználós változata esetén

InCash Trade telepítése

A telepítés menete

Az InCash RP. telepítését a telepítő CD behelyezésekor elinduló menüből, illetve kézi telepítés esetén a CD–n található **Telepítés menü** elindításával kezdeményezheti. Kliens telepítését a **Szoftvereink** menüpont alatt találja meg.





Ezután a nyelv beállítása következik.

Válassza ki a megfelelőt, majd kattintson az OK gombra.



A számítógép előkészíti magát a telepítésre automatikusan:

InstallShield Wizard	
	Előkészítés a telepítésre
	A(2) IC Rendszercsomag telepítő előkészíti az InstallShield Wizard, amely végigyezeti önt a programtelepítés folyamatán. Várjon.
	A Windows Installer beállítása
	Mégse

Ezután indítsa el a telepítést a Következő> gombra kattintva:



InCash Rendszerház Kft

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



Amennyiben Ön elfogadja a Licence szerződésben foglaltakat, meg kell adnia a program telepítési helyét, amely alapértelmezésként a **C:\InCash** könyvtár.

🖗 IC Rendszercsomag - Inst	allShield Wizard	X
Licencszerződés Olvassa el figyelmesen az alábi	a licencszerződést.	
Végfelh	asználói licencszerző	idés 🤷
FONTOS Kérjük, hogy a el az alábbi licencszerződé továbbiakbar: "InCash R F vagy jogi személyt (a továb feltételeinek elfozadása mel	szoftver használata előtt fi : feltételeit az InCash Ren :ff") önt - mint természetes biakban: "önt") - csak az a lett ingosítia fel a szoftver l	gyelmesen olvassa dszerház Kft (a személyt, vállalatot lábbi licencszerződés pacmálatára
 Elfogadom a Licencszerződés fe Nem fogadom el a Licencszerző 	kételeit Sés feltételeit	Nyomtatás
nstalSheld	< Yesza	etkaző > Mégse

Ha nem a **C:\InCash** könyvtárba szeretné menteni a programot, akkor a **Módosítás...** gombra kattintva változtatható, hogy melyik mappába telepítse.



A Következő> gombra kattintva bejön a Telepítés fajta oldal:



Telepítési típusok



- o Teljes telepítés (Szerver) egygépes változat esetén
- o Minimális telepítés (Kliens) csak InCash munkaállomás telepítése esetén

Miután kiválasztotta a megfelelőt a Következő gombra kattintson.

A program felajánlja a beállítások módosítását (**Vissza gomb**), illetve a kilépést is (**Mégse gomb**). Ha mindent jól beállított a **Telepítés gomb**bal elindíthatja a program installálását.

🥳 IC Rendszercsomag - InstallSh	ield Wizard	X
Készen áll a program telepítésére A varázsló készen áll a telepítés meg	kezdésére.	A.
A telepítés megkezdéséhez kattintsor	n a Telepítésre.	
Ha le akarja ellenőrizni, vagy meg ak beállítást, kattintson a Visszára. Katt	arja változtatni bármelyik a te intson a Mégse gombra, ha ki	ilepitéssel kapcsolatos akar lépni a varázsíóból.
Installshield	< Vissza Tel	epités Mégse





A telepítés befejezése után a képernyőn megjelenik az **InCash Számlázó (IC) és Iktató (ICI)** indítóikonja. (Az iktató szoftverünket 30 napig kipróbálhatja telepítéstől számítva! Nem tartozik alapban a számlázóhoz, külön megvásárolható.)





Több módja is van a Regisztrációnak:

- 1., 3*6 számjegyből álló azonosító kóddal és internet kapcsolattal is rendelkezik;
- 2., nem rendelkezik internet kapcsolattal és/vagy azonosító kóddal;
- 3., regisztrációs állománnyal rendelkezik melyet cégünk küldött el Önnek elektronikusan.

1., Amennyiben 3*6 számjegyből álló azonosító kóddal és internet kapcsolattal is rendelkezik lehetősége van az internetes regisztrációra. Ez esetben nem kell felvennie a kapcsolatot cégünkkel.

Kérjük válassza a első opciót: "Internet kapcsolattal és Azonosító kóddal rendelkezem", majd kattintson a Tovább gombra:

Jeler 1 2 3 4 5 6 7 8	nieg elé RNS X X X X X X X X	ithelő modulok: B Modul neve Toko rekát kezetés Evoortszánia Evitesszénte Pénztárkezelés Kotséonytvistartás Konenő ayithis számok Anuteások fisyetése Anuteások fisyetése		verez koadstar Válasszon az alábbi lehetőségek közül: internet kapcsolattal és Azonosító kóddal rendelkezem He rendelkeze terenet kapcsolattal és a 3º6 sziempedel ak azonosító kódda, aktor 8 toda szonosító kóddal internet kapcsolattal áslyany Azonosító kóddal
9 10 11 12 13 14 15 16 17		Artualodo ratose Szervíz kezelés (nagyker) Prinztáradje kezelés Mészlet kezelés Készlet kezelés Számlakésztés Számlakésztés Sulnet Ecoressz Elkülöntet számlák Gyártás kezelés	2	Internet kapc solatati esivagy Azonosis kosak nem rendelkezen kiser tihul registrikki kiserik kapcadati vagy Azonosis kosak akise tihul registrikki kiserik kiserika kapta kapta akise tihul registrikki kiserik (kise polo), esi me e-nellen vagy kielonon jetret (kise polo), esi me i kapta Registrikki kiserik kiserik tibuja betöten;
R = F N = N B = D	legisztrá lincs reg érelve Regiszt	lva isztrálva Irált modulok aktualízásász	•	Megiographic 4.3 % számlegyetől áló aconostó liódit a doboz belenjében talája, emenyhelen dobozos verzől viséret t Arejszámáció áló mönny málja zer Kirásh fendszenház kitt. tetege el Önhöz, medán véggheledt e regisztrációs verázsán. Tovább ©

Töltse ki a cégadatokat pontosan! (Később nem tudja módosítani ha már beregisztrálta a rossz adattal!) Kattintson a Tovább gombra:

eler	nlea el	érhető modulok:		
_	RN	B Modul neve		Töltse ki az adatokat Licensz GOLD
	x	TODO raktár kezelés		Aktiválási kód: DE68C1
	X	Exportszámia		Cégazonositó:0582
	x	Előlegszámla		Felhasználókorlát Korlátlan
	X	Pénztárkezelés		
	x	Költségnyilvántartás		
	X	Kinenő gyártási számok		Cég neve (1. sor): InCash Rendszerház Kit.
	х	Átutalások figyelése		Cán nam D. nath lunni broch bu
	х	Árukiadó rektér		Cell lieve (C. sol): www.incesn.nu
	x	Szerviz kezelés (nagyker)		Székbely adatok
0	X	Pénztárgép kezelés		
1	х	SMS küldés		Iránitószám: 1139
2	х	Készlet kezelés		Hohee for Participant
3	х	Bejővő gyártási számok		newsey.
4	х	Számlakészítés		Utca: Forgách utca 19.
5	х	Suinet Expressz		Balež azena sitú
6	X	Elkülönitett számlák		PI: F2005/00256 Használata nem kötelező.
7	х	Gyártás kezelés	4	
= F = N = B	Regisztra lincs re lételve Regisz	^{skra} gisztrálva trált modulok aktualizásás	•	Meglegyzős: A cégaladkista csak egyszer kell ktötterie, melytés a regisztráció talán már nem mádosthvatóak A sárga mezők ktölése kötelezől

InCash Rendszerház Kft

22. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, e-mail: incash@incash.hu



Írja be a CD tokon található 3*6 számjegyből álló azonosító kódot, majd kattintson a Tovább gombra:

InCasi	h Szán	ulázó Gold		
	InCash S	Számlázó Gold. Ezt a licenszet n	egiszt	råta inCash Rendszerház Kit.
				www.incash.hu
Jeler	nleg ele	érhető modulok:		Génelie be az azonosító kódot:
	RINP	8 Modul neve	101	ocpeije be az azonovno nouvi.
1_	- X	Tobb rakter kezeles	- 10	
2	X	Exportszámia	4	
3	X	Előlegszámla	4	
4	X	Pénztárkezelés	4	
5	X	Kötségnyilvántartás	411	
6	X	Kimenő ayártási számok	4	
7	X	Átutalások figyelése	4	A regisztrácios kartyan talalhato azonosito kod:
8	X	Árukiadó raktár	4	
9	X	Szerviz kezelés (nagyker)	4	
10	X	Pénztárgép kezelés	4	
11	X	SMS küldés	4	
12	x	Készlet kezelés	4	
13	X	Bejövő gyártási számok		
14	x	Számlakésztés	4	
15	x	Sulinet Expressz	4	
16	X	Elkülönitett számlák	4	
17	x	Gyártás kezelés	~	
R = R N = N B = B	legisztrá lincs reg léselve Regisz	iva jsztrálva trált modulok aktualizásása		Megjegyzés: Regizsőkiól álkonény bjényése esetén, amennyiben new revelezik aconolób kódáki, nyospa neg a Tovább gonkot
				💿 Segitség 🔹 🎱 Mégsem 🔹 💿 Program indítása

A regisztráció végén kattintson a Regisztráció Interneten gombra:

R N B Mor X Tot X Exc X Exc	dul neve Arraktár kezelés vetszámla		Nyomja meg a Regisztráció Interneten gombot
X TOR X Exp X EXP	koraktár kezelés votszámia		
X Exe X EXE	vetezámia		
X EØ		1.00	
	eqszámla		
X Pér	ztárkezelés		
X Köt	tségnyilvántartás		
X Kim	enő gyártási számok		
X Átu	talások figyelése		
X Áru	kiadó raktér		
X Sze	erviz kezelés (nagyker)		🔒 Regisztráció Interneten
D X Pér	ztárgép kezelés		
1 X SM	S küldés		
2 X Kés	szlet kezelés		
3 X Bei	övő gyártási számok		
4 X Szł	imiakészítés		
5 X Sul	net Expressz		
5 X Elki	Jönitett számlák		
7 X Gyi	ártás kezelés	~	



2., Amennyiben nem rendelkezik azon a gépen internet kapcsolattal ahova telepítette a szoftvert és/vagy Azonosító kóddal a cd tokon válassza a második opciót: "Internet kapcsolattal és/vagy Azonosító kóddal nem rendelkezem" majd kattintson a Tovább gombra:

Cas	h Szár	nlázó Gold		
	InCash	Számlázó Gold. Ezt a licenszet r	egiszt	iráta InCash Rendszerház Kit.
Jelei	nleg e	lérhető modulok:		www.incash.hu
	RN	B Modul neve		Valasszon az alabbi lehetőségek közül:
1	X	Tobb raktér kezelés	11	
2	X	Exportszámia		Internet kapcsolattal és Azonosító kóddal
3	x	Előlegszámla		rendelkezem
4	X	Pénztárkezelés		Ha rendelkovik internet kanonskattal és a
5	X	Kötségnyilvántartás		316 számieretből álló azonosító kódrial
6	X	Kimenő gyártási számok		akkor itt tudia a programot azonnal regisztrálni.
7	X	Átutalások figyelése		
8	X	Árukiadó rektér		 Internet kapcsolattal és/vagy Azonositó kóddal nem rendelkezem Ha nem rendelkezet kternet kapcsolattal vagy Azonosió kódal, akket fi Luf nysztri költő illomány (Diséger) zin b ketőlikése Desletztérékő i kölmány (Diséger) zin b ketőlikése
9	х	Szerviz kezelés (nagyker)		
10	X	Pénztárgép kezelés		
11	х	SMS küldés		
12	х	Készlet kezelés		
13	X	Bejövő gyártási számok		
14	х	Számlakészítés		A mir e-mailten varw teleforon inimuelt (elizió annih)
15	х	Sulinet Expressz		és meg is kapott Regisztrációs állományt
16	X	Elkülönitett számlák		itt budja betötteni.
17	X	Gyártás kezelés	¥	
1 = F 1 = N 1 - D	Regiszti lincs re lérelve Regis	ölva gisztrálva ztrált modulok aktualizásása		Mogragyzés: A 5° szelegyeből áló azonostó kódat a doboz betsejében talája, emenyben dobozos verzők visérek A regisztrációs álkoltonym málja az kő Sah Bendszentáz kit. Lettege el Önhoz, medin végghelett a regisztrációs verázsáo. Tovább ©
				🐼 Segitség 🔰 🚳 Mégsem 🚺 🕥 Program inditása

Töltse ki a cégadatokat pontosan (ha beregisztrálja rossz cégadatokkal később nem tudja módosítani!), majd kattintson a Tovább gombra:

ıCasl	h Számi	lázó Gold		
	hCash S	Számlázó Gold. Ezt a licenszet r	egiszt	ráta: InCash Rendszerház Kit.
				www.incesh.hu
Jeler	nieg elé	rhető modulok:		Töltse ki az adatokat Licensz GOLD
	RINE	3 Modul neve	- 1	Aktivátási kórt DE68C1
1	x	Tobb rekter kezeles	- 11	Alarman M. M. C.
2	X	Exportszámla		Cegazonosilo.0362
3	X	Előlegszámla		Felhasználókorlát: Korlátlan
4	X	Pénztárkezelés		
5	X	Költségnyilvántartás		Classes (f. and David States) (110
6	X	Kimenő gyártási számok		Ceg neve (1. sor): incash Kendszemáz Kít.
7	X	Atutalások figyelése		Céa neve (2, sor): www.incesth.hu
0	X	Árukiadó raktár		eeg nere (a ser). In this section
9	х	Szerviz kezelés (nagyker)		Székhely adatok
10	X	Pénztárgép kezelés		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
11	х	SMS küldés		Iranitoszam: 11.39
12	x	Készlet kezelés		Holygón Parispert
13	Х	Beiővő gyártási számok		negacy.
14	x	Számlakészítés		Utca: Forgách utca 19.
15	х	Sulinet Expressz		Ez a karalder a számlaszám elején fog megjelenni.
16	x	Ekülönitett számlák		PI: F2005/00256 Használata nem kötelező.
17	X	Gyártás kezelés	v	
1 = R 1 = N 1 = B	legisztrál lincs reg érelve Regiszt	lva isztrálva trált modulok aktualizásása		Moglegzzés: A cépsetésik csel egyszer lel ktöterie, melyk s registráció táli már nem mősösthatósk A sárga mezői ktötése lötelezői
				🐼 Segítség 🔰 😵 Mégsem 📄 🕥 Program indítása



Írja be a CD tokon található 3x6 számjegyű azonosító kódot (ha rendelkezik vele) és kattintson a Tovább gombra. Ha nem rendelkezik azonosító kóddal kattintson a Tovább gombra:

InCas	h Szár	nlázó Gold		
	InCash	Számlázó Gold. Ezt a licenszet i	egiszt	ráta InCash Rendszerház Kit.
Jele	nleg e	lérhető modulok:		worm incash hu
	RN	B Modul neve	^	Gépelje be az azonosító ködöt:
1	×	Több raktér kezelés	1	
2	X	Exportszámia		
3	X	Előlegszámla		
4	X	Pénztárkezelés		
5	х	Kötségnyilvántartás		
6	х	Kimenő ayártási számok		
7	x	Átutalások figyelése		A regisztrációs kártyán található azonosító kód:
8	X	Árukiadó rektér		
9	x	Szerviz kezelés (nagyker)		
10	X	Pénztárgép kezelés		
11	х	SMS küldés		
12	х	Készlet kezelés		
13	x	Bejővő gyártási számok		
14	х	Számlakészítés		
15	х	Sulinet Expressz		
16	X	Elkülönített számlák		
17	х	Gyártás kezelés	~	
R = F N = F B = E	Regiszti Nincs re Déreive Regis	iðira gjazíriðira ztrált modulok aktualízásász		Megjegyzés: Regiszőkiós állomány lgényése esetén, semenyelen nem rendekezik azonosáb kódálal, nyonga neg a Tovikbe gonbot
				😨 Segitség 📄 🤡 Mégsem 📄 🕥 Program inditása

Majd válasszon az e-mailben vagy telefonon történő regisztrációs állomány igénylés között, melynek végén elküldjük Önnek a regisztrációs állományt e-mailben. (Miután megkapja a zip fájlt a 3. pontban leírtak alapján kell beregisztrálnia a szoftvert!)

Cas	h Szán	ulázó Gold		
	inCash:	Számlázó Gold. Ezt a licenszet r	egisz	tráta: InCash Rendszerház Kit.
Jelei	nleg el	érhető modulok:		www.inceshiz
	RN	B Modul neve	^	Valassza ki a regisztracios allomany igenylésenek modját:
	x	Töblo raktér kezelés	11	
_	х	Exportszámia	-	
	х	Előlegszámla		
	X	Pénztárkezelés		
5	X	Kötségnyilvántartás		
	х	Kimenő ayártási számok		🕞 lgénylés e-mail-ben
1	х	Átutalások figyelése		
1	х	Árukiadó raktér		
3	х	Szerviz kezelés (nagyker)		S laénslés telefonon
10	x	Pénztárgép kezelés		- guilder container
11	х	SMS küldés		
12	х	Készlet kezelés		
13	х	Bejővő gyártási számok		
4	х	Számlakésztés		
5	х	Sulinet Expressz		Megiegyzés:
16	X	Elkülönitett számlák		Ha rendelkezik internet kapcsolattal de nincs azonosító kódja,
7	X	Gyártás kezelés	¥	akkor nyomja meg az Igénylés e-mail-ben gombot.
- P	legisztri lincs re lételve Regisz	^{ska} gisztrálva t rált modulok aktualizásás a		és eküdyük Chnek a regisztriscké álkonányik. Ha nem endelkezői ktérnetél vigy azonosók kódád, válassza az gárvájés letefonon gonokd, és elkildjúk Chnek a regisztrisciós álkonányik.
				V Segitseg Vegsem Vegsem



3., Amennyiben Regisztrációs állománnyal rendelkezik, melyet cégünk juttatott el Önhöz (egy zip fájl!) válasza a harmadik opciót: "Regisztrációs állomány betöltése" majd kattintson a Tovább gombra:

•Casl	h Szár	nlázó Gold		
	InCash	Számlázó Gold. Ezt a licenszet r	egiszt	tráta InCesh Rendszerház Kit.
Jeler 1 2 3 4 5 6 7 0 9 10 11 12 13 14 15 16 17 R = F N = N	nleg el R N X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	definetió modulok: Bolocannere Tabe ratific kondés Expontazióne	× III	<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><text><text><text><text></text></text></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>
_			_	keaga ei Unnoz, mutan vegignalad: a regisziracios varazision.
				🐼 Segitség 😵 Mégsem 🔹 🕥 Program Indítása

Kattintson a Regisztrációs állomány betöltése gombra:

Cas	h Szán	ilázó Gold		
	hCash:	Számlázó Gold. Ezt a licenszet i	regiszt	trátu: InCash Rendszerház Ktt.
_				www.incesh.hs
leler	nleg el	érhető modulok:		
_	RN	B Modul neve		Töltse be a Regisztrációs állományt
	x	TODO raktór kezelés		
	X	Exportszámia		
	x	Előlegszámla		Regisztrációs állomány betöltése
_	X	Pénztárkezelés		Contraction and any between
	x	Kötségnyilvántartás		Keresse meg az általunk küldött regisztrációs állományt (DE68C1.zip) és töltse be.
	x	Kimenő gyártási számok		
	x	Átutalások figyelése		Regisztrációs kódok:
	х	Árukiadó raktár		A
	x	Szerviz kezelés (nagyker)		
0	x	Pénztárgép kezelés		
1	x	SMS küldés		
2	х	Készlet kezelés		
3	x	Bejövő gyártási számok		
4	X	Számlakészítés		
5	х	Sulinet Expressz		
6	X	Elkülönitett számlák		v
2	x	Gyártás kezelés	~	
= F = N = B	tegisztra lincs rej lérelve Regisz	ilva jisztrálva trált modulok aktualizásási	•	Megegyzés: Malén neglagta tölürk a regisztrációs áltományt, kötse be májd nyomja meg a Tovább gombot Ovissza Tovább (
				Canitria O Program indition
				🥪 segnseg 🔰 wiegsem 🔛 Program inditas



Megjelenik a Megnyitás ablak, ahol ki kell keresnie a lementett zip fájlt, majd a Megnyitás gombra kattintson:



Ellenőrizze le a cégadatokat regisztrálás előtt, mivel később nem fogja tudni módosítani őket!!!



A legvégén kattintson a Regisztráció gombra ha minden adat rendben van:

_				LRU2S
ele	nleg el	érhető modulok:		Kérem nyomia meg a Regisztrálás gombot
_	RIN	B Modul neve	- 1	
_	x	Tobb rekter kezeles	- 1	
<u> </u>	x	Exportszámla	- 1	
<u> </u>	X	Előlegszámla	- 1	
_	X	Penztarkezeles	- 1	
<u> </u>	×	Kotsegnyilvantartas	- 1	
<u> </u>	x	Kinenő gyartasi szárnok	- 1	
<u></u>	X	Atutalasok figyelese	- 1	
-	×	Arusado rastar	- 1	A De alexteritie
	X	Szerviz kezeles (hadyker)		6 Regisztralas
0	X	Penztargep kezeles	- 1	
1	<u>^</u>	SMS kuldes		
2	X	Reszlet kezeles	- 1	
3	Č.	Belovo gyartasi szamok		
2	0	Szamakesztes	11	
2	C I	Sumet Expressz		
7	0	Exucrited szamak		
= F = N = B	legisztri lincs re érelve Regisz	siva gisztrálva trált modulok aktualizásási		Meglegyzés: Internetről kölöttő denő progranot nem tud regisztráni



Regisztráció – Kliens telepítés

A regisztrálást csak egyszer kell elvégeznie azon a gépen, aminek az aktiválási kódját eljuttatta hozzánk.

FIGYELEM! A regisztrálás után a cégadatok véglegesen rögzítve lesznek, módosításra már nem lesz lehetősége. Ezek az adatok fognak minden a program által kibocsájtott bizonylat fejlécében szerepelni, amik a regisztrált adatbázist használják.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kipróbálási lehetőség a rendszeridő módosítása, a program könyvtárából való fájltörlés (*.avc, *.avr), a rendszerleíró adatbázis módosítása, a program újratelepítése vagy a szoftveres védelem bármilyen manipulálása esetén megszűnhet.

A kliens telepítés menete

Figyelem! A program telepítéséhez alapvető számítástechnikai ismeretek szükségesek. Amennyiben nem rendelkezik ezzel, akkor bízza ezt a műveletet szakemberre!

Ha rendelkezik eredeti InCash telepítő cd-vel, helyezze be a számítógépébe. Ha nem jelenik meg automatikusan a telepítés főmenüje, akkor indítsa el a cd-n lévő Autorun könyvtárban az Autorun.exe fájlt. Ezután nyomja meg a Szoftvereink gombot, majd a Kliens telepítést.

Ha nem rendelkezik eredeti InCash telepítő cd-vel, akkor a következőket kell tennie:

- 1. Indítsa el a telepítést a setup exe segítségével.
- 2. Válassza ki a telepítés nyelvét (Magyar).
- 3. Fogadja el a végfelhasználói licencszerződést.
- 4. Ha kell módosítsa a célmappa helyét.
- 5. Válassza ki a telepítés fajtáját:
 - Ha szervert kíván telepíteni a Teljes telepítést válassza.

Ha klienst az Egyéni telepítést válassza. A megjelenő modulok közül kattintson az adatbázis modul ikonjára és válassza az "Ez a funkció nem lesz használható" menüpontot, majd kattintson a Következő gombra. Ha az adatbázis modul nem jelent meg, akkor Ön kliens telepítőkészletet indított. Ebben az esetben a kliens alkalmazások telepítéséhez nincs szükség arra, hogy kikapcsolja ezt a modult.

Figyelem! Az ilyen telepítőkészlet nem alkalmas szerver alkalmazás telepítésére!

6. A Telepítés gomb megnyomásával a telepítés elkezdődik.

Az InCash Rendszercsomag programjainak első indítása

- Ha a szerveren indítja a programokat és az exe fájlokkal közös könyvtárban van az adatbázis, akkor a programok elindulása után megadhat egy közös könyvtárat. Amennyiben nem él ezzel a lehetőséggel a közös könyvtár a futtatott exe fájl útvonala lesz.
- Ha a szerveren indítja a programokat, de az exe fájlok és az adatbázis más könyvtárban vannak, akkor "Az adatbázis a helyi számítógépen van?" kérdésre válassza az "Igen" gombot, majd válassza ki az adatbázis és a közös könyvtár helyét



Kliens telepítés

Fontos!

Ha nem szeretné, hogy a kliens gépekről az adatbázisfájlokhoz (incash.gdb, scan.gdb) hozzáférjenek, akkor az adatbázis könyvtárához ne adjon hálózati jogokat a klienseknek (ennek beállításairól tájékozódjon rendszergazdájától). Ebben az esetben a közös könyvtárnak egy másik (az adatbázis könyvtárán kívüli) könyvtárat kell választania, amihez már a klienseknek is van írási, olvasási joga.

Mielőtt kliens programot indítana mindenképpen indítsa el legalább egyszer a szerver programot a konfigurációs fájlok létrehozása miatt!

Ha a kliens gépen indítja a programokat a következőket kell tennie:

"Az adatbázis a helyi számítógépen van?" kérdésre válassza a "Nem" gombot, majd válassza ki a szerver gépen megadott közös könyvtárat. Ezután a programnak el kell indulnia. Ha nem így történt lépjen kapcsolatba velünk.

Fontos!

Ha nem szeretné, hogy a kliens gépekről az adatbázisfájlhoz (incash.gdb) hozzáférjenek, akkor az adatbázis könyvtárához ne adjon hálózati jogokat a klienseknek (ennek beállításairól tájékozódjon rendszergazdájától) Ebben az esetben a közös könyvtárnak egy másik (az adatbázis könyvtárán kívüli) könyvtárat kell választania, amihez már a klienseknek is van írási, olvasási joga.

Ezután ha pontosan követte a leírást az InCash Rendszercsomag programjai el fognak indulni.

A konfigurálást újra elvégezheti, ha kitörli az exe fájlok mellett található incash.ini fájlokat.

Ha feltelepítette a programot minden gépre a kliensek elindítás után meg kell adnia a közös könyvtárat, ahol az adatbázist találja a program (incash.gdb).Ezután ha pontosan követte a leírást az InCash Rendszercsomag programjai el fognak indulni.



AZ INCASH RENDSZERPROGRAM ÁTTEKINTÉSE

Az InCash RP felépítése

Programbeállítások

Dolgozott már olyan számlázó programmal, amelyben egy munkafolyamat elvégzéséhez ablakok sorát kellett megnyitnia ha elrontott valamit, ki kellett lépnie a menüből és elveszett addigi munkája? Ha a válasza igen, akkor azon munkatársak közé fog a program használatával tartozni, akik nem érezhetik ezt a kellemetlen munkát.

Az adott munkafolyamat elvégzése egyszerű és könnyen átlátható. Az aktuális munkaképernyőn jeleníthetők meg azok az információk, melyekre szüksége lehet ahhoz, hogy vevőit ki tudja szolgálni.

InCash Rendszerház Kft

30. oldal



Az InCash RP FELÉPÍTÉSE

Az InCash RP felépítése

Adattárak	Készletmozgás	Beszerzés	Számlázás	Pénzügy	Lekérdezések	Kilépés
Cikktörzs	Szállítólevél készítés	Beszerzés számla alapján	Számlakészítés	Átutalásos számlák kiegyenlítése	Árukészlet	Kijelentkezés
Ügyféltörzs	Export szállítólevél készítés	Utólagos bizonylatok	Exportszámla készítése	Átutalásos számlák	Raktárkészlet/ leltárív	Átjelentkezés
VTSZ/SZJ besorolás	Szállítólevélen kiadott áruk	Beszerzés	Belső elszámolású bizonylat	Előlegszámlák	Cikkek minimális készleten	Jelszó módosítása
Termékcsoportok/ Termékfajták	Raktári kivét	Átvétel	Félkész bizonylatok	Beszerzési számlák	Pénzforgalom	Bejelentkezett felhasználók
Mennyiségi egységek	Raktári bevét	Raktári kivétel	Megrendelések	Költségek	Forgalomkimutatás	Nyomkövetés
Települések	Raktárak közötti átadás/átvétel	Raktári bevétel	Árajánlatok	Összesítés	ldőszaki összesítő	Biztonsági mentés/ visszaállítás
Láblécek	Leltárkészítés	Szállítólevél	Sztornírozás/ Számlamásolat	Pénzügyi zárások	Árubeszerzések	Kilépés
Valutanemek	Utólagos bizonylatok	Raktárközi	Előlegszámla - készítés	Kasszazárás	ÁFA kimutatás	
Járművek		Leltár	Előlegszámla - sztornírozás/ nyomtatás	ldőszaki zárás	Cikkforgalom	
Projekt kezelés			Árajánlatkészítés	Költségnyilvántartás	Cikk-eladások és vásárlások	
Saját adatok			Szállítólevél készítés	Adatlap	Cikk mozgási napló	
Felhasználók			Export szállítólevél készítés	Lekérdezés	ldőszaki értékesítés	
Beállítások					Cikk fogyási lista	

InCash Rendszerház Kft.

32. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, E-mail: incash@incash.hu



Programbeállítások

Programbeállítások

Mielőtt bármilyen munkafolyamatot elkezdene, el kell döntenie, hogy milyen szervezeti felépítésben szeretne dolgozni. Ehhez a beállításokon kell végigmenni.

Nézze végig a lenyitható ablakokokat és végezze el a szükséges beállításokat.

Program beállításai és l	karbantartása		X
Garancia Szerviz Nyomtató Céglogók Egyéb Pénztárgép Cikktörzs Ugyféltörzs Beszerzés Készletmozgás Számlázás Árajánlat Elszámolás Közbeszerzés Logolás	Számlanyomtatás Exportszámla nyelv Magyar Árfolyam típusa Árfolyam típusa Árfolyam típusa Deviza bank neve MNB Pénznem Ft Számla példány 2 Z Pélső bizonylat példány 2 Z Felső margó 1,0 Z cm Mennyiségek összeadása Módosítás	Számlakészítés Kiadó raktár feltüntetése Nincs ✓ Kiállító feltüntetése ✓ Fizztési mód rákérdezés nyomtatás előtt Csak készlettel rendelkező cikkek mutatása ✓ Valutás cikkek szűrése számlázásnál Cikkek tömegének kezelése ✓ Vevő adatainak módosítása számlázás közben Belső elszámolású bizonylat felrat eltüntetése ✓ Haszonkulcs megjelenítése a cikklistában	
📕 Globális (hálózati) b	eállítások 🔳 Lokális (helyi) be	állítások 🍞 🗸 Rendb	en



INFORMÁCIÓVÉDELEM

Felhasználók

A felhasználó kódjának és jogosultságának meghatározása Bizonylat kiállító személy

Egy vállalkozás életében az információ a legértékesebb és legféltettebb kincs. Minden vállalkozó és tulajdonos rémálma, hogy alkalmazottain keresztül információ áramlik ki a konkurenciához vagy az alkalmazottait hozza vállalkozói helyzetbe.

A másik probléma, hogy amikor egy vállalkozás több alkalmazottat foglalkoztat a rossz bizonylatolással vagy bizonylatkezeléssel komoly veszteségekhez juthat, illetve probléma a felelősség kérdésének kiderítése.

InCash Rendszerház Kft

34. oldal



Felhasználók

Felhasználók

Az információvédelem legegyszerűbb módja, hogy a felhasználók csak azokhoz az adatokhoz férhessenek hozzá, ami a munkájukhoz szükséges.

A programba mindenki egy egyedi kóddal léphet be. A kódhoz egyedileg jogosultságok társíthatók.

A felhasználók beállításánál betölthető a felhasználó fényképe, ami megjelenik a szoftver bejelentkező oldalán. Így látványossá válik, ha valaki nem a saját bejelentkezésével dolgozik a szoftverben.

A felhasználó kódjának és jogosultságának meghatározása

Lépjen be az ► Adattárak ► Felhasználók menübe. Itt meg kell adnia a belépési kódját.

Belépés a felhasználók adataihoz	×
Kérem a felhasználó jelszavát:	
	_
Rendben Mégsem	

Hasznos funkció, mert a felhasználók felvitelére és módosítására minél kevesebb embernek lehet hozzáférése.

A felvitelhez nyomja meg az

asználó	aombot

Azonosító	Név	🛆 Akt	lozok	1
5	Berta Boglárka	~	= Logosopet : Adattárak	<i>`</i>
Hajni	Haini	~	Redil@feek	
nh	Három Jakab	~	Cikktórze	
m	Hód Ödön	~	Equéb modul	
1	Kovács Győző	~	Eglos modul Felhasználók	
101	Kukorica János	~	KSH besorolás	
111	Medve László	~	Láblécek	
999	Nyúl Lóránt		Mennviségi egységek	
100	Rendszergazda	~	Baktárak	
2	Tamási Ábel	~	Saját adatok	
Adatok:	Aktív felhasz	náló 🔽	Szállítási módok	
Név:			Települések	
Nyúl Lórán	nt		Termékcsoportok	
Azonosító			Valutanemek	
999			Ügyféltörzs	
lelezó:			+ Jogcsoport : Beszerzés	
36620.				
l Jalané ara a			+ Jogcsoport : Készletmozgás	
Jeiszo meg	erusites.		+ Jogcsoport : Lekérdezések	
1	Kép be	töltése 👘	Mindet Egyiket sem 🔂 🖂 Kijel	ölés

A jogosultságtáblában jelölje meg, hogy az új felhasználónak milyen jogosultságokat kíván adni. Ha mindenhez lesz joga, akkor a **Mindet gomb**ra kattintva kijelölheti az összes jogot. Ha már létezik azonos jogosultságokkal rendelkező felhasználó, akkor arra a felhasználóra állva a **Másolás gomb**ra kattintva már csak az adatokat kell kitölteni az új felhasználónál.

Majd nyomja meg a Felvesz gombot.



Felhasználók

Az alábbi képernyőn speciális tulajdonságok adhatók meg, illetve a felhasználók fényképei helyezhetők el.

Ha módosítani szeretné a már meglévő felhasználó jogosultságait vagy jelszavát álljon rá a felhasználóra, végezze el a módosításokat, majd a **Módosít gomb**ra kattintson a rögzítéshez.

Ha egy meglévő felhasználót szeretne kivenni használatból, akkor a felhasználó nevére állva az **Aktív felhasználó**nál vegye ki a pipát, majd a **Módosít gomb**bal rögzítse.

Bizonylat kiállító személy

Az a személy, akit a bejelentkező kódja alapján azonosít a szoftver. Ennek a személynek ráírja a nevét a bizonylatra, illetve a bizonylat adataival eltárolja azt. (pl. A számlamásolatoknál a számlakiállító neve megnézhető)

Ebből következik, hogy az alkalmazottaknak érdekük kijelentkezni a szoftverből ha a gépet elhagyják, mert előfordulhat, hogy olyan bizonylatokért lesznek felelősek, melyeket nem ők készítettek.


ADATTÁRAK FELTÖLTÉSE

Az alapadattárak feltöltése

A cikktörzs feltöltése

A rögzítés menete Módosítás menete Gyorsmenü Árképzés

Az ügyfétörzs feltöltése



Az alapadattárak feltöltése – A cikktörzs feltöltése

Az alapadattárak feltöltése

- Termékcsoportok/Termékfajták alakítsa ki a termékcsoport felosztást fastruktúraszerűen úgy, ahogyan a lekérdezéseit szeretné csoportosítani. A cikktörzset az aktuális raktárkészleten szereplő termékek adatai és a már rögzített termékcsoport-kialakítás szerinti besorolásban kell majd feltöltenie. A Termék lista gombbal megnézheti mely termékeket és szolgáltatásokat sorolta abba a termékcsoport/termékfajtába. Lehetősége van a Fogd és Ejtsd technikával áthelyezni másik csoportba is az adott terméket ill. szolgáltatást.
- VTSZ/SZJ besorolás a hatályos vámtarifaszámok és szolgáltatási jegyzékszámok listája, amit a számlán köteles szerepeltetni. Alapban nincs feltöltve.
- Mennyiségi egységek itt állíthatja be, hogy termékeit illetve szolgáltatásait milyen egységekben szeretné árusítani pl.:db, doboz, liter, hónap, nap stb. Tizedeseket is megadhat egységenként, melyek maximum négy tizedig állíthatók be.
- Települések címlista, mely alapállapotában fel van töltve, de lehet felvenni újjakat illetve módosítani a már meglévőket.
- Láblécek a számla lábléceit és megjegyzését tudja itt szerkeszteni. Megadható külön a készpénzes, az átutalásos, az utánvétes számla lábléce valamint a szállítólevélen lévő lábléc is.
- Valutanemek itt adhatja meg a valutanemeket, a valutákhoz rendelt bankszámlaszámot,SWIFT kódot illetve a napi árfolyamot valutánként. (Csak a megfelelő modul vásárlásakor használható menüpont.)
- Saját adatok a saját cégadatok, melyek a bizonylatain megjelennek. A cég nevén és címén kívül bármely adatot módosíthatja.
- Felhasználók a felhasználók felvitelére, jogosultságaik megadására szolgáló menüpont.
- Beállítások a szoftver működésére vonatkozó testreszabások, beállítások itt adhatók meg.

A cikktörzs feltöltése

A rögzítés menete

- Raktár kiválasztása A törzsraktárba felvitt cikktörzset használja a többi raktár is, ezért ezt a mezőt a feltöltéskor nem kell változtatni.
- o Nyomja le az 🗎 Ins. Új nyomógombot a cikk adatainak felviteléhez.
- A Megnevezés rovatba gépelje be a cikk megnevezését. A gyors visszakereshetőség érdekében célszerű egy előtagot beírni a cikk neve elé.

InCash Rendszerház Kft



A cikktörzs feltöltése

PI.: AA – Abit alaplap; AS – Asus alaplap; W40 – 40GB-os Maxtor winchester; VIR – Riva videokártya.

Így bármely bizonylat készítésekor az előtagok begépelésére a kurzor a cikkre közelít, amit ezután soronként könnyű megtalálni.

- o **Vonalkód:** Trade verzióban ez a funkció nem használható.
- **Azonosító:** Trade verzióban ez a funkció nem használható.
- Üzletág: Trade verzióban ez a funkció nem használható.
- Termékcsoport: válassza ki az Ön által felállított termékcsoport struktúrából, hogy a rögzítendő cikket melyik termékcsoportba sorolja. A mellette lévő kis ikonnal azonnal szerkeszthető a termékcsoport/termékfajta és a KSH számok is!!!
- Termékfajta: válassza ki a termékcsoporton belüli termékfajtákból, hogy az adott cikket melyik termékfajtába sorolja.
- o VTSZ/SZJ szám: a termékcsoport kiválasztásával automatikusan kitöltődik.
- Mennyiségi egység: válassza ki az értékesítésnek megfelelő egységet. Beállítható mennyiségi egységenként, hogy hány tizedes legyen az összeg.
- Arucikk/Szolgáltatás: meg kell jelölnie, hogy a rögzíteni kívánt termék árucikk vagy szolgáltatás. A szolgáltatás bejelölésénél értelmét veszítik a készletre vonatkozó adatok. (A szolgáltatásokat a későbbiekben nem kell bevételezni.)
- o Használatban- árlistában: a jelölő négyzetekben jelölje meg, hogy a cikk használatban megjelenjen-e. A "használatban, jelző bekapcsolásával a termék látható lesz a számlázók cikktörzsében. (Erre azért van szükség, hogy a régen nem használt, feleslegesen megjelenő cikkeket el lehessen távolítani a számlázó cikktörzséből, hogy ne zavarják a cikktörzsben a keresést.)Trade verzióban nincs árlistakészítés így az Árlistában gomb nem használható.
- Aktívak és Árlistások gomb: A cikktörzsben a használatban és az árajánlatban lévő cikkek az Aktívak és Árlistások gombokkal szűrhetők és megjeleníthetők.
- Amennyiben minden szükséges adatot megadott kiszineződik a gomb. E gomb megnyomásával rögzítheti a cikket a cikktörzsbe.

A sárgán lévő sorok kitöltése mindenhol kötelező, különben a szoftver nem fogja engedni rögzíteni az adatokat!

Amennyiben majdnem azonos terméket ill. szolgáltatást szeretne felvinni mint amit egyszer már rögzített és nem szeretné újból begépelni, lehetőség van a cikk adatainak másolására. Ha rááll a cikkre aminek az adatai majdnem megegyeznek a felvivendőével (kijelöli kékkel a sorát), nyomja le a Ctrl gombot. Az Ins-Új gomb átvált Másol gombra! Kattintson rá és a szoftver lemásolja az adatokat. Önnek csak át kell írnia a kívánt részt, majd a Felvitel gombbal rögzítenie kell az új terméket.

InCash Rendszerház Kft

📬 Felvitel



ADATTÁRAK FELTÖLTÉSE

A cikktörzs feltöltése

		-	-				
Cikk megnevezése	Vonalkód	Készlet	Foglalt	Szabad	1.nettó ár	2.nettő ár	3 nettó ár
Alaplap - Abit 807111 S478 2 év gar.		161	22	139	15 800	14 200	13 000
CD-tarté - Azona CD-tarté 24 db-os		151	25	126	900	820	750
Fuvarozás		0	0	0	80	75	60
Jadrija kõ		121 604	0	121 604	14	0	0
Készrejelentés		0	0	0	0	0	0
Kozbeszerzési díj		0	0	0	15 200	14 230	11 230
-							
Törzsraktár 💌 🛞	Entó Kás	ristak	evči red	4	-	Al a	Q Y
Tárzaraktár Balanti Adatok Arképzés Megiegyzés Megrevezés CD-tartó - Azona CD-tartó 24	Fotó Kés I db-os	izletok	evői ren	4		8 C	Módositás
Törzeraktár 🖉 🛞 Adatok Árképzés Megjegyzés Megnerezés CD-tartó - Azona CD-tartó 24 Vonalkód	Fető Kés Azonosító	izletok	evői ren	4			Módositás
Terzenskter Adutok Asképzés Megjegyzés Megjegyzés Megjegyzés Vonalkód Ozietág Ozietág	Fetó Kés I db-os Azonositó VTSZ/SZJ sz	izietok	evői ren	4		8 0 1	Módositás
Terzersktar Adutok Arképzés Megregyzés Megregyzés Destró - Azona CD-taró 2- Vonalkód Uzletág Uzletág Termék csoport Árucikk	Fetó Kés db-os Azonositó: VTSZ/SZJ sz 6543210	zietek	evő rec	4		allepes of the second s	Módositás
Torzenktie Adutok Aktépzék Megregyzés Megnevezés Consiliód Vonsiliód Terméstagos Ferméstages Egyéb	Fetó Kés Azonositó VTSZ/SZJ sz 5543210	zietok	evő rec	4			Módositás
Terzenktár E Adatok Árképsée Magiegyzés Megievzés: CO-tartő - Ascens CD-tartő 24 Vorsakód Úztetág Úzletőg Termáktopot Ánuták E Termáktops Egyéb Menye, egyéb Anorak (egyőb)	Fetó Kés de-os Azonositó VTSZ/SZJ sz 6543210 a FF karekit	zietek	evő rec	a		Depes	Módosítás

A módosítás menete

Amennyiben egy felvitt cikk adatait módosítani szeretné, azt az alábbiak szerint teheti meg. **FONTOS** tudnia, hogy cikkadatokat csak abban az esetben érdemes módosítania, ha azzal a cikkel még tranzakció nem készült. A cikkadatok átírása a korábban elvégzett tranzakciók cikkadatait is megváltoztatja. A rögzített bizonylatokat nem módosítja.

- A cikktáblán álljon rá a kijelölő sorral a módosítani kívánt cikkre. Ekkor megjelenik a cikk minden adata az alsó adatmezőben.
- o Változtassa meg a kívánt adatot az adatmezőben.
- o A Módosítás gombbal rögzítheti a módosított cikkadatokat.

Gyorsmenü

A felsorolt cikkekre állva jobb egérgombot nyomva előjön egy gyorsmenü funkció. Itt lehetőség van:

- testreszabni: beállíthatja mit szeretne látni a cikktörzsben pontosan;

 - csoportosítani: bármely oszlopot növekvő vagy csökkenő oszlopba rendezheti ha rákattint a szürke részen, illetve Fogdd és Ejtsd technikával egymás alá csoportosíthatja. A jobb felső sarokban megjelenő lakattal zárolhatja a csoportosítást, hogy mindig így jelenjen meg Önnek a cikktörzs ha megnyitja.

 - általános leírásra szűrni: A Megjegyzés fül alatt lévő Általános leírásban is tud keresni amennyiben szükséges F4-el (Szűrés a cikk általános leírására);

Az igénylés, szűrés, mentés, exportálás, importálás menüpont ebben a licencben nem elérhető!!!



A cikktörzs feltöltése

Igénylés	F6
Testreszabás	
Csoportosítás	
Szűrés	F5
Szűrés a cikk általános leírására	F4
<u>M</u> entés	•
<u>E</u> xport	
Import	

Árképzés

- o Nyissa le az Árképzés fület. Állítsa be az alkalmazni kívánt árrés alapján a különböző árkategóriákat.
- Láthatja a nettó eladási árat vagy a bruttó eladási árat (beállítástól függően) és a haszon százalékát.

Adatok Árképzés Rendelések Megjegyzés Fotó		C Módosítás
Eladási árak Beszerzési ár	ÁFA kulcs: 20%	
Nettó eladási ár / haszon (átlagárból számolt)	Mennyiségtől függő ár	
<u>1.</u> 21 740 11,98% <u>4</u> 0 0,00%	2-es ár 5 🚺 dh-tól	Balk
2. 21 550 11,00% 5. 0 0,00%	3-as ár 10 1 dh-tól	
3 21 356 10,00% <u>6</u> 0 0,00%		
	Termék árrése: 0 %	Contraction of the second
A Connertae árváltoztatáe	Minimális árrés: 0 %	Szűrés:
Sophotoo attenterate		Aktívak Árlistások

- Mennyiségtől függő ár: amennyiben a különböző árak automatikus megjelenítését a számlázáskor a vásárolt darabszámhoz szeretné kötni az ügyfélnél állítsa be, hogy a 2-es és 3-as árak mely darabszámoktól legyenek érvényesek.
- Termék árrése: ügyfélhez rendelhető árképzési mód, az átlagárra teszi rá a szoftver az árrést.
- o Minimális árrés: a szoftver jelez ha a megadott árrés alatt adja el a terméket.
- Beszerzési ár Az utolsó beszerzési ár módosítható cikkenként itt is.
- A Megjegyzés fül alatt a cikkről írhat termékleírást, ami segíti a számlázók vagy diszpécserek vevőtájékoztató munkáját. (Erre szűrni is tud gyorsmenünél.)

Adatok Árképzé	és Rendelések	Lekérdezés 젟	egjegyzés Fotó	Készletek 🛛 🤀	🖸 🔁 Mó	dosítás
Általános leírás:			Megjegyzés a számlán:		<u> </u>	
Képméret Látható méret Képpontméret Vízszintes trekvencia Függileges frekvencia OSD van Sávszélesség Bizonytványok & Engedélye Méretek: 41.3 cm 17 ko	17" (látható: 16") 16" 0,24 mm - 30-70 kHt - 110 MHz sk - x 41.5 cm x 43.2 cm	z 50-160 Hz UL, CSA, DHHS,	Serial number:		Ę	
Méret: 41,3cm x 41,5cm x 43,	2cm	Tömeg:	Internet: www.lg.hu		<u>Szűrés:</u> Aktívak	Árlistások

ADATTÁRAK FELTÖLTÉSE



A cikktörzs feltöltése

- o Itt fűzhet állandó megjegyzést az adott termékhez, ami mindig megjelenik a számlán a termék alatti sorban.
- o Az Internet mezőbe a termékleírás internetes elérhetőségét állíthatja be. Internetes kapcsolat megléte esetén egy gombnyomással felmehet a megadott honlapra.
- A tömegnél beírhatja a termék tömegét. Bizonylatokon is feltüntetheti és össze is adathatja azokat.
- o Méret mezőnél beírhatja a termék méretét, melyet a cikktörzsben információként láthat. Sehol máshol nem jelenik meg.
- o A Fotó fül alatt rögzítheti a termék fotóját, ezzel is segítve a diszpécserek termékismertetését. A képrögzítés menete:
 - Nyomja meg a Betöltés gombot. Tallózzon a winchesterén és válassza ki a betölteni kívánt képet.
 - Nyomja le a Mentés gombot.
 - vagy: a szoftverben vagy a windows alatt a másol funkcióval helyezzen a vágólapra egy képet.
 - A Beilleszt gombb<u>al másolha</u>tja a helyére.
 - A vevő kérésére a Nyomtati gomb lenyomásával a diszpécser ki tudja nyomtatni a termék fényképét.



0

Készletek fül alatt látja raktáranként a készleteket a cikkből, illetve megadhatja a minimális és maximális készletmennyiséget az adott termékre vonatkozóan. Így az alkalmazottak is tudják miből mennyit rendelhetnek.

Két féle minimális és maximális mennyiség adható meg. Az lesz az aktív, amelyiket a **Lekérdezések- Árukészlet- Cikkek minimális készleten** menüpontban a szűrési feltételeknél megad.

Ha a termék készlete minimum alá csökken, akkor a **Cikkek minimális** készletenbe beteszi a program, ezzel is jelezve, hogy rendelni kell belőle.



InCash Rendszerház Kft



Az ügyféltörzs feltöltése

Az ügyféltörzs feltöltése

Az ügyféltörzset az ► **Ügyféltörzs** menüpont alatt a cikkfelvitelhez hasonlóan feltöltheti. Erre akkor lehet szükség, ha állandó vásárlói körrel rendelkezik. Ellenkező esetben a számlázáskor is felviheti az új vevőket.

Ügyféltörzs feltöltése: Itt rögzítheti vevői és partnerei adatait.

o Állítsa be, hogy vevő, beszállító vagy költséghely törzsét szeretné feltölteni.



- o Nyomja meg az [🗎 Ins. Új gombot.
- o Vigye fel a vevő (vagy partner) adatait.
- o Nyomia le a

	antartása	-		×
N	bv -	Ir.Szám	Helység	Utca
Három Jakab		3333	Lüdfalva	Liba u. 88.
Höd István		8754	Galambok	Dülői sor 47.
Horváth Sára		6666	Mondóka	Vers u. 33.
Irodaszer Donát		3333	Irón	Ceruza u. 111.
Kecskés Albert		7582	Péterhida	Hidfő u. 444.
Kovács Győző		5698	Sala	Petőli tér 258.
Kukorica János		3333	Kukoricás	Siló u. 555.
Medve László		7874	Gógánfa	Fa u. 888.
Neo Sun		1111	Budapest XI. kerület	Neo Sun 11.
🕼 Ins Új 🛛 🔮	Del - Torlés Keresend	55	1000	Kilópés ? 🟹 🔸
Imp Új Ugyfél adatai Lek Adatók	Del - Torlés Keresent érdezések Összefés	salés		Kilópós ? Q +
Ims Új Image: Comparison of the second seco	Del - Torlés Kerésent érdezések Összefét Iás Statisztika Ke	sūlės sūlės sdvezmén;	y] Egyéb √át	Kilépés ? 🖸 🔶
Ins Új Image: Second S	Del - Torlés Kensent érdezések Összefés Itás Statisztika Ko E Telje	sülés edvezmény	r Egyéb Adósz.: [1111111-1 Banksz 0000000-	Kilópós ? (3 + iárló (Számlás) • @Modositás -11 Statusz 0124548
Ims Új Ims Új Ogyfél adatai Lek Adatok Beson Név. Neo Sun kr. szám. 1111 Város. Budapest J	Del - Torlés Keresen érdezések Összefés alás Statisztika Ka)	súlés súlés edvezmény s név	r Egyáb Vár Adósz.: [1111111-1: Banksz. [0000000- E-Mail: [neosun@n	Kiépés ? 3 +
Ins Uj Ugyfél adatai Lek Adatok Besore Név. Neo Sun tr szám Utca: Neo Sun 1	Del - Torlés Keresent érdezések Összefés atás Statisztika Ko <u>P</u> 0. kerület 1.	sülés edvezmény s név	r Egyéb Vár Adész: 1111111-1 Banksz 0000000- E-Mait: neosun@n Telefor: 1111-111	Kilópés ? 3 + arló (Számlás) * ØM6dostás * <td< td=""></td<>
Ins Uj Ugyfél adatai Lek Adatok Besor Név. Neo Sun k szám 1111 Város: Budapost 3 Utca: Neo Sun 1 Azon :	Del - Torlés Keresent érdezések Összefer olás Statisztika Ko B B Telje 0. kerület 1. Szálltási	tő sülés edvezmény s név Ø cimek	r Egyáb Vár Adósz.: [111111-1- Banksz 0000000- E-Mail: [neosun@n Telefon: [1111-111 Kapcsolattartő. [Nec	Kilópés ? 3 + sárlő (Számlás) * Módosítás * </td

Lehetőség van az ügyfelekre állva jobb egér gombbal előhozni egy gyorsmenüt ahol testreszabhat, szűrhet különböző feltételek szerint, csoportosíthat és kimentheti az ügyfelei adatait (xls, htm és txt-ben) is. Ugynúgy mint cikktörzsnél!

о	Nyissa le a	Besorolás fület.		
	Ogyfél adata⊃ Ös	szefésülés		
	Adatok (Beso	rolás Egyéb	Vásárló (Számlás) 💌 🤶	🕽 Módosítás
		Árkalkuláció	Alapértelmezett fizetési mód	
	🖲 1-es árkategória	C Mennyiségtől függő		🏒 nap
	C 2-es árkategória	Cikknél szereplő árrés	CÁtutalás 2 CUtánvét <mark>3</mark>	🔨 nap
	C 3-as árkategória	O Vásárlói hk. 🛛 🔼 🏠 %	C Barter C Csekk 3	🔨 nap
	C 4-es árkategória		Öcca tortozác limit Leiárt tortoz	rác limit
	C 5-ös árkategória			
	C 6-os árkategória		vásárló letiltása Mennyiségi k	korlátra figy.



Az ügyféltörzs feltöltése

- o Adja meg, hogy a vevő milyen árfeltételek szerint vásárolhat.
 - 1-es árkategória: minden termék az 1-es áron kerül számlázásra.
 - 2-es (3-as) árkategória: minden termék a 2-es (3-as) áron kerül számlázásra.
 - Mennyiségtől függő: a cikktörzs árképzésénél beállított mennyiségek alapján kapja a 2-es és a 3-as árat az ügyfél.
 - Cikknél szereplő árrés: a cikkekhez beállított árrést teszi rá az átlagárra
 - Vásárlói haszonkulcs: beállítható egy fix vásárlói haszonkulcs, így az ár a beszerzési ártól függ.
- o Állítsa be az alapértelmezett fizetési módot.
- o Vásárló letiltása: itt tilthatja le vásárlóit. Számlázáskor megjelenik egy figyelmeztető ablak. Jogosultsághoz köthető hogy ki számlázhat tiltott vevőkre.
- Az Egyéb fülnél információkat, megyjegyzéseket füzhet az ügyfélhez, mely mindig felbukkan, ha kiválásztja bizonylatok készítésekor a vásárlót.

Ugyfél adata (j) úgyfél létrehozása Adatok Besorolás Egyéb	Vásárló (Számlás) 🗾 🧲 Módosítás
Kiválasztásnál felbukkanó szöveg: 100 000 Ft felett 15% kedvezmény jár neki. 1 000 000 Ft felett 20% kedvez,énye van. Csomagot mindig ajánlott utánvétesként adjuk fel neki.	

Összefésülés

0

menüpontban a valós és törlendő ügyfeleket tudja összefésülni. Erre akkor lehet szükség például, ha egy cégnek megváltozott a számlázási címe és felvitte az új címmel is. A tévedés kiküszöbölése végett öszefésülheti a két címet.

Ha lekérdezi a cég számláit visszamenőlegesen a régi címre kiállított számlákat is hozni fogja a szoftver.



KÉSZLETMOZGÁS

Szállítólevéllel történő árukiadás

Szállítólevél készítése

Raktári kivét - bevét

Raktárak közötti mozgás

A raktárak közötti mozgás rögzítésének menete

Leltár

A leltárív nyomtatásának menete Az eltérések módosítása

Utólagos bizonylatok



Szállítólevéllel történő árukiadás

Bizományosi értékesítéskor és egyéb különleges esetekben előfordulhat, hogy a számlázást az árukiadás megelőzi. Az árumozgást ebben az esetben is pontosan dokumentálni szükséges, hogy a későbbi számlázásokat el tudja végezni.

Szállítólevél készítése



- o Lépjen be a ► Készletmozgás ► Szállítólevél készítése menüpontba.
- o Az Ügyféltörzsből a ikon lenyomása után válassza ki az átvevő ügyfelet. A keresendő mezőbe történő írással közelíthet a névre. Amennyiben új ügyfélről

```
van szó az 🛅 Ins. Új gomb lenyomásával rögzítse a vevő adatait.
```

- Ins <u>C</u>ikk
- o Az gomb lenyomásával lépjen be a cikktörzsbe.
- o Dupla kattintással vagy a Kiválaszt nyomógomb lenyomásával válassza ki a kiszállítandó terméket.
- Adja meg a darabszámot és a bizonylaton szerepeltetni kívánt nettó árat ha nem egyezik a beállítottal. Beállítás függő hogy az árakat feltüntesse-e szoftver a szállítóleveleken vagy elrejtse. Adhat cikkedvezményt is a termékből. Az Enter gomb leütésével a billentyűzeten vagy az OK gomb lenyomásával vigye fel a terméket a szállítólevélre.
- Egy terméket kétszer is fel lehet vinni egy szállítólevélre. Másodszori kiválasztáskor a szoftver megkérdezi, hogy szeretné-e módosítani a már szereplő cikket. Ha igenre kattint, akkor a már felvitt cikken módosíthat. Ha nemre, akkor fel tudja vinni még egyszer más áron pl.
- o Lehetőség van a Cikk megjegyzés a számlán gombbal a termékhez végtelen hosszú megjegyzést fűzni. A Módosítás gomb vissza teszi szerkesztésre a cikket, a Törléssel kitörölheti a rögzített tételek közül. Lehetőség van cikk kedvezményt is adni a végösszegből mielőtt felrögzítené illetve beszerezni készletre azonnal és a láblécet szerkeszteni, módosítani.
- A Nyomtatás vagy 0 nyomtatási példányszám beállítása esetén a Rögzítés gombbal rögzítheti a szállítólevél adatait.
- o Az F2 fül alatt a Tárgy mezőbe beírt szöveg megjelenik a szállítólevélen is.



Szállítólevél készítése

Szállítólevélen kiadott áruk

A szállítólevélen kiadott áruk a **>** Szállítólevélen kiadott áruk menüpont alatt megtekinthetők, módosíthatók és kiszámlázhatók.

Sydillipleweien k	indett desk								8
Crathile-elek s	Patran	A spend	198		100	1			1
× Eccomplat /	Úg	yfel nave	CA	à magne	****		Manny.	me	Hoad ar
00003	Netakés Alber	1 (C	AA - Abit Al7	(065PE	2.00	per 👘	. 15		40.701
00004	Monori Pál		AA - Abt EE	78 5478	24+0	er.	- 5		24.427
huus	Nes Sun Bt		AA - ADE 1CT	675 54	152 év	get.		÷	37 375
🗃 Számia kés	attice) 🗸 kij	atolia]	+) Titulus vo @Nyumtati	ni stati	ni été hazi re		458 010 820 045	1	,t Rel 1044+e V24p4s
Eramilar and the	e Di	1000	AA . ANY AT 0	KSOD 2			-		-
Ugwin	1000	Case respect			-		- Cart	Dain	-
AFA 10% M	A	Flad.8c1	40 900	Brutti k	el	768-375		Stan	FALSHES
Ogylat	neve i	CAR magner	vezúse.	Merry	ma	Kied, år.	and a second	il pàth	104
Haron Jakali 6	i Tee Dt	AA - AM BO?I S47	1			218	NG TRepart	10.0	
Neo Sun Dt.		AA - Ab2 50711 527	0.2 Av par.		- 45	362	57 Tairan	uktike	
Neo Sun BL		AA - Abit EH-71 S47	0.2 év garancia	3		319	64 Tixtan	withr.	
	Ogy441 szizelek	Med -			1 514	úa készbér	•		1991

Egy partner egy szállítólevelének kiszámlázása: egy szállítólevél esetén álljon rá a kiszámlázandó szállítólevélre. Kijelölés gombbal jelölje ki, majd kattintson a

Számlá keszítese gombra. Ekkor átkerül Vevői rendelések közé félkész bizonylatként. A Számlázás- Félkész bizonylatok- Megrendelések menüpontban keresse ki az áthelyezett szállítólevelet, majd nyissa meg a Megnyitás gombra kattintva. Ezután mindent a Számlázás részben leírtak alapján csináljon.

Egy partner több szállítólevelének kiszámlázása egy számlán: Ha egy ügyfélnek több szállítólevele is van de csak egy számlát szeretne róluk, akkor minden szállítólevelet a vigyféls gombbal válasszon ki, majd a végén a szállítóleveleket egy vevői rendelésbe teszi az ügyfél neve alatt. A további lépéseket a fent leírtak alapján végezze el.

Egy partner egy vagy több szállítólevelének mennyiségi megbontása és kiszámlázása: álljon rá arra a cikkre amelyiket szeretné megbontani illetve szeretné kiszámlázni a többi termék közül. A Számlázandó tételek alatt a mennyiséget írja át a

módosítottra ha szükséges, majd a **v** Számlázandó gomb lenyomásával rögzítse a számlázandó tételek közé. Ha végzett a módosításokkal és számlát szeretne készíteni belőle kattintson a Számla készítése gombra **alul**.

Egy partner összes szállítólevelének a tételeit a Partnerek szerint fül alatt találja meg összesítve.

Amennyiben tételt vagy egész szállítólevelet töröl a szoftver felajánlja a minuszos bizonylat kinyomtatását! Ilyenkor a tételek visszakerülnek raktárra, ahonnan levette.

Export-szállítólevél készítése

Kitöltése a szállítólevelekhez hasonlóan a fent leírtak alapján történik, csak meg kell adni, hogy milyen nyelven, valutanemben, árfolyamon és ÁFÁ-val vagy ÁFA nélkül szeretné elkészíteni. Ez a menüpont elindításakor fog megjelenni. (Csak a megfelelő modul megvásárlásakor használható menüpont.)



Raktári kivétel és bevétel – Raktárak közötti mozgás

Raktári kivétel és bevétel

Amennyiben készletét nem az időszakos leltár keretében szeretné módosítani, erre a ► Készletmódosítás menüpont alatt van lehetősége.

A raktári kivétel és bevétel esetében a kivétel és bevétel automatikusan átlagáron történik. Ennek magyarázata, hogy a készletmódosítás nem befolyásolhatja az átlagárat. Ha selejtezni szeretne, akkor a Raktári kivéttel teheti meg. A lábléchez be tudja írni a seleitezés okát. (Piros nyilat kell lenvitni jobb alsó sarokban.)

Válassza ki az átvevő nevét a partner listából, állítsa be mely raktárból veszi ki a terméket, Ins – Cikk kiválasztása gombbal válogassa le a cikkeket a raktárról, maid a Nyomtatás vagy 0 példányszám esetében a Rögzítés gombbal rögzítheti a bizonylatot és a készletmódosítást.

Raktárak közötti mozgás

Egy adott munkahelyen is kezelhet több raktárat. Ilyen lehet pl. a - törzsraktár -, a - szervizraktár -. stb.

Ezek között a raktárak között is lehet árumozgás, amit megfelelően dokumentálni szükséges. (Trade verzióban két raktár van!)

Ezeket az árumozgásokat a > Raktárak közötti átadás menüpont alatt bonyolíthatja le. A raktárak közötti mozgás rögzítésének menete két féle képpen történhet beállítástól függően (Adattárak-Beállítások-Készletmozgás: raktárak közötti átadás két lépésben): lehet egy lépésben és két lépésben is rögzíteni.

Egy lépéses rögzítés menete:

- Válassza ki a kiadó raktárt 0
- Válassza ki a befogadó raktárt 0
- Rögzítse az átadás dátumát 0
- 🔊 Cikk kiválasztása gombbal válassza ki az átadni kívánt cikket/cikkeket. 0
- Íria be az átadni kívánt cikk mennviségét 0

📬 Felvitel

0

gombbal rögzítse a bizonylaton a cikket.

Válassza ki az összes átadni kívánt cikket egyesével és rögzítse azokat. Ha n mégsem azt a cikket választotta ki a cikktörzsből, amelyiket szerette volna, akkor az Elvet gombbal törölheti amíg nem tette fel a rögzítendő tételek közé. Ha már felvette az átadásra váró cikkek közé, akkor a Tétel törlése gombbal vehető ki. Módosításra is van lehetőség a **Módosít gomb**bal, ha rááll a választott cikkre.



InCash Rendszerház Kft



Raktárak közötti mozgás - Leltárkészítés

Raktárak közötti mozgás			×
Kiadó raktár: Törzaraktár Befogadó raktár: Szeniz raktár Átotás diteme: 2005.02.07.	-		
Cikk meanevezése	Mennviség	me.	
AA - Abit BD7II S478 2 év gar.	11	đb	1
AA - Abit BE71 S478 2 év gar.	5	db	
AA - Abit IC7 IB75 S478 2 év gar.	11	æ	
AA - Abit KD7-A 2 év gar.	5	db	
AC - ECS KM400-M2 S462 2 év gar.	10	65	
			¥
Megjegy: Mo	iositás 🗿 Té	tel töri	és
Cikk megnevezése AA - Abit BH7-E S478 2 év gar. Megjegyzés:	db -	\$Fehit	el
Cikk kiválasztása Készlet	253	K Ehe	
Pid 0 🔀 🚔 Rogzités 👔 Új biz	conylat	Kilépé	5
Lábléc:			

Két lépéses rögzítés menete:

- Az Adattárak-Beállítások-Készletmozgás alatt állítsa be a raktárak közötti átadás két lépésbent. Beállítás nélkül alapban egy lépésben történik a raktári átadás-átvétel.
- Raktárak közötti átadás menüpont kitöltése után a (fent leírtak szerint) be kell lépnie a Raktárak közötti átvétel menüpontba.
- o Állítsa be a befogadó raktár nevét, amelyet szeretne rögzíteni.
- A Rögzítés gomb megnyomásával kerül(nek) át a befogadó raktár készletére a termék(ek).

Sorszám	Dátum	Kiadó raktár		ŀ	Gállkó
5	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
6	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
7	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
8	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
9	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
10	2006.05.31	Törzsraktár		Rend	szergazda
	Cikk megnev	ezése	Mennyiség	me.	Megjegyzés
AA - Abit ALI	8-V 2 év gar.		2	db	
AA - Abit AU	8-V 3 év gar.		2	db	
AA - Abit AN	B SLI 2 év gar		2	db	
8 - Kolink bil	I+opt.eg. fehér KB	24A33H	2	db	
CD40S - 40x	SONY OEM		1	db	
OVD-R + DV	D+/-RW ASUS 16	08P	1	db	
EA - A4 Tech	h 4 Way Scroll Wi	MW-25	1	db	
FAA - Arowa	na külső faxmoder	m USB uf1	1	db	
	LT - TDK Floppy disk 3.5" formázott			db	
FLT - TDK FI					

Leltárkészítés

Minden kereskedő cég időszakonként leltározza készletét.

A leltározás első lépése a leltárív nyomtatása.

A szoftver lehetőséget biztosít az igények szerinti leltárív-formátum kialakítására.

A leltár lebonyolításához hívja be a készletmozgás / leltározás menüpontot.

A program megkérdezi, hogy a talált készletet (amit a raktárban talált) vagy a különbözetet (a raktár és a készleten lévő cikkek közötti különbséget) szeretné-e rögzíteni a leltárbizonylat összeállításánál.

Ha ez az ablak nem jelenik meg, akkor az Adattárak- Beállítások- Készletmozgás- Leltár bizonylat összeállítása menüpontban állítsa be, hogy "rákérdez".



(Lehetőség van Chiper-Labs 8000 típusú vezeték nélküli adatgyűjtőből beolvasni a cikkek listáját, amelyek a raktárban ténylegesen készleten vannak illetve fájlból is, ha lementette a vonalkódolvasóból.)

A leltárív nyomtatásának menete:

- o Nyomja meg a Leltárív nyomógombot. Ezzel megnyitotta az "Aktuális árukészlet" ablakot.
- o Állítsa be a leltározni kívánt termékcsoport és termékfajta nevét. Amennyiben teljes leltárívet szeretne állítsa be a mindegyik megnevezést.
- o Jelölje meg, hogy a listán minden cikk, a készlettel rendelkezők vagy a Sulinetes cikkek (ha van ilyen modulja) jelenjenek meg.

Szűrés Termékcsoport: Mi	ndegyik - 💽 Ter	mékfajta: F	Mindegyik -	2	Coak	a szigoritott sulinetes cil készlettel re	raktárkiadás kkek indelkező cil	aús kko
Törzsraktár készlete	Egyéb raktárak készle	te Szállító	n kintlévő ké	szlet 📘	Nyomtatás	i opciók		
Cikk meg	nevezése	Készlet	Érték	Foglalt	Szabad	Átlagár	Beszer, ár	1
AA-Abit Kd7-A 2év gar.		0	0	0	0	9 990	9 990	1
AS-ASRock K7S41		0	0	0	0	7 403	7 403	-
Aktatároló szekrény B- 1	58×40×40	1	22 100	0	1	22 100	22 100	
Asztal B-120 átm.		0	0	0	0	37 800	37 800	
B-Kolink billentyűzet HU.	PS/2	0	0	0	0	650	660	
BA4 - A4 Tech billentyűz	et HU PS/2	0	0	0	0	806	806	
CD52L - 52x LG		0	0	0	0	2 142	2 142	
CD52S- 52x SAMSUNG :	2 év gar.	0	0	0	0	2 650	2 650	
Nettó átla	gáras érték:	22 100	Nette	ó 1.elad.ár	-as érték:	40.000	0	10
Raktárak értéke	Szállítón kintlévő érték	Érté	kek összese 813 :	940	Nyomtatá	. <u>}</u>	👖 Kilépé	is

- o Nyissa meg a Nyomtatási opciók fület. □ "Készlet" mezők nyomtatása □ "Érkezik" mező nyomtatása
 - 🗌 "Érték" mezők nyomtatása
 - Polcon" és "eltérés" mezők nyomtatása
- o Állítsa be, hogy a leltáríven milyen adatok (mezők) szerepeljenek.

"Készlet" mezők: "készlet – foglalt – szabad" készletadatok megjelenítése "Érkezik" mező: a megrendelt darabszámok megjelenítése

"Érték" mezők: "átlagár - átlagáras érték" megjelenítése

"Polcon" és "Eltérés" mezők: a megszámolt tételek és az eltérések beírására alkalmas mező megjelenítése

- o Álljon rá a leltározni kívánt fülre: Törzsraktár készlete Egyéb raktárak készlete.
- o Kattintson a ^{Nyomtatás} gombra.

InCash Rendszerház Kft





Az eltérések módosítása

A leltár elvégzése után módosítania kell a készletét, ha nem egyezik a nyomtatáson szereplő cikkek száma a raktáron találtakéval.

A rögzítés folyamán a szoftver az eltéréseket rögzíti. Arra mindenképpen figyelni kell, hogy a számolás és a valós készlet felvitele közben készletmozgás ne történjen.

Az eltérések módosításának menete:

🕼 Leltár készítése				×
Raktár: Törzsraktár 🗾 🗌 Csak a	szigorított ki	adásúak	📇 Leitá	rív
Cikk megnevezése 🛛 🗠	Különbözet	Átlagár	Érték	
AA - Abit AI7 (1865PE) 2 év gar	14	31 523	441 322	Re
AA - Abit BH-71 S478 2 év garancia	112	24 580	2 752 960	Re
AA - Abit IC7-G i875 S478 2 év gar.	1 387	0	0	Re
AA - Abit KD7-A 2 év gar.	1 361	0	0	Re
AC - ECS KM400-M2 S462 2 év gar.	33	0	0	Re
AM - Matsonic 8147C+ DDR Socket A	155	12 500	1 937 500	Re
AM - Matsonic 9127C S478 DDR	139	14 520	2 018 280	Re
AMS - MSI K8N NEO Platinum 3 év gar.	2 581	0	0	Re
AS - ASUS A7N8X-E Deluxe wifi 3 év gar	236	0	0	Re
B - Kolink billentyűzet HU, DIN	102	1 587	161 874	Re
	6 1 2 0	84 710	7 311 936	
•				F
Cikk megnevezése	Mennyisége		📇 Lista	
B - Kolink billentyűzet HU, PS/2 fekete	155	db	🔍 Összesítés	
🖆 Új termék 📑 Felvitel 🕃 Módosí	tás 🖀 🕅	1) Új leltár indítás	a
1 🚺 📇 Nyomtatás			? 👖 Kilépé	İs

- o Válassza ki a raktárt, melynek készletét módosítani szeretné.
- o Az <u>j Új termék</u> nyomógomb lenyomása után válassza ki a módosítani kívánt cikket.
- Írja be a valós darabszámot. Ha a talált készletek alapján kérte, akkor a valós raktári darabszámot vigye fel a nem megegyező cikkeknél. Ha a különbözetet választotta, akkor a raktárkészlet és a programban található készletek közti különbséget vigye fel. (5 db többletnél "5", 4 db hiánynál "-4" a beírandó mennyiség.)
- o Ezt végezze el minden változtatni kívánt cikken.
- o A Lista nyomógombbal Leltárkülönbözet-listát nyomtathat.
- o A rögzítéshez nyomja le a <u>Nyomtatás</u> gombot. Amennyiben vannak olyan cikkek, amelyeknél a készletmódosítást nem tudta végrehajtani (pl, ha a cikk készletének egy része foglalásban van, a készletfoglalásban lévő részét a felszabadításig nem tudja módosítani) ezek a cikkek ott maradnak az adatmezőben, piros színre váltanak, ezzel jelölve, hogy ezeket a készleteket nem lehet módosítani.
- o Cikkenként szabadítsa fel a foglalásokat, majd rögzítse a változtatásokat.
- Új leltár indítása gombbal új leltárt kezdhet. Ezzel a már elkezdett vagy rosszul felvitt leltárt kitörölheti és egy új oldallal kezdheti a leltárt előlről.



Leltárkészítés – Utólagos bizonylatok

Az Norvejstés nyomógomb lenyomásával azon termékek készlete, amelyek nem kerülnek felvitelre, nullára állíthatók. Ezt a nyomógombot akkor használja, amikor a leltározás úgy történik, hogy a leltározók nem látják a gépi készletet, hanem minden polcon talált termék darabszámát rögzítik. Ekkor nem tudják, hogy a rögzítetteken kívül maradtak-e még hibás készletek a nyilvántartásban. Ezeket a hibás készleteket nullázza az Soszesítés nyomógomb úgy, hogy (halvány színnel jelölve) felviszi az adattáblába az általa módosított tételeket és a módosítások mértékét. A rögzítés előtt még korrigálhatók az automatikus módosítások tételei.

A leltárbizonylat, rögzített bizonylat, ami a ► *Készletmozgás* ► *Utólagos bizonylatok* menüpont alatt újranyomtatható.

Utólagos bizonylatok

Megtekintheti utólagos bizonylatait (pl.: szállítólevél, leltár, beszerzés... stb.) és kinyomtathatja utólag is.

Jobb egér gombbal kattintva a felsorolt szállítóleveleken a felbukkanó menüben keresni tud a tárgy mezőre is, ha ilyet fűzött az elkészített szállítólevélhez.



BESZERZÉS

Bevételezés A bevételezés lépései

Az értékesítési folyamat első eleme az árubeszerzés és ezzel egy időben a készlet feltöltése a szoftverben.

InCash Rendszerház Kft

53. oldal

1139 Budapest, Forgách u. 19.. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, E-mail: incash@incash.hu



Bevételezés

A raktárba beérkező áru bevételezése az árut kísérő bizonylat alapján történik. Fontos, hogy a bevételezés előtt a raktáros (vagy más átvevő) az érkezett bizonylat alapján vegye át az árut, hogy a valós készlet és a nyilvántartott készlet azonos legyen.

A bevételezés lépései

Beszerzési bizonylat készítése								×
Beszállító neve: Fecsegő Sára	lrsz. 6666	Mor	Helység dóka	Vers u.	tca, házs 33.	zám	IC Iktató	
Raktár kiválasztása Dátu Törzsraktár 💽 2005.09.	um 07 🖪 🗌	Nett	6 érték E 576 600	fruttó érték 720 750	Bejő Szám	võ bizonylat 11a _	 Bizonylatszá 00019 	ám
Bejövő számla Fizetési mód 1234567890 Készpénz Z	Számla kel 005.09.07	te Fi 15 2	zetési határid 005.09.07 <u>is</u>	ő Végössze] 30855	g Pénzi Ft	nem Á <u> V</u> <u> N</u> Re	tvette endszergazda	•
Cikk megnevezése	Menny.	me.	Beszer. ár	Br. érték	ÁFA 🔺	Nettó el	adási ár / hasz	on
Alaplap - Abit BD7III S478 2 év gar.	15	db	7 800	146 250	25	1.	0,00	-
Monitor - 17" LG Flatron F700B	15	db	13 250	248 437,5	25	2	0,00	
Nyomtató - Panasonic KXP-7100G	10	db	20 580	257 250	25	3	0 0,00	
Nyomtatópatron -HP 1823D	15	doboz	3 670	68 812,5	25			
Bejövő számla Fizetési mód Számla kelte Fizetési határidő Végösszeg Pénznem Átvette 1234567890 Készpénz 2005.09.07 2005.09.07 30655 Ft Several alapla Rendszergazda Image: Several alapla Several alapla Nettő eladási ár / haszon Alaplap - Abit BD7III S478 2 év gar. 15 db 7 800 146 250 25 Monitor - 17* LG Flaton F700B 15 db 13 250 248 437.5 28 1 0 0.00 Nyomtató - Panasonic KXP-7100G 10 db 20 560 257 250 25 3 0 0.00 Nyomtatópatron -HP 1823D 15 doboz 3 670 68 812,5 25 4 0 0.00 Cikk megnevezése db Ne.Beszer.ár Br.Beszer.ár Br.Beszer.ár Br.Beszes.ár Br.Beszes.ár 30 855 Ins - Cikk kiválasztása Rendben Elvet 126 30 855						-		
Cikk megnevezése	db	<u>N</u>	e.Beszer.ár	Br.Beszer.á	r Br.Ö	sszesen		
CD-tartó - Azona CD-tartó 24 db-os		55 44	48,8	561		30 855		
Ins - Cikk kiválasztása	Rend	ben	Elvet		Ké	iszlet 156	Szabad 128	3
Példányszám	Új Beszerzé	is 🖪	Besz. rend.	Törlés		য়ে ?	👖 Kilépés	¥

- Nyissa meg a beszerzés ablakot és rögzítse a beszállító adatait vagy válassza ki a beszállítót a kartoték ikon lenyitásával. A beszállító adatai partnertörzsbe kerülnek, ami később lehetőséget ad a beszállítói lekérdezésekhez.
- o A Törzsraktár menüből válassza ki, hogy melyik raktárba szeretne bevételezni.
- o Bevételezésnél megadható a bejövő számla száma és a fizetési mód.
- o A dátum beállítása: bevételezéskor az aktuális dátum
- Pénznemnél,- ha rendelkeznek a megfelelő modullal- beállítható, hogy milyen valutanemben szerezte be a cikkeket. Ehhez meg kell adni a valuta árfolyamát is napra pontosan. Ez esetben a szoftver nem számol Áfa-t a nettó beszerzési árra. A megadott árfolyammal átszámítja forint értékűre a beszerzés értékét és úgy is tartja nyilván. (Cikktörzsben az utolsó beszerzés adatainál tudja megnézni az utolsó valutás értéket termékenként.)
- o A Ins Cikk kiválasztása gomb lenyomásával válassza ki a cikket a cikktörzsből. Amennyiben ilyen cikk még nincs rögzítve az 🛅 Ins. Új gomb
 - lenyomásával vigye fel az új cikk adatait. Írja be a beérkezett cikk darabszámát és beszerzési árát. Rossz cikk behívása
- Irja be a beérkezett cikk darabszámát és beszerzési árát. Rossz cikk behívása esetén nyomja meg az gombot és ismételje meg a cikk-kiválasztást.
- o A Rendben gomb lenyomásával rögzítse a cikket.
- o A fenti folyamatot végezze el minden bevételezni kívánt cikkel.

InCash Rendszerház Kft





Bevételezés

- Ha végzett, hasonlítsa össze a kapott bizonylat nettó összegét a bevételezési bizonylaton szereplő nettó összeggel. Amennyiben az összegek megegyeznek a bevételezésben darabszám vagy árhiba valószínűleg nincs.
- o Ekkor a végösszeg táblában megjelenik a tényleges bruttó fizetendő összeg, mellette a felhasználó neve, aki átvette és rögzíti a bejövő számla adatokat.
- o Végül kézzel be kell írni a végösszeget, hogy eltárolhassa.
- o A ^{▲ Nyomtatás} gomb lenyomásával rögzítheti az adatokat. Amennyiben a példányt 0-ra állítja, a ^{▲ Nyomtatás} gomb ^{▲ Rögzítés} -re vált.



SZÁMLÁZÁS

Számlakészítés

A számlakészítés menete Az összeszerelés

Belső elszámolású bizonylat

Félkész bizonylatok

A vevői rendelés Árajánlat

Sztornírozás / számlamásolat

Másolat nyomtatásának menete A számla sztornírozás menete

Árajánlat

Egy kereskedő minden tevékenysége az értékesítés körül forog. Számára az eladás a legfontosabb tranzakció. Ennek szigorú számadású bizonylata a számla.

A számlázás a számviteli törvényben szigorúan szabályozott.

Meghatározott a számla formátuma, tartalma és előírások vonatkoznak arra a szoftverre is amin a számla készült.

Az Ön által használt szoftver megfelel a számviteli törvény (1992. évi LXXIV. tv. és módosításai, ill. a 24/1995.(XI.22)PM rendelet,) és a 2000/19, 2001/9. APEH iránymutatásoknak.

InCash Rendszerház Kft



Számlakészítés

Számlakészítés

A számlakészítés menete

- o Válassza ki a vevőt vagy rögzítsen újat az előzőekben ismertetettek szerint.
- o Válassza ki a fizetési módot és dátumokat.
- o Nyissa meg a Cikktörzset az his. Új gomb lenyomásával.
- o Keressen rá a vevő által kért termékre.
- o Információhiány esetén nyomja meg a gombot, ezáltal lenyílik egy információs adatmező, melyet már a cikktörzs feltöltése fejezetben ismertettünk.
- Válassza ki a keresett cikket, adja meg a kért darabszámot, módosíthat a beállított áron.

<u>N</u> ettó ár	1
36257	•
36257	
33468	
30679	

Segítséget kaphat az árakhoz: az 1-es, 2-es, 3-as árat a program felajánlja. Alapesetben természetesen a vevőhöz beállított árat ajánlja fel.

- o Az gombbal rögzítse a cikket vagy az **Elvet gomb**bal törölheti.
- Módosítás gomb: álljon rá a módosítani kívánt cikkre, majd kattintson a Módosítás gombra. A cikket visszateszi szerkesztésre, ahol módosíthatja a már bevitt termékek megnevezését, nettó árait és mennyiségeit a számlán nyomtatás előtt.
- o Törlés gomb: törölhet a felvitt termékek közül nyomtatás előtt.
- Cikk megjegyzés a számlán gomb: termékenként megjegyzéseket vihet fel a cikkek alá, melyek csak az aktuális számlán lesznek rajta, ha nem a Cikktörzs – Cikkmegjegyzés a számlán fülnél rögzíti le.

o Kedvezmény adható az éppen felvitendő cikk árából ekk árából (%)

- o Új számlát indíthat az Új számla gombbal.
- o Nyomtatási kép gomb: megnézheti a számlát, mielőtt még kinyomtatná.
- o Nyomtatással tudja az elkészített bizonylatot rögzíteni és kinyomtatni.
- Kilépéskor, ha nem rögzítette, lehetősége van a Vevői rendelések közé eltárolni a bizonylatot, de csak akkor ha szállítólevelet tett át vevőibe, mert ezek a cikkek zárolva lettek.
- o A Láblécek gomb lenyomásával megnézheti és szerkesztheti a számla láblécét. Álltalában ezt elég időszakonként megtenni.
- Vevői rendelés gomb: megnyithatja és szerkesztheti vevői rendelésbe áttett szállítóleveleit.
- o **Nyomtatási példánynál**: állíthatja be hogy hány példány készüljön a számláról.
- Megjegyzés: a vevői rendeléshez itt is fűzhető rögtön megjegyzés ami megnyitáskor egy felbukkanó ablakban megjelenik majd. (Trade verzióban nem használható)
- Fizetve és Visszajáró: itt írhatja be mennyi készpénzt kapott a vásárlótól, a szoftver kiszámítja hogy mennyi a visszajáró összeg pontosan.



Számlakészítés

 A számlatételek szerkesztéséhez a jobb egérgombot lenyomva gyorsmenü áll rendelkezésre (ez a gyorsmenü használható még az árajánlat készítésénél).

Felvitel
Módosítás
Törlés
Feladás Winlabel cimkenyomtatónak
Alapértelmezett árak
Frissítés
Beolvasás adatgyűjtőről
Beolvasás fájlból
Bizonylatok összevonása
Cikk zárolása
Cikk zárolásának feloldása
Összes cikk zárolása
Összes cikk zárolásának feloldása

- Felvitelnél a cikktörzset hozza be.
- Módosításnál a kiválasztott cikket visszateszi alulra a módosítható részbe.
- Törléssel kitörölheti a kijelölt cikket.
- Alapértelmezett áraknál visszateszi az ügyfélhez rendelt árakat, ha esetleg más áron számlázta ki neki a cikkeket.
- Frissítés: felrögzített cikkeket frissíti
- Lehetőség van Chiper-Labs 8000 típusú vezeték nélküli adatgyűjtőből beolvasni a termékek listáját, amelyeket elad illetve fájlból is, ha lementette a vonalkódolvasóból.
- Beolvasás fájlból: a Chiper Labs 8000-es adatgyűjtő által létrehozott fájlt itt olvastathatja be számlázáshoz.
- Cikk illetve ősszes cikk zárolása és feloldása: ha egy felhasználónak joga van az Adattárak-Felhasználókhoz akkor tud zárolni és feloldani tételeket számlákon.

ο

F2 - Egyéb

fül alatt az alábbi funkciókat hajthatja végre:

- Itt vihet fel a számlához tartozó megjegyzéseket a **Tárgy** mezőbe, ami a számlán is megjelenik; jobb egér gombot nyomva a Tárgy mezőben előjön egy gyorsmenü ahol kiválaszthatja milyen előre szerkesztett szöveget szeretne beszúrni. Ha más szöveget szeretne Ön is beírhatja a Tárgy mezőbe. (A gyorsmenühöz nem tud felvenni új szövegeket! Fixen el vannak tárolva!)
- Itt adhat kedvezményt az egész számlára vonatkozóan összegben ill. százalékban.

Kedvezmény a számlából (Bruttó) 5,00 % és	8 092 Ft 📀 Százalék C Összeg
Tárgy: Szállíkólevél száma: 2006/0001 A számla közvetített szolgáltatást is tartalmaz.	

Ha leveszi a nyomtatási példányt nullára, akkor **Rögzítés** gombra vált át a **Nyomtatás** gomb. Ha így rögzíti a számlát, akkor nem nyomtat ki példányokat csak elmenti. Iyenkor a **Sztornírozás/Számlamásolat menüpont**ban találja meg a többi kinyomtatott számlával együtt.

InCash Rendszerház Kft



Az összeállítás

Számítástechnikában használatos funkció, ahol az alkatrészek feltüntetésével lehet komplett gépet kiszámlázni.

Az összeállítás számlázás tulajdonságai:

Összeállítás

- o Az gomb lenyomásával bármikor lehet a készülő számlából összeszerelést készíteni.
- o A gomb pirosra vált.
- o Megjelenik egy új fül, az F3- Összeállítás, amin a következőket kell beállítani: Válassza ki az összeállítás nevét, adjon egy gyártási számot a terméknek, válassza ki a VTSZ/SZJ számot és a nettó egységárat, amennyiért az összeállítást értékesíteni szeretné. A Tételek felsorolása azt jelenti, hogy a számlán a tételek megnevezései megjelennek viszont az áruk nem. Választhatja a tételek nélküli számlázást is, így a vevő nem látja, hogy mi került bele az összeállításba.

Visszatérve a számlához válassza ki a cikkeket amelyek az összeállításban szerepelnek, majd ha mindent sikerült felvinni és kitölteni, kattintson a nyomtatásra. A számlát megnézheti mielőtt végleg kinyomtatja, ha a nyomtatási képre kattint. Ha valamit nem jól vitt fel, még módosítható nyomtatás előtt.

	es bizonylat		Készrejelentés	
GÉP- Egyéni	Számítógépkonfiguráci	á 🥥	🗖 Gyártási szárnok a	automatikus generālāsa
Mennyiség (db.		1	Eizonylatok nyomt	atásának tiltása
			Célraktár:	
Gyártási szán	c 1	_	Válasszon raktárat!	 書
VTSZ/SZ	8471609099	-		ntés Etikett
ÁEA (%	20%	_		
~~~(*	. Jan			
Nettó enve. á	69000	_	Szétszerelés	
inclusion of the second	Össtesen		Gyártási számok a	automatikus kiválasztása
Nett	6	9 000	Eszonylatok nyomt	atasanak titasa
Brutti	8	2 800	Gyartası szam:	1.0
			0.4	
C Tételek felso	inek megjelenitése rolása			33419193
C Tételek elrej	tése			
		Osszeálítás	Sulinet exp.	
- Tételek	F2-Egyeb F3-		1	

o Természetesen ez a funkció nem csak számítástechnikában alkalmazható. Az

összeszerelésből normál számla válik a piros gomb ismételt lenyomásával.

- Az összeszerelés minden másban megegyezik a normál számlákkal (átutalás figyelés, sztornírozás stb.)
- A Sztornírozás/Számlamásolat menüpont alatt az összeszerelések külön leválogathatók.

A készrejelentés és a szétszerelés menüpont Trade verzióban nem használható!!!



Belső elszámolású bizonylat – Félkész bizonylatok

# Belső elszámolású bizonylat

Kitöltése ugyanaz, mint a számlakészítésnek. Itt viheti fel a kézzel kiállított ÁFA-s számlák adatait. A szoftver ez alapján leveszi készletről az eladott cikket/cikkeket így Ön pontosan tudja figyelni a forgalom alakulását is akár időszakra, akár egy vásárlóra.

# Félkész bizonylatok

Dátum	Megrendelő neve	Forrás	Br.végössz.	P.	Cikk megnevezése	Menny.	
05.06.29	Áron Gábor	Számla	212 000,00	Ft	Alaplap - Abit BD7III S478 2 év gar.	2	
05.07.13	Áron Gábor	Számla	46 125,00	Ft	Műszaki adminisztráció	1	
05.07.29	Áron Gábor	Számta	3 381 925,00	Ft	CD-tartó - Azona CD-tartó 24 db-os	2	
05.08.02	Berki István	Számta	600,00	Ft	Fuvarozás	100	
05.08.02	Berta Boglárka	Számla	20 125,00	Ft	Műszaki adminisztráció	1	
05.08.02	Emőd Márton	Számla	18 780,00	Ft	Szaldanácsadás	2	
05.07.19	Hamar János	Számla	449,43	El	Nyomtató - Panasonic KXP-7100G	1	
05.08.02	Hód István	Számla	500,00	Et	Nyomtatópatron - HP 1823D		
05.02.18	Kukorica János	Számla	58 500,00	Ft	CD-tartó - Azona CD-tartó 24 db-os	1	
05.08.02	Old Men's	Számla	571,50	EL	Fuvarozás	1	
05.08.02 \	Weininger Izabella	Számla	19 000,00	R.▼	Monitor - 17* LG Flatron F700B	1	
	💾 Megnyitź	is			Tétel törlése a rendelésbő	-	
Megjegyzé	és: Kiadva 2005.09.19én		Rögzítés	s 🔊	Összesítés Összes átlagár érték:	791 842	
∕ő megjeg	y.: Fizetve egy összegben.		Rögzítés	: 2	Bruttó eladási ár érték: Rendelés:	4 864 70	
zűrés Sulinet e <u>x</u>	pr.F Számla	Fize	tési mód: ncs -		Szállítási mód: Szál - Nincs - V 2005.0	litás dátum: 8.02	

- o A Megrendelés fül alatt a szállítóleveleket láthatja, melyeket áttett számlakészítésre. Innen tudja megnyitni őket, hogy aztán kinyomtathassa a számlát. Jobb egér gombot nyomva a felsorolt vevői rendeléseken lehetőség van egy gyorsmenü megnyitására, ahol szűrhet tárgy mezőre, beállíthatja a tömeget és áthelyezheti félkész árajánlatok közé is a félkész bizonylatot.
- Arajánlatok fül alatt megnézheti, hogy kinek, mikor és milyen árajánlatot küldött. Újranyomtathatja az árajánlatot, törölheti, megjegyzést fűzhet az árajánlathoz. Jobb egérgombot nyomva egy gyorsmenü áll a rendelkezésére, ahol beállíthatja a tömeg kezelését, szűrhet tárgy mezőre, elrejtheti a lejárt árajánlatokat és törölheti is azokat.
- Vevői tételeknél a cikkeket láthatja vevőkre bontva, hogy melyik cikkből melyik vevő rendelt és mennyit.



Sztornírozás/Számlamásolat

# Sztornírozás / Számlamásolat

Az elkészített számlák visszakeresésére, sztornírozására és másolat nyomtatására alkalmas menüpont.

A számlák adott időszakon belül visszakereshetők a számlaszám ismeretében vagy leszűrhetők ügyfélre, fizetési módra, számla kiállítóra, típusra és pénznemre. A szűrt listák kinyomtathatók és menthetők is a nyomtatási kép jobb felső sarkában lévő ikonokkal jpg, bmp, htm és xls-ben.

Stornírozás/Számi	lamásolat						x
Számlaszám ∆	Vevő neve	Dátum		Végösszeg	Pénznem	Fiz. mód	Típus
2006/00006	Számla nyomtatás		2	26 184	Ft	Készpénz	
2006/00007	Számla stornírozás		2	10 560	Ft	Készpénz	
2006/00008	Áruátvételi lap megtekintése		2	68 508	Ft	Átutalás	
2006/00009	Sulinet expressz nyilatkozat megtekinte	ése	2	109 020	Ft	Átutalás	
2006/00010	Sulinet expressz tranzakciós kód felvite	ele	3	111 276	Ft	Készpénz	
2006/00011	Számlaszám másolása vágólapra		1	21 120	Ft	Készpénz	
	Szűrés a tárgy mezőre	F5					
	Számlák teljesítési dátuma szerinti meg	jelenítés					
	Számálák feladása könyvelő szofverek	részére 🕨		Számlák feladás	a Infotéka -	Kontír2000 Dos	
	Számlák exportálása [.txt] állományba			Számlák feladás	a Infotéka -	Kontír2000 Win	
	Sulinetes számlák feladása APEH adób	evallásra		Számlák feladás	a - RLB60 Ke	ttős könyvvitel	
•	Számla adataiból vevői rendelés létreh	ozása		Számlák feladás	a - C.A.T. G	onsulting	Þ
RO MESSO MES	Számla adataiból előrendelés létrehozá	isa		Számlák feladás	a - Syntax A	uditor	and the second s
	Számla 💌 💾 Nyomt	atás 🛕		Számlák feladás	a - Financia		👖 Kilépés 🛉
Időezek (kelt)	Fizetéci mód			Számlák feladás	a - Baloghy H	(ettős könyvvitel	
2006.05.01 1	to 2006.05.29 1 Nincs -	-		Számlák feladás	a - Hessyn K	ettős könyvvitel	-
Csak Sulinet	expresszesek			Számlák feladás	a - DelthaCC	NTO for Win	
	Típus: - Mind -	-	Pe	énznem: -Nincs-	· 💌	Származás:	-NINCS-
					48	zűrés vásárlóra	📇 Nyomtatási kép

#### Másolat nyomtatásának menete

- A kijelölő sorral álljon rá a keresett számlára. A nyomtatási ikon lenyomásával vagy kettőskattintással a számla megtekinthető.
- o A Byomtatási gomb lenyomásával a számláról másolat készíthető. A nyomtatási kép ikonra kattintva lehetőség van kimenteni a számla képét xls, htm, txt, bmp-be is. Ezt a jobb felső sarokban tudja megtenni.
- o A felsorolt számlákon jobb egérgombot nyomva előjön egy gyorsmenü is. Itt lehetőség van hiteles másolat nyomtatására, számla sztornírozásra, áruátvételi lap nyomtatására, szűrni tárgy mezőre, megjeleníteni a számlákat teljesítés szerint az adott időszakra, számlákat feladni bizonyos könyvelőszoftverek felé amennyiben megvásárolta ezt a modulunkat, számlákat txt állományba exportálni, Sulinet Expresszes nyilatkozatot megtekinteni, Sulinetes termékkódot felvenni (ha rendelkezik ezzel a modullal!).



#### A számla sztornírozás menete

- o A kijelölő sorral álljon rá a sztornírozandó számlára.
- o Nyomja meg a Sztomírozási gombot. Bejön egy ablak, ahol a sztornírozás okát és keltjét tudja megadni. (Amennyiben rossz kiállítás dátummal adta ki a számlát, -előreszámlázott-, a szoftver nem fog engedni már kisebb bizonylat keltre kiállítani számlát. Itt van módja a sztornírozás keltjével visszaállítani az aznapira a dátumot, hogy továbbra is tudjon bizonylatokat kiállítani arra a napra!) Ezután a szoftver automatikusan elkészíti a sztornírozó számlát. Mindkét számla típus mezőjébe beírja a számlák státuszát és a párosított számla számát. Pl: sztornírozva (00009) ill. sztornírozó (00006)
  - A sztornírozó számlán a Tárgy mezőben tünteti fel a sztornó okát ha kitöltötte.
- o A szűrőfeltételeket használva különböző listákat nyomtathat számláiból.

Ha rendelkezik megfelelő modullal, akkor pénztárbizonylatot is tud nyomtatni a sztornó számlához ha készpénzes volt. (Beállítástól függ.)

# <u>Árajánlat</u>

Ez a menüpont alkalmas arra, hogy számlaadatokkal rendelkező árajánlatot adjon vevői számára. Az árajánlatkészítésnek nincs készletfoglalási funkciója. Letárolásával az árajánlat visszakereshetővé válik.

Az árajánlat-készítésének és tárolásának menete megegyezik a számlázás készítésének menetével, azzal az eltéréssel, hogy árajánlatot készlettel nem rendelkező termékekre is lehet adni, illetve az árajánlat fejlécében csak az árajánlat kelte és érvényessége értelmezhető.

Az árajánlat fejlécében látható a cikk utolsó átlagárához viszonyítva az ajánlat haszonkulcsa és árrése. Így számolgatás nélkül gyorsan és egyszerűen megadhatók az ajánlott árak.

Úgyanúgy elérhető jobb egérgombbal a gyorsmenü itt is, mint számlázásnál.

Árajánlat készít	ése								
Ügyfél adatai:	Név	ir.	szám		Helység		Utca, házez	:ám	14700
Kukorica Ján	os	2	100	Gód	ólló	Lilla	u. 45.	6 m	
Árajánlat kelt 2005.02.08.	e Árajánlat érvény 2005.02.08.	res •			Sec. 1		30	),39 %	13 600
(	likk megnevezése		Men	ny.	Nettó ára	Áfa	Nettó össz.	Bruttó össz.	%
AA - Abit IC7 i8	75 S478 2 év gar.			1	37 375	25	37 375	46 7 19	30,00
AA - Abit IC7-M	ax3 i875 S478 2 év g	jar.		1	4 725	25	4 725	5 906	35,00
AA - Abit KD7-A	k 2 év gar.			1	1 687	25	1 587	1 984	0,00
AC - ECS KM40	00-M2 S462 2 év gar.		_	1	1 584	25	1 584	1 900	0,00
Osszeállítás	Cikk nettó összes 61 521	Cikk brutte	ó össze 5 901	s Sz	ámlakedvezm 0	Fize	76 901	Módosítás Cilik megjegyz	Türlés és a számlán
Ins - <u>C</u> ikk	Raktár Törzsraktá	r	Készl	et	3 Fogla	it	0 Szabad	3	14 520
Ok	Cikk megnevezése	AL	24	M	ennyiség [	lettő ár	Brutte	ar Öss	zesen
	AM - Matsonic 91	27C 5478	DDR		188	76	- 23	3 595	23 595
Evet	A MARCE	24			126		13 24	Kedvezmény a cikk árából(%):	0,00 🔀
F1 - Számla	F2 - Egyéb	Sulin	et exp.						
Vrajaniatok Újára	ijánlat Nyorta	atási <u>k</u> ép		rilép áblé	és ? cek (7	Nyo	emtatás pid.		





### Pénzügyi zárások

Kasszazárás Időszaki zárás

A különböző értékesítési és pénzügyi tranzakciók nyomon követése mellett a szoftver különböző pénzügyi elszámolásokra is képes.

A rendszer szerint a pénztáros vagy bárki, aki pénzt kezel, elszámoltathatóvá válik úgy, hogy a szoftver nem manipulálható.

A pénzügyi elszámolás az üzlet egészére is kiterjed a különböző időszaki kimutatások révén.



# Pénzügyi zárások

A munkaidővégi zárásokat - függetlenül attól, hogy a számlázók veszik át a pénzt vagy külön pénztáros kezeli a készpénzt - el kell végezni. Az elszámolásnál tudni kell a kiállított készpénzes számlák összegét, a kifizetett átutalásos számlák összegét, a kasszából fizetett költségeket stb.

#### Kasszazárás

Speciálisan kiskereskedő üzletnek készült menü. A kiskereskedő itt zárhatja le a pénztárt. Ebben az elszámolásban megjelennek olyan elszámolási tételek, melyeket máshol nem használnak. Ilyen például a hitelre történt vásárlás elszámolása. A hitel esetében ugyanis a számla egyik részét készpénzzel (az önrész), a másik részét átutalással (hitel) egyenlítik ki. Az átvett készpénznek ebben az esetben meg kell jelennie a kasszában.

A másik ilyen tétel a költségek felsorolása. A kiskereskedelmi üzletben itt van lehetőség a kifizetett költségek felvitelére a pénztárkönyv alapján (mivel a kiszolgálás sajátosságából adódóan külön pénztár nincs).

#### A kasszazárás menete:

 o Írja be a pénztárban lévő különböző címletek összegeit a címletjegyzékbe és a nyitó összeget.

Napi zárás elkészítése					X
50.000 0 Дрь	0 Ft	Nyitó összeg:	152 250 Ft		
20.000   18 🔀 Db	360 000 Ft	Költség1:	1 230 Ft	Megjegyzés: pos	sta
10.000 22 🔀 Db	220 000 Ft	Költség2:	0 Ft	Megjegyzés:	
5.000 29 🔀 рь	145 000 Ft	Költség3:	0 Ft	Megjegyzés:	
2.000 19 🔀 Db	38 000 Ft	_		-	
1.000 19 🔀 ОБ	19 000 Ft	Leadva:)	600 000 Ft	Megjegyzés: bar	nkba elvive
500 - 15 🔀 рь Г	7 500 Ft	Számlaszám	Hitel-készp. Hi	tel-utal. Végöss:	zeg 🔼 Hitel-készpénz
200 - 20 🔀 ОЬ	4 000 Ft	Þ			0 Ft
100 15 🔀 Db	1 500 Ft				Hitel-átutalás
50 36 🔀 ОЬ Г	1 800 Ft				UPt
20 бб 🏹 рь	1 100 Ft				Hitel összesen
10 62 🔀 Db	620 Ft	1			M ON
Egyéb -	50 Ft	Zárás dátuma 2005 02 08	Rögzit	tés 📇 Lezárás	A ? Kilépés
Kassza összesen :	798 570 Ft	12003.02.00			
SATE CARA AND	Kassza	összesen - nyitóké	észlet + költsége	ik = 647 550	Ft Pénz a kasszában
	Gépi átutal	ás 5 179,78 Ft	- Hitelkészpér	nz = 5 180 i	Ft Osszes átutalás
Gépi készpénz 646	311 Ft + átutal	ás kp. kiegyenlítés	0 Ft	= 646 311	Ft Készpénzbevétel
and the second		Összes átutalás +	Készpénzbevét	el = 651 491 l	Ossz. napi bevétel
Mind -	Frank P	énz a kasszában -	Készpénzbevét	el = 1 239	Ft Kassza hiány/többlet

- o Írja be a pénztárból fizetett költségek összegeit és az azonosítókat.
- o Nézze meg, hogy egyezik-e.
- o Írja be a leadott (pénztárból kivett leadott) összeget.

### Időszaki zárás

Az üzletek havi vagy más időszakra részletezett pénzügyi kimutatására szolgál. A kimutatás segítséget nyújt a távoli üzlet forgalmának és bevételeinek folyamatos követésére és a leadott bevételek ellenőrzésére.

#### InCash Rendszerház Kft



# LEKÉRDEZÉSEK

# Árukészlet

Raktárkészletek Cikkek minimális készleten

### Pénzforgalom

Forgalom-kimutatás Időszaki összesítő Árubeszerzések Áfa-kimutatások

### Cikkforgalom

Cikkeladások/vásárlások Cikkmozgási napló Időszaki értékesítés Cikkfogyási lista

Egy vállalkozásvezetőnek döntések sorozatát kell meghoznia. Döntéseit nagymértékben befolyásolja informáltsága.

A számítógépes adatfeldolgozás nagy előnye, hogy a meglévő adatok igény szerint leszűrhetők, csoportosíthatók, lekérdezhetők.

A szoftver lekérdezéseit igyekeztünk úgy kialakítani, hogy a legfontosabb értékesítési információk (partner, vevő, termék) elérhetők legyenek.



# <u>Árukészlet</u>

#### Raktárkészletek

Megtekinthető és kinyomtatható az aktuális raktárkészlet termékcsoport és termékfajta bontásban. Itt érhetők el a készletértékek (átlag áron és 1. eladási áron számítva). Itt van lehetőség a leltárív nyomtatására. A leltárív nyomtatásához jelölje be a **Leltárív** nyomtatása jelölő négyzetet.

A törzskészlet: A törzskészlet adatainak lekérési helye

Aktuális árukészlet							
Szűrés Termékcsoport: - Mindegyik -	Fermékfajta:	Mindegyik -	<u>_</u>	Csak	a szigorított sulinetes cil készlettel re	raktárkiadás kkek endelkező cil	súak kkek
Törzsraktár készlete Egyéb raktárak kés:	zlete   Szállíto	in kintlévő ké	szlet 📔	Nyomtatás	si opciók		
Cikk megnevezése	Készlet	Érték	Foglalt	Szabad	Átlagár	Beszer. ár	-
AA - Abit Al7 (1865PE) 2 év gar	125	3 940 375	0	125	31 523	31 523	
AA - Abit AI7 (1865PE) 2 év gar	125	3 940 375	0	125	31 523	31 523	
AA - Abit AI7 (I865PE) 2 év gar	125	3 940 375	0	125	31 523	31 523	
AA - Abit AN7 2 év gar.	172	5 137 640	0	172	29 870	29 870	
AA - Abit BD7II S478	133	3 261 160	1	132	24 520	24 520	
AA - Abit BD7III S478 2 év gar.	32	892 480	0	32	27 890	27 890	
AA - Abit BE7-G S478 2 év gar.	97	2 509 778	0	97	25 874	25 874	
AA - Abit BE7II S478 2 év gar.	240	4 509 600	1	239	18 790	18 790	
A 4 454 01174 0470 0 4:	202	C ACA EAO	4	200	D X 700	24.500	-
Nettó átlagáras érték:	87 392 709	Nett	ó 1.elad.ár	-as érték:	57	640 034	
Raktárak értéke Szállítón kintlévő ért 90 647 594 1 299 0	lék Érté 75	kek összese 91 946	en (	🖺 Nyomtata	is 🖪 ?	Kilépé	s

**Egyéb raktárak készlete:** a törzsraktáron kívüli raktárak lekérdezési helye. Lekérdezhetők összesen és külön- külön is.

Szállítón kintlévő készlet: Lekérdezhetők ügyfelekre rendezve is.

Aktuális árukészlet									×
Szűrés Termékcsoport: - Mindegyik -	▼ Term	ékfajta:	Mindeg	yik -	[	Csaka Csaks	szigorított ulinetes ci	: raktárkiadá: kkek	súak
Törzsraktár készlete 🛛 Egyéb rak	tárak készlete	Szállító	n kintlé	/ő készle	Ny Ny	omtatási (	opciók	1	
Cikk megnevezése	Ügyfél neve	Menny.	Foglalt	Szabad	Kiad. ár	Átlagár	Érték	Besz.ár	-
AA - Abit Al7 (1865PE) 2 év gar	Neo Sun Bt.	5	0	125	40 980	31 523	157 615	31 523	
AA - Abit AI7 (1865PE) 2 év gar	Neo Sun Bt.	10	0	125	40 980	31 523	315 230	31 523	
AA - Abit BD7III S478 2 év gar.	Neo Sun Bt.	1	0	32	36 257	27 890	27 890	27 890	
AA - Abit BD7III S478 2 év gar.	Neo Sun Bt.	8	0	32	36 257	27 890	223 120	27 890	
AA - Abit BH-71 S478 2 év garancia	Neo Sun Bt.	1	1	263	31 954	24 580	24 580	24 580	
AA - Abit BH-71 S478 2 év garancia	Neo Sun Bt.	2	1	263	31 954	24 580	49 160	24 580	
AA - Abit BE7II S478 2 év gar.	Neo Sun Bt.	1	1	240	24 427	18 790	18 790	18 790	
AA - Abit BE7II S478 2 év gar.	Neo Sun Bt.	4	1	240	24 427	18 790	75 160	18 790	
4.4 464 IOZ 1075 0470 0 4	N	0	0	or	77 775	20 7/0	220.000	20.750	-
- Mindegyik -	•				1 299 0	75 🤇	Ügyfelek	szerint rende	zve
Raktárak értéke Szállítón 90 647 594	kintlévő érték 1 299 075	Érté	kek öss 91	zesen 946 669		yomtatás	Q ?	) 👖 Kilépé	és



Árukészlet

A Nyomtatási opciók fül alatt be lehet állítani mi látszódjon és mi ne a kinyomtatott listában.

- 🔽 "Készlet" mezők nyomtatása
- 🔽 "Érkezik" mező nyomtatása

"Érték" mezők nyomtatása
 "Polcon" és "eltérés" mezők nyomtatása

"Készlet" mezők: "készlet-foglalt-szabad" készletadatok megjelenítése

"Érkezik" mező: a megrendelt darabszámok megjelenítése

"Érték" mezők: "átlagáras érték" megjelenítése

"Polcon" és "Eltérés" mezők: a megszámolt tételek és az eltérések beírására alkalmas mező megjelenítése

#### Cikkek minimális készleten

A cikktörzsben beállítható, de ebben a táblában is módosítható minden cikknél a minimális készlet. Ennek célja, hogy így kilistázhatók azok a termékek, melyekre megrendelést kell feladni.

Cikk megnevezése 🕢	Szabad	Foglalt	Készlet	"Min.	Min.IL	Max.	Max.II.	Beszerzendő	I
A - Abit AN7 2 év gar	0	0	0	5	0	0	0	5	ĩ
A - Abit AT8 2 év gar	5	0	5	5	0	0	0	0	
A - Abit AW8 2 év gar	0	0	0	3	0	0	0	3	
A - Abit AX8 3rd 2 év gar	1	0	1	3	0	0	0	2	
A - Abit BD7-E 2 év gar.	0	0	0	5	0	0	0	5	
A - Abit BD7II S478 2 év gar.	0	0	0	5	0	0	0	5	
A Abit BE7-G 2 év gar.	0	0	0	5	0	0	0	5	
A - Abit BH-71 2 év gar.	0	0	0	5	0	0	0	5	
A - Abit GD8 2 év gar.	0	0	0	5	0	0	0	5	
A - Abit IC7 i875 2 év gar.	Ű	Û	0	5	0	0	0	5	
A - Abit IG80 2 év gar	0	0	0	5	0	0	0	5	
ф., Ahit IS,10 1965, 2 dv nar	n	n	n	5	0	n	n	6	l
Mennyiségek beállítása   Min. II. automati Min. I. 11 Max.L 15	kus szán	esèlor	C Mini C Mini C Mao	imális kés imális kés imális ké imális kés assa a m	izlet II. szlet II. szlet beáll inimális k	C N C A itásokkal észlettel	faximális i beállított nem reni megegye	készlet II. napok szerint delkező cikkek zőeket	4
Min.II. 0 Max.II. 0	Módos	tás	Beszer: P	zendő: artner:	900 PDF7 60	11 💆		Torol	,



# Pénzforgalom

### Forgalom-kimutatás

Adott időszakra, vásárlóra lekérdezhető pénzforgalom adatok. Soronként és számlánként láthatók az árrések %-ban, jelezve üzletkötésének nyereségességét. Ezen kívül lehetőség van vásárlóra szűrni egy adott időszakban.

Bruthi forganon		10.00	101.100	Ap. 010 000 10212	ANT INT	41 000,07	VI M/ AL	-	1.7	
Autori Anaganana 2011-10	the adopt forg	-	145.240	100 100 A	70 Mile	1 100 B	1000	-	161,10	
Geletissater /	Varan	-	1	Dan	The objects.	To Shiph	The device	D. 8101	-	
2006-00006 14	orven és filirse br		2	20.812.800	27 625.00	5. 25-017,08	1 3411.00	2161.00	8.2	
200400007 14	Name of the Owner of Colored		2	XXE 04.02	8 500.00	1 1076.87	723.00	188.00	1 8.3	
JORGHOUSE ()	Contraction Vite		3	CO 89 90X	\$7.096.04	6 04 750,00	540.00	408,08	6.8	
2006/00008 14	arean do Tarcarda			XIE (11 C2	10 102,0	6, 62166,00	8 281,00	****	1.100	
2006-02010	and the Taken III.			10.01.00	85776.0	45.760.36	0.000.04	4 8 214.72	1.80	
2000-00011 14	er-dit de l'arraite		- 2	06.01.71	17400,0	17 162,08	417,82	\$17.50	2.4	
INCOMPANY N	territit da Tarca IN			10.01.00	00 100,00	41 100.00	4 244,281	-2-016.00	1.182	
3006-00043 Q	Al Hammer With		- 3	3006-05.30		78 940,78	471,34	886,21	21 8.0	
			-							
Construction and	revealed and a	and states	fee whet is	metti-berr	In date	Adapte doub	danger de	denis i	tuine to	
AA. MR N.S.V 1	Huger.		24.95	20 88	21944.3	21444.8	1 258	1 256,2	- 6.5	
D-Hotel Several A	g television, 100 and 10	1	1 21	1 1 1 278	1120	1120	130	130	11,81	
CORDA - SD ABU	an triate		379	1 273	2 996,01	2 908,91	228	224,00	1.0	
DVD-R+DVD+IR	N ADUS 1909			40.000	7 127 12	17404,8	443	2284.4	1.0	
MT. Takana KD	ECMENT WEIGHT		14.78	18.79	13100.44	13 009,44	1.100	1185,36	4,6	
VAL- ALL OD HA	due 1300	1 1		818	7 296,81	7 296,81	875	671,38	11.0	

### Időszaki összesítő

Kimenő számláinak, beszerzési bizonylatainak és ha rendelkezik költségnyilvántartás modullal, akkor költség számláinak az összesítését mutatja meg egy adott időszakra.

	Kie	enő számlák	
	Készpénz	Anutation	Ourseen
Nette:	10 Martin		812 363
Kinseni u         Kinseni u           Kinseni u         Kinseni u           Kinseni u         Kinseni u           Kinsei u         Szalula		175 996	
		968.329	
No. Control of the second seco	z szám (UXI05-000 (**********************************	201 Utoleá sz.sz torikárdi tertéke nyr	km 82005/00015 Instataskor
Constitution Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Keingene Ke			
	Könzpánz	Anutalias	Ouszenen
Nette:	10.338-678	222 420	10 561 090
Ma	682.300	122 768	815.068
Duni [	11 000 179	345 1im	11,376,166
	1	Költség számlái	in the second
	Kässpöne	Anutation	Ossreses
Retti:	137 907	6.015.057	6.063-834
Ale	34.454	1 703 974	1738 498
Butti:	172 421	0 519 871	8 882 292
11.00			
		and street and a street of the	

Termékcsoportonkénti bontás nyomtatáskor: ez a lista nagy segítségére lehet az ÁFAbevallás adatainak előrejelzésében.

Jelölje be a **Termékcsoportonkénti bontás nyomtatásko**r-t és ilyen listaszerűen láthatja cikkeladásait.

To see the second	к	Készpénz			Átutalás		Összesen			
Termekcsoport	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	
WINCHESTER	134 500	33 625	168 125	0	0	0	134 500	33 625	168 125	
KELLÉKEK	24 280	6 070	30 350	0	0	0	24 280	6 070	30 350	
BILLENTYŰZET	16 494	4 123,5	20 617,5	0	0	0	16 494	4 123,5	20 617,5	
ALAPLAP	487 642	121 910,5	609 552,5	45 800	11 450	57 250	533 442	133 360,5	666 802,5	

A listából jól látható melyik termékcsoport forgalma volt domináns egy adott időszakban. Akár azt is eldöntheti, mely termékcsoportra kell nagyobb figyelmet szentelni.

### InCash Rendszerház Kft



Pénzforgalom

### Árubeszerzések

Lekérdezési időszakra, partnerekre szűrve vagy együttesen a beszerzések listája és értéke.

B	z. száma /			company company	-/18-25-/18-25-/1	1995 / Sel 199	75-75-75	199-12-12	14
		Dátum	Beszálltó neve	Ne. végösszeg	Bizonylatot készítette	Szémlaszám	Fiz. Mód	Számla ket	12
		2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	89 300,00	Rendszergazda	1234567890	Készpénz	2006.06.01	20
	3	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	7 296,00	Rendszergazda		Készpénz		
	4	2006.06.01	Horváth és Tsa Et.	158 940,00	Rendszergazda	8498453213857	Készpénz	2006.06.01	20
	5	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	16 282,00	Rendszergazda	8984546231	Készpénz	2006.06.02	20
	6	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	13 240,00	Rendszergazda	54678956	Készpénz	2006.06.01	20
	7	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	80 230,00	Rendszergazda	216548787889	Készpénz	2006.06.01	20
<b>—</b>	0	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	9 430,00	Rendszergazda	0905132157409	Készpénz	2006.06.01	20
	9	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	10 583,00	Rendszergazda	8789654131564	Készpénz	2006.06.23	20
	10	2006.06.01	Horváth és Tsa Bt.	14 300,00	Rendszergazda	51567987456	Készpénz	2006.06.22	20

### ÁFA kimutatás

ldőszakra, fizetési módra lehet lekérdezni előlegszámlák (ha rendelkezik ilyen modullal), számlák és tételbontás szerint.

@zamtaszám	Ogyfel neve	Fizetési mód	Teljesžés	Ket	Osszeg	25%.*
005/00014	Hamar János	Hászpánz	2005.07.06	2005-07-06	-12 500,00	-10
005/00015	Old Men/s	Hitled	2005 07.08	2005.07.08	2 200,00	1
005/00016	Kovács Győző	Atutaliks	2005.07.01	2005.07.08	11 523,00	
005/00017	Kovács Győző	Készpénz	2005.07.18	2005/07/19	\$96,00	
005/00018	Old Men's	Hészpénz	2005.07.11	2005.07.20	1 999,00	
005/00019	Hamar János	Nikszpércz	2005.07.18	2005-07.21	15 697 346,00	12.55
005/00020	Old Men's	Kiészpénz	2005.07.19	2005.07.22	966 890,00	
005/00021	Klukorica János	Készpérez	2005.07.19	2005-07.22	32 342,00	25
005/00022	Åren Gäbor	Hészpénz	2005.07.19	2005.07.23	3 381 925,00	2705
005/00022	Tóbi Béla	Készpérez	2005.07.29	2005.07.29	11 125,00	
/005/00024	Balogh Jdzsef	Készpénz	2005.07.29	2005.07.29	40 913,00	29
005/00025	Neo Sun	Hästpénz	2005.07.29	2005.07.29	6.762,00	5
005/00026	Benic tutrán	Készpénz	2005.07.28	2005.07.29	190 000,00	162-
1006000037	Chief Manelly	Member.	3006.07.36	3036.67.30	4 000.00	-
					22139710,00	DZT .
1						1



# **Cikkforgalom**

### Cikk eladások / vásárlások

A termékek forgalmáról itt kapja az egyik legpontosabb és legalaposabb kimutatást. Termékcsoportonként, termékfajtánként és cikkenként lekérdezhető az eladások és vásárlások darabszáma és értékadatai.

Cikk eladások és vásárlások		X
Termékcsoport lekérdezése Eladott / V ALAPLAP T178	Yásárolt menny.         Ne. árbevétel         Ne. vásárlások         Nettó án           3         1.681         4.441.166         41.559.621         1.723	rés Haszonkulcs 3 829 63,44%
Termékfajta lekérdezése Eladott / V 13MATSONIC ALAPL: 2	Yásárolt menny. Ne. árbevétel Ne. vásárlások Nettó án 31 360 166 533 776 9	rés Haszonkulcs 7 584 37,16%
Cikk megnevezése	Eladások Vásárlások	87
AM - Matsonic 8147C+ DDR Socket A AM - Matsonic 9077C S478 DDR AM - Matsonic 9127C S478 DDR	Dátum / Cikk neve Szám	ilaszám Meni.*
AM - Matsonic 9147C S478 SD/DDR AM - Matsonic 9167C VIA-PT800 DDR	2005.01.01 AM - Matsonic 9077C S478 DDR B2005 2005.02.02 AM - Matsonic 9147C+ DDR Socket A B2005	200003 5/00013
AM - Matsonic 9337C = S478 SD/DDR AM - Matsonic 9367E S478 DDR AM - Matsonic 9377C S478 DDR	2005.02.02 AM - Matsonic 8147C+ DDR Socket A B2005 2005.02.02 AM - Matsonic 9377C S478 DDR B2005	000014
AN - MUSSING SSTTC SHITE DER	2005 02.02 AM - Matsonic 9077C 5478 DDR B2005 2005 02.02 AM - Matsonic 9377C 5478 DDR B2005 2005 02.02 AM - Matsonic 9337C+ 5478 DDDR B2005	000016 000017 000017
×>	Vásárló szűrése:	Minden vásárló Haszonkulcs
Keresendö:	Osszesítés: 29 360 166 97 5	84 37,16%
Időszak: 2005.01.01 3	B.ig. Számolás indítása 🗆 Sulinet Számla 💌	? 👖 Kilépés

#### Eladások / vásárlások lekérdezésének menete:

- A Keresendő mező segítségével válassza ki a cikket, ha egy termék eladására/vásárlására kiváncsi.
- Állítsa be a termékcsoport / termékfajta lekérdezés feltételét, ha azon termékekre kiváncsi amik oda tartoznak.
- o Vásárló/Partner szűrésénél kiválaszthat egy ügyfelet/beszállítót akinek a vásárlásaira/beszállításaira kiváncsi.
- o Állítsa be a lekérdezési időszakot
- 🐼 Számolás indítása gombot. A szoftver megkérdezi, hogy a Δ Nyomja meg a kiválasztott cikket (Igen) vagy a termékcsoportokat és termékfajtákat szeretné látni (Nem). Amennyiben csak a kiválasztott cikk eladásait/vásárlásait szeretné minden kattintson illetve látni az laen gombra. Ha termék а termékcsoport/termékfajta beállítás minden cikkének szeretné látni az eladásait/vásárlásait kattintson a Nem gombra.
- Külön beállítható még hogy a számlák, belső elszámolású bizonylatok vagy mindkettő alapján mutassa az eladásokat.
- o Lekérdezési szándéka szerint álljon az Eladások vagy a Vásárlások fülre a jobboldali adatmező fölött.
- o A gomb megnyomásával ki tudja nyomtatni a cikkek eladását vagy vásárlását illetve meg tudja nézni a nyomtatási képét is ahol kimentheti jpg, bmp, htm és xls-be az adatokat.



Cikkforgalom

### Cikkmozgások

#### Adott cikk mozgási naplója:

- o Állítsa be a lekérdezési időszakot.
- Álljon rá arra a cikkre, amit le szeretne kérdezni. Rá tud szűrni a cikkre jobb egér gombbal vagy F5-tel.
- Szűrhet raktárra, bizonylat típusra, kiállítóra, ügyfélre és hogy számlát, belső elszámolású bizonylatot vagy mindkettőt mutassa a szoftver.
- o Nyomja meg a lekérdezés gombot.

ikk mozgási napló								2
Termékek szerint Összesítés							Rekord	ok száma: 9
Cikk megnevezés 🕢	• Dátur	n /	<b>Bizonylat</b> tipus	Bizonylat száma	Mozg.	Menny.	Nettó ár	Ósszeg
AA - Abit AA8 Dura Max 2 év garancia.	2006.0	4.04	Raktárközi	2006/00001	-	1	23 520,00	23 520,00
AA - Abit AAB-3rd Eye 2 év gar.OURU	2006.0	5.26	Raktárközi	2006/00002	-	1	23 520,00	23 520,00
AA - Abit AA8-Dura MAX 2 év gar GURU	2006.0	5.31	Beszerzés	2006/00001	•	100 000	23 520,00	2 352 000 00
AA - Abit AA8KE (1925KE) 2 év gar	2006.0	5.31	Raktárközi	2006/00005	-	2	23 520,00	47 040,00
AA - Abit AA8XE-3rd Eye 2 év gar	2006.0	5.31	Raktárközi	2006/00009	-	2	23 520,00	47 040,00
AA - Abit AA8XE-Fatality 2 év gar	2006.0	5.31	Raktárközi	2006/00010	-	2	23 520,00	47 040,00
AA - Abit AG8 2 év gar.	2006.0	6.01	Bevétel	2006/00001	4	1	23 520,00	23 520,00
AA - Abit AG8 3 év gar.	2006.0	8.01	Khrét	2006/00001	-	1	23 520,00	23 520,00
AA - Abit AG8-3rd Eye 2 év gar.GURU.	2006.0	6.01	Leltár	00001	4	-88 018	23 520,00	-2 070 183 36
AA - Abit AGS-V 2 év gar			0220					1977 - 1977 - 1977 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 - 1978 -
AA - Abit Al7 2 év gar.								
AA - Abit AL8 2 év gar.		_			-			
AA - Abit AL8-V 2 ev gar.						11 974		81628480,00
AA - Ahit Al R-U 7 du mar	- 1							•
Raktár: Torzsraktár 💌	ldőszak: Kiállító:	2005 - Mir	.06.01 🔟 -tól id -	2006.06.01	-ig. () Számla	lgyfél: - Nir	ncs kiválasz	tva - 🖉
🗞 Lekèrdezés					-	Nyomtatás		Kilépés

Összesítés fül alatt az összes cikkmozgást megnézheti adott időszakra, raktárra, bizonylat típusra és kiállítóra. Ezeket ki is tudja nyomtatni.

### Időszaki értékesítés

A cikk összes mozgását nyomon tudja követni, különböző feltételekkel szűrhet is (termékek, partnerek, időszak, raktárak szerint).

Megrerezés		Ved	Szánia	Menny.	Balar	Atanév	1
AA - AME ALT (DESPE) 2 de gar		Pactory Adapt	2005/00122	1 1	40 800	25%	
A.A Abit ANT 2 dir gar		Kecskés Albert	2005/00018	5	36 832	An	
NA - ABR AND 2 dv gw.		Recalds Albert	2005/00025	1	30 831	25%	
A. AREBON 5478		Kecskéy Abert	2005/00023	. 1	21.676	25%	
A - ABEBOTH 5470 2 6+ pm.		NAcros János	2005/00029	1	36 257,5	An.	
A. AM BOTH 5470 2 6+ pm		Kecskés Abert	2005/00023	4	36.257	25%	
A - Add BET-O 5470.2 d- gw.		Kecstels Albert	2005/00023		33 536	25%	
A Abé BET-0 5470 2 év gw.		Old Men's	2005/00028	1	37 654	25%	
A. AMBERI SATE 2 Proper		JEMO OMB.	2005/00020		24.427	25%	
A. AMERCY SATE2 by pre-		Fukation János	2005/00021	1	24 427,5	An.	
A. ANT BETT SATE 2 HV per		Recalds Abert	2005/00023	+	24.427	25%	
A - ADE DETY SATE 2 dv gar.		Pukonce János	2005/00024	. t.	24.427	25%	
4.4 Abit 194-71 5478 2 6v pmm	cit.	Recalds Abert	2005/00018	12	21 954	AND	
A. AMERICE SKIDZErger		Haron Jakasi da Tal-ER	2005/00015	1	25 831	25%	
A. AMERICE SATE 2 M pm.		Kecskés Abert	2005/00023		25.831	25%	
A - AM K7 675 5478 2 #r gw.		Novies Oydad	2005/00012	.7.	37.575	25%	
A. ANEXT 675 5478 2 4+ get		JEMO CMBL	2005/00026		37 375	25%	
Termékek szerint     Patnerek szerint	100xzak	C 2 01 B till 2005.02.09 D	E Raktar	Torzszakt	tår		1
Coopertonitás	Cas	k Sulnetesek	@Szbes	ternékre	@ Sal	hés ügyh	h



Cikkforgalom

### Cikkfogyási lista

Cikkek fogyásának, beszerzésének nyomkövetése különböző szűrési feltételekkel.

Cikk megnev.	Szálltó	Számla	Belső	Raktár	Fogyás	Készlet	Foglalt	T
MP - Yakumo XD 512MB MP3 lejátszó	0	1	0	0	1	3	0	1
AA - Abit ALB-V 2 év gar.	0	0	0	1	1	12 001	0	1
AA - Abit ALB-V 3 év gar.	1	2	0	0	3	9 995	0	J.
AA - Abit AN8 SU 2 év gar	0	1	0	0	1	9 998	0	J
AA - Abit AVB 3 év gar	2	1	0	0	3	6	0	1
AA - Abit AV8-3rd Eye 2 év gar.GURU	0	0	0	1	1	6	1	
AA - Abit AX8 (K8T890) 2 év gar	1	0	0	1	2	10	0	J.
AA - Abit AX8 3rd 2 év gar	0	1	0	0	1	1	0	J
AA - Abit GD8 2 év gar.	0	0	0	1	1	9	0	J
ú	0	1	0	0	1	0	0	J
CD52A - 52x ASUS dob.fekete	0	1	0	0	1	9	0	J
DVD-R + DVD+/-RW ASUS 1608P	0	- 5	0	0	5	10 041	0	J.
DVD-R + DVD+/-RW ASUS 1608P fekete	0	1	0	0	1	26	0	J
W20 - 20.0 GB Maxtor	0	5	0	0	5	0	0	J
W40 - 40.0 GB Maxtor 7200	0	1	0	0	1	209	0	١.
WN60 - 60.0 GB Samsung 8MB notebook	0	0	0	0	0	0	0	J
B - Kolink bill+opt.eg. fehér KB24A33H	0	1	0	0	1	10 023	0	1
x							2	đ
Raktár - Mindegyik	7 Számla 7 Belső bizony	lat 💽	ldősza Számolás	2003.00	s cikklista	tel 2006.0	9.09 🔟	
Terméldate Mindegyik -	Zalitólevel Z Daktári kisát	103	08030	ANY	mtatás [[	1	kilépés	ř.


# **KILÉPÉS**

**Kijelentkezés** 

**Átjelentkezés** 

Jelszó módosítás

Bejelentkezett felhasználók

Nyomkövetés

Biztonsági mentés/ visszaállítás

**Kilépés** 



Kijelentkezés-Átjelentkezés-Jelszó módosítás-Bejelentkezett felhasználók-Nyomkövetés

### Kijelentkezés

► Kilépés ► Kijelentkezés menüpont alatt kijelentkezhet a programból véglegesen, a bejelentkezési pontra kerül vissza.

### <u>Átjelentkezés</u>

► Kilépés ► Átjelentkezés menüpont alatt kijelentkezhet a programból úgy, hogy az ESC billentyűvel még visszatérhet ha szükséges vagy más néven bejelentkezhet.

Át jelentkezés		
Azonosító	Név	Jelszó
Selépés		🗙 Mégsem

### Jelszó módosítás

Itt módosíthatja régi jelszavát.

### Bejelentkezett felhasználók

Meg tudja nézni, hogy mely felhasználók használják a programot Önnel egyidőben.

### Nyomkövetés

A rendszerbe be- és kilépéseket követheti nyomon számítógépenként, időszakonként. Jobb gombbal előjön egy gyorsmenü ahol lehetősége van kimenteni az adatokat, szűrni tárgy mezőre illetve csoportosítani is.

🚺 Felhasználók ny	romkövetése							X
Felhasználó /	Ablak 🔨							
Sorszám 🗠	Időpont	Számítógép	Függv	ény		Típus		
_ Felhasználó : F	Rendszergazda							
- Ablak : Főfo	rm							
51	2006.05.03 14:22:01	incash_3	IcmpBelep			Belépés		
Belépés	a rendszerbe (Ver.: 1.)	29.24.45 Light )						
52	2006.05.03 14:49:20	incash_3	IcmpKilep			Kijelentkezés		
Kijelentk	ezés a rendszerből							
53	2006.05.03 14:49:24	incash_3	IcmpBelep			Belépés		
Belépés	a rendszerbe (Ver.: 1.)	29.24.45 Light )		_				
54	2006.05.03 14:53:18	incash_3	lcmpKilep		Szűrés a tárg	y mezőre PS		
Kijelentk	ezés a rendszerből				Csoportositá	5		
55	2006.05.03 14:56:11	incash_3	IcmpBelep	-	Nyomkävetés	mentése (.xks)		
Belépés	a rendszerbe (Ver.: 1.)	29.24.45 Light )			Nyomkövetés	s mentése (.txt)		
l							1	
Szűrési feltétele	•k 🔽 Időszak 200	6.05.03 🔟 -tól 🛛	06.05.03 🖪 -ig.		Csoportosit	ás KI Szűr	és tárgy n	nezőre BE
Felhaszn	áló Szám	itógép	Ablak		Függvér	ny	Típus	
- Mind -	<ul> <li>Mind -</li> </ul>	• - Mi	nd - 💌	]- N	lind -	<ul> <li>Mir</li> </ul>	ıd -	-
N. A. K. A.	30	apnál réggebbi	i bejegyzések törlése		🖀 Törlés	C Frissités	<u>i</u>	Kilépés

#### InCash Rendszerház Kft

1139 Budapest, Forgách u. 19.. Tel: (+36-1) 238-0815, (+36-20) 425-4868, WEB: www.incash.hu, E-mail: incash@incash.hu



Biztonsági mentés/visszaállítás

### Biztonsági mentés

Az adatbázisról biztonsági mentés készíthető, mellyel visszaállíthatók adatai. Tanácsos minél gyakrabban mentést készíteni esetleg külön CD lemezre is.

InterBase / Firebird biztonsági mentés *** Windows ***							
🛞 Ikonként az óra mellett Ver: 1.29.23.5 🗙 Kilépés							
Mentés beállítások Visszaállítás beállítások							
Mentés helyének kiválasztása (csak a szerveren lehetséges):							
C:\v23_demo\mentések\IC0605031508v1_29_24.zip							
C Alap mentés (csak az incash.gdb fájlt)							
Teljes mentés (az incash.gdb és scan.gdb fájlokat)							
Biztonsági mentés készítése most							
Automatikus mentés beállítások:							
C Fix fájlnév (az előző mentések felülíródnak)							
Automatikus fájnév generálás (minden mentést megtart)							
4							
🔽 Csak a kijeliölt időszakban							
09:00 + 161 17:00 + ig H K Sz Cs P Sz V							
Automatikus mentésig visszamaradó idő:							
Adatbázis: c:\v23_demo\lncash.gdb							
Utolsó mentés dátuma: -ismeretlen-							
Számítógépnév: -ismeretlen-							

#### Mentés készítésének menete

Manuális: válassza ki a mentés helyét, válassza ki a Teljes mentést majd nyomja meg a Biztonsági mentés készítése most gombot.

Automatikus: válassza ki a mentés helyét, hogy teljes mentés legyen, fix vagy automatikus fájlnevet generáljon, hogy hány óránként készítsen mentést a program, kattintsa be az időszakot, adja meg a bolt nyitvatartási idejét és napjait az időszaknál, majd nyomja le a bekapcsolás gombot. Az óra elkezd visszafelé számolni mutatva, hogy mennyi idő van még a biztonsági mentésig.

Az óránkénti mentést csak abban az esetben tudja elkészíteni a program, ha el van indítva az IBmentés.exe folyamatosan. Mellette más programokat is lehet használni.

Lehetőség van letenni ikonként az óra mellé a bal felső sarokban lévő gombbal:

Visszaállítás beállítások: (Kilépés gomb alatt): itt tudja visszaállítani mentéseit a programba. Tallózza ki a visszaállítandó mentést majd kattintson az adatbázis visszaállítása gombra!

Minden visszaállítás előtt futtasson egy friss mentést az adatbázisról hogy meglegyen!!!



## MODULOK

Előlegszámla

Export számla

Átutalások nyilvántartása

Pénztárkezelés

Költségnyilvántartás

**Sulinet Expressz** 

Projektek kezelése

InCash Rendszerház Kft

76. oldal



### Előlegszámla készítés

A kereskedelmi gyakorlatban előfordulhat, hogy a megrendelt árura a kereskedő előleget vesz fel.

Ezt úgy teheti meg, hogy erre az értékre előlegszámlát bocsát ki, amit a végleges számlából jóváír. Egy számlához csak egy előlegszámla csatolható. Az előlegszámla áfájának meg kell egyeznie a végszámlán lévő termék áfájával, máskülönben nem csatolható hozzá.

#### Előlegszámla készítésének menete

- Válassza ki a vevő adatait a már ismert módon
- Állítsa be a fizetési módot
- A számlatételhez írjon be egy előlegre utaló megnevezést (pl.: szolgáltatáselőleg stb.)
- Írja be az előleg nettó összegét
- Állítsa be a termékhez tartozó ÁFA kulcsot
- Megjegyzést és láblécet fűzhet a számlához
- Nyomtatással rögzítse az előlegszámlát

Kukorica János	Név	lr. szám 2100	Helység Gödöllő	Lilla u. 45.	ltca, házszám
fizetési mód Készpénz	•	Teljesités 2005.02.01.	Számla kelte 2005.02.01.	Fizetési határid     2005.02.01.	Számla száma ELO/B2005/0000
KS <u>H</u> besorolás 23456789	Számlán Előleg felv	szereplő <u>m</u> egnevezés Ítel	Előleg nettó össze 25 000 F	rge ÁEA kulos 25% ÁFA	Előleg bruttó összeg 31 250 Ft
árgy: Mai napon	átvettem				
iblée:					
DIEC.					

#### A végszámla készítésének menete

- Lépjen be a számlázás menübe
- Válassza ki az ügyfelet és a terméket/termékeket melyet kiszámláz
  - Nvissa meg az F2 Egyéb fület
- Válassza ki a felső adatmezőből a számlára vonatkozó előlegsort
- Lépjen vissza az F1-Számla fül lenyomásával a számlamezőbe és a nyomtatással rögzítse a számlát. A számlán szerepelnie kell a jóváírt előlegsornak. Nyomtatás képpel ellenőrizheti a végszámlát rögzítés előtt még!

#### Előlegszámla sztornírozás/ nyomtatás

A sztornírozás/számlamásolat menüpont alatt a már ismertetett módon az előlegszámlákról másolatot készíthet, illetve itt sztornírozhatja az előlegszámlákat.



### Export számla készítés

Egyre több cégnél merül fel az igény, hogy kezelni tudja valutás eladásait. Erre ad lehetőséget az Export- Import kezelés modul, melyben többnyelvű számla, szállítólevél készítésére és import beszerzésre is van lehetőség.

#### Exportszámla készítése

Export számla készítésekor az > Adattárak > Valutanemek menüpontban megadhatja a használt valutanemet illetve a napi árfolyamot, SWIFT kódot (bank adja).

Minden valutához más-más bankszámlaszámot írhat be, számlázáskor a valutához rendelt számlaszámot fogja hozni a program.

A ► Számlázás ► Export számla készítés menüpontban állítsa be:

- a bizonylatnyelvet,
- valutanemet,
- árfolyam dátumát,
- árfolyamot
- ÁFA elszámolást
- 0%-os ÁFA kulcsot.

Majd töltse ki a számlát/szállítólevelet a számlázásnál leírtak alapján. Nyomtatásnál idegen nyelven fogja már látni az elkészült export számlát.

						. –		
					Össz./Insgesamt:	4572	0.00	45.7
		5 5 O Kg			ÁKK	45.72	0	45.73
c	likkek összt	ömege/Total gewicht : 0 km			ÁFAMuSt. Ad	ćalap/Besteuerung sgrundlag e	AdóMwSt. B	ruttó/Brutt
			0,51			5,00% Kedvezmény Begünstigung:	46,13	
	ettó lechezn	rénya cildelből/Nettorabb. aus den Art	: 0.91			Nettó összesen/Netto-Ins:	49.19	
ZJ 22222222 ktán Lager : Törzsraktá	Szaktar ir	nácsadás		1 óra	8,00	8,00	8,00	AKł
ktár Aager : Törzsraktá	r	Eredeti ár/Orig : 15,44	Kedv.:2 %				Össz kedvösszeg:	, I
87654	Nyomta	tópatron - HP 1823D		1 doboz	15,1312	15,13	15,13	ÁKł
ZJ 33333333 ktán Lager : Törzsraktá	Műszak r	adminisztráció		1 óra	10,00	10,00	10,00	ÁK/
ZJ 11111111 ktár/Lager : Törzsraktá	Fuvaro. F	zás		1 km	15,00	15,00	15,00	AKł
<sh besorolás="" th="" zoltari<=""><th>f.Nr.</th><th>Megnevezés/Artikelbezei</th><th>shnung Mennydegy</th><th>s.Meng./Einh.</th><th>Eg ys. àr/Enzelpreis</th><th>Ossz.nettó/Netto-Gesambet.AF/</th><th>Wolw St. Bruttó/Brutto :</th><th>AFAMus</th></sh>	f.Nr.	Megnevezés/Artikelbezei	shnung Mennydegy	s.Meng./Einh.	Eg ys. àr/Enzelpreis	Ossz.nettó/Netto-Gesambet.AF/	Wolw St. Bruttó/Brutto :	AFAMus
Atutalás/Trans1	ler	- Keins -	2005.07.19	20	05.07.19	2005.07.27	B2005/000	016
Fiz.mód/Zahlun	gart	Száll.mód/Lieferungsartt	Teljesítés/Lieferdatum	Számla kelt	e/Rechnungsdatum	Fiz. határi dő/Zahlungstermin	Bizonylat száma/B	elegnr.
Adoszam/Stekemun	nmer :	11111111-1-11		Adoszami	Stekemummer :			
Bankszámla/Bankko	onto :	000000000-0000000	000000000000000		Bob u	tca 9.		
	333	3 238-0815		Cim/Adres	se: Bobe	k		
Cím/Adresse :	111	1 22222						
					11111	11111- Country		
Név/Name :	Den	nó Cég		Név /Name	Bob E	lobek		
Szállító/Liefe	rant :			Vásár	ó/Käufer:			
		-				(1 eredetiés 1 másola	t/1 original und 1	l Kopie
			~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~				· · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · ·



### Számlakiegyenlítés

A számlák többféle fizetési móddal készülhetnek (készpénzes, átutalásos, utánvétes), ettől függően a pénzmozgás is eltérő módon, időben és helyen történik. Ennek ellenére minden időpontban ismernie kell a pontos kintlévőségeit. Ez csak egy nagyon pontos és precíz nyilvántartás mellett lehetséges.

#### Átutalások kiegyenlítésének nyilvántartása

- o Lépjen be a Pénzügy PÁtutalásos számlák kiegyenlítése menübe.
- A beérkezett banki bizonylaton rajta van hivatkozásul a számlaszám vagy az ügyfél neve. A rendezettség menüben állítsa be, hogy milyen csoportosításban szeretne keresni. Kattintson annak az oszlopnak a tetejére amelyiket szeretné növekvő vagy csökkenő sorrendbe tenni.

tutalásos szán	nlák Előlegszámlák E	Beszerzési számlák	Költsé	gek   Eg	yenlegközlő	Össze	esítés
Számlaszám 🔺	Vásárló neve	Kelt	Lejárat	Végösszeg	Befolyt	Tartozás	Fizeté
2005/00001	Hamar János	2005.02.18	2005.02.26	62 375	0	62 375	Átutal
2005/00003	Kukorica János	2005.02.18	2005.02.21	389,98	0	389,98	Átutal
32005/00009	Kovács Győző	2005.06.29	2005.07.02	34 211	0	34 211	Átutal
32005/00010	Hamar János	2005.06.29	2005.07.02	368 875	0	368 875	Átuta
32005/00011	Áron Gábor	2005.06.29	2005.07.02	67 625	0	67 625	Átuta
		0005 07 00	0005 07 11	0.000		4 000	Linet
32005/00015	Old Men's	2005.07.08	2005.07.11	2 200	1 000	1 200	HILEI
32005/00015 32005/00016 ( Befizetések rög Befizetett össze	Old Men's Kovács Győző Ig 0 Me	2005.07.08 2005.07.08 gjegyzés	2005.07.11 2005.07.16	2 200 45,72	1 000 0 	45,72 BEgyenle Száll. mód	Atuta Átuta eg ( szűrés
32005/00015 32005/00016 I Befizetések rög Befizetett össze Befizetés dátum	Old Men's Kovács Győző Ig 0 Me Ig 2005.08.02. T	gjegyzés Készpénz	2005.07.11 2005.07.16 Befizetés	2 200 45,72	1 000 0 	1 200 45,72 ≧ Egyenle Száll. mód - Nincs - Kinnlevősége	Atuta Átuta eg ( szűrés

- Ha kettőt kattint az éppen aktuális soron, akkor csak azok a tételek jelennek meg amik az aktuális ügyfélhez tartoznak. (Dupla kattintással visszatérhet az eredeti listához.)
- o Álljon rá a kijelölő sorral a keresett számlára.
- o A kurzorral lépjen a befizetett összeg mezőbe.
- Kettős kattintással behívhatja a számla-tartozást vagy írja be a tartozás összegét. (Rész kiegyenlítésre nincs lehetőség Trade verzióban.)
- Állítsa be a befizetés dátumát.
- o Nyomja le a 📑 Befizetés gombot.



Számlakiegyenlítés

Ha rendelkezik pénztárkezelés modullal, akkor felajánlja a program, hogy készítsen-e pénztárbizonylatot. (Beállítástól függ!)

A kiegyenlített számlák eltűnnek a kintlévőség táblából, de a Kifizetett számlák gomb lenyomásával bármikor előhívhatók.

Kékkel a kifizetett számlák, pirossal a lejárt, feketével a még le nem járt kintlévőségek láthatók.

A tartozásokról a partnereknek egyenleget küldhet, amit a partner nevére vitt kijelölő sor

után az gomb lenyomásával nyomtathat. A nyomtatási kép gombbal lehetőség van kimenteni az egyenleg képét jpg, bmp, htm és xls-be is, ha esetleg elektronikus úton szeretné elküldeni ügyfeleinek.

Az elküldendő egyenleghez szöveget is mellékelhet, amit az Egyenlegközlő fül lenyitásával írhat meg.

A Lista gombbal nyomtathat a kintlevőségeiről listát.

Befizetés törlése gomb arra szolgál, ha esetleg rossz összeget vitt be vagy nem a megfelelő partnerhez, akkor itt tudja javítani.

Lehetőség van szűrni a vásárlóra és fizetési módra is.

A Számlák gomb megnyomásával a Számlamásolat/sztornírozás menüponthoz jut.

Az átutalásos előlegszámlák pénzbeérkezéseit az Előlegszámlák fül alatt követheti nyomon ha rendelkezik ilyen modullal. Az előlegszámlák kiegyenlítése a már ismert módon történhet.

Beszerzési számlák fül alatt az átutalásos beszerzéseit tudja figyelni, hogy kinek tartozik.

Költségek fül alatt megnézheti a már költségként rögzített tételeket, amiket még nem egyenlített ki, ha rendelkezik költségnyilvántartás modullal.

Összesítés fülnél a tervezett kiadások és bevételek adott intervallumban lekérhetők a számlák fajtái alapján. PI.: átutalásos számlák, beszerzési számlák, előlegszámlák, költségek.



### Pénztárkezelés

Azok a kereskedelmi egységek használják, akik külön pénztárost alkalmaznak illetve a pénztárbizonylatok kezelését szeretnék a programban végezni.

#### Beállítások értelmezése

Program beállításai és karbantartás	a X
- Nyomtaó - Céglógók - Egyéb - Cikktörzs - Számla és Szállítólevél - Árajánla - Elszámolás - Konyvelés - Logolás	Elszámolás típusa Nmcs elszámolás Számlakiállítónak fizetnek I⊄ Automatikus Pénztárosnak fizetnek Pénztárbizonylat készítés az átutalások nyilvántartásánál Mindig I Beveteli pénztárbiz, példány 2 I Beveteli pénztárbiz, példány 1 I Belső elszámolású bizonylatok is hozzásdódnak, a záráshoz I Bankba leadott összeg ellenőrzésének megkövetelése
Globális (hálózati) beállítások	Lokális (helyi) beállítások ? VRendben

Az Adattárak-Beállítások-Elszámolás fül alatt találhatóak a Pénztárra vonatkozó beállítások.

3 fajta elszámolási mód közül lehet választani:

- Nincs elszámolás: ebben az esetben nincs kasszazárási lehetőség.
- Számlakiállítónak fizetnek: a számla kiállítójának fizet az ügyfél és ő is tárolja a saját kasszájában az átvett összegeket. A készpénzes számlák kiegyenlítése a számla nyomtatása előtt a számlázás képernyőn történik. Ebben az esetben lehetőség van felhasználókat és főpénztárost is zárni. Automatikus zárás esetén nem kell címletezéssel kiegyenlíteni a számlát csak a bizonylat nyomtatásakor felbukkanó, a kiegyenlítésre vonatkozó kérdést nyugtázni.
- Pénztárosnak fizetnek: csak a főpénztáros vesz át pénzt, tehát csak az ő kasszáját lehet lezárni nap végén. A főpénztáros a készpénzes számlákat a Pénztárkezelés- Számlák kiegyenlítése menüpont alatt tudja kiegyenlíteni.

A zárás összesítésébe csak az aznapi készpénz bevételek és kiadások összege kerül megjelenítésre, így minden nap le kell zárni a kasszát/kasszákat, mivel a szoftver nem alkalmas több napi forgalom zárására.



#### Számlák kiegyenlítése

Amennyiben a pénztárosnak fizetnek van beállítva, akkor a főpénztáros a készpénzes számlákat a **Pénztárkezelés- Számlák kiegyenlítése** menüpont alatt a Számlák kiegyenlítése fülön tudja kiegyenlíteni.

Pénztárkezelés								×
Számlák kiegye	enlítése	Kiadások / Bev	ételek   Ös	sszes Kiadás / Be	vétel	log as the	1	and the second
Számlaszám		Vásárló neve Dátur			um	Végösszeg	észítette	
2005/00019	Három	Jakab és Tsa B		2005.0	02.08.	18. 47 649 Rendszergazda		
2005/00020	JEMO			2005.0	02.08.	92 613	Rendszerga	zda
2005/00022	Monori	Pál		2005.0	02.08.	46 719	Rendszerga	zda
		Készpénzes sz	ámlák kieg	gyenlítése				
		50.000 - 0	Т	0 Ft	Fiz	etve össze	sen	
		20.000 - 0	Ърр	0 Ft		46 750	) Ft 🕂	
		10.000 - 3	Ĉ↓ Db	30 000 Ft	Sec. 1	Fizete	ett	
		5.000 - 2	₫	10 000 Ft		46 750		
Fizetett:		2.000 - 1	С	2 000 Ft	1	Fizeter	dő	20 db
Visszajáró:		1.000 - 2 🛃 Db		2 000 Ft		4	46 719 Egy	
Rögzítette:		500 - 4	Db Db	2 000 Ft	1.0.1	Visezai	áró	
		200 - 3	♪_ Db	600 Ft		v1332aj	31	Interventités
	_	100 - 1	<b>1</b> ∠ Db	100 Ft			51	( ricg)cimeo
Időszak: 2005.0	02.08	50 - 1	₫	50 Ft	Meg	ijegyzés		👖 Kilépés
		20 - 0	₹. Db	0 Ft				-
		10 - 0	<b>Ż</b> ↓ Db	0 Ft	and and a second	and the second s	-	
		Egyéb összeg:	0		X	Mégsem	💕 Fizetve	

- o Álljon rá a kijelölő sorral a keresett számlára.
- o Nyomja meg a számlák gombot, ekkor megjelenik a készpénzes számlák kiegyenlítése ablak, ami olyan, mint egy készpénzcímlet részletező blanketta.
- o A pénztáros ide rögzítse az átvett címleteket, hogy elkerülje a tévedést.
- A Fizetve gomb lenyomásával könyvelheti le a tranzakciót. Ekkor az ablak automatikusan bezáródik és kész az újabb számla kiegyenlítésére.

A pénztárkezelés ablakban nem csak a készpénzes számlák fizetésének bonyolítását végezheti, hanem a pénztárból kifizetett vagy befolyt egyéb pénzek nyilvántartását is itt kell kezelnie.

Amennyiben ezt nem teszi a munkaidővégi zárásnál nem fog egyezni a pénztár.

A Kiadások/Bevételek fülön manuálisan készíthet pénztárbizonylatokat.

Amennyiben elrontott egy pénztárbizonylatot azt tudja "sztronírozni" ha elkészít egy ugyanolyan bevételi vagy kiadási pénztrábizonylatot ugyanazon **negatív** összeggel!!!

Az Összes Kiadás/Bevétel fülön az összes készpénzes, átutalásos és manuálisan kiállított bizonylatainak a listája látható adott időszakra.

A Lista gombbal kinyomtathatja a megjelenített bizonylatait adott időszakra, a Nyomtatási képnél pedig ki is mentheti jpg, bmp, xls és htm-be.



0

Pénztárkezelés

#### A kiadások/bevételek nyilvántartása

- o Jelölje meg, hogy kiadást vagy bevételt szeretne beírni.
- A megjegyzés rovatba írja be a befizetés vagy kiadás beazonosíthatóságát lehetővé tevő szöveget, nevet, számlaszámot stb.
- o Írja be az összeget.
  - Nyomia meg a
    - gombot.
- o A Költségek gombbal a költségnyilvántartást tudja megnyitni, hogy rögtön rögzíteni tudja.
- o A Lista gomb lenyomásával nyomtathat Kiadás/Bevétel pénztárbizonylatot.

15 -tól 2005.02.08

15

- o A Bizonylat gomb lenyomásával nyomtathat bevételi pénztárbizonylatot
- o Szűrhet időszakra is Időszak: 2005.02.08

Dátum	ldő	Biz.Szám	Számlaszám	Összeg	Típus	Név	Megjegyzés	Költséghely
005.08.02	15:16:20	9		1 250	Kiadás	Akciós Áron	kulcsmásolás	Pénztárkezelés
005.08.02	15:16:37	3		5 000	Bevétel	Áron Gábor	Befizetés	Pénztárkezelés
005.08.02	15:16:53	10		5 987	Kiadás	Balogh József	benzinpénz	Pénztárkezelés
005.08.02	15:17:18	11		25 874	Kiadás	Berta Boglárka	áruátvétel	Pénztárkezelés
005.08.02	15:17:30	12		2 100	Kiadás	Hód István	ebédpénz	Pénztárkezelés
005.08.02	15:18:02	13		1 250	Kiadás	Weininger Izabella	csomagfeladás	Pénztárkezelés
005.08.02	15:19:39	4		15 000	Bevétel	Kecskés Albert	befizetés	Pénztárkezelés
005.08.02	15:19:56	14		1 185	Kiadás	Hamar János	utánvétes csom	Pénztárkezelés
005.08.02	15:20:24	15		12 800	Kiadás	Neo Sun	áruvisszavétel	Pénztárkezelés
Név szám/Város a és házsz	r. <mark>Füles P</mark> s: 4444 r.: Dobó u.	ál Vaskapu 888.			<u>s</u>		50.446	Költségek
Összer	12587	asi dij kiliz	• Kiadás	₹îR	ögzítés	Bevétel:	20 000	Lista 🛛

#### Készpénz kifizetések ellenőrzése

Ezen menüpont alapján ellenőrizni lehet, hogy egy időszak alatt kiegyenlített készpénzes számlák kiegyenlítése valóban a teljes összegre történt-e. Általában az esti zárásoknál hiány esetén lehet rá szükség.



### Zárás felhasználónként

A több pénzátvételi hellyel és a külön pénztárral rendelkező munkahelyek elszámoltatási menüje.

Az egyik lehetőség, hogy a számlázók a számlák kinyomtatása után átveszik a készpénzt is és önállóan kezelik a pénztárat.

Csak a megfelelő modul megvásárlásakor használható menüpont.

Itt van lehetőség a kasszá(k)ban talált pénzek rögzítésére. A napi nyitóösszeg automatikusan az előző napi záró összegből adódik. Ez nem módosítható. Amennyiben nem egyezik a nyitó összeg az előző napi záró összeggel valószínű a Pénztárzárás fülön nem lett a bankba leadott összeg valamelyik előző nap rögzítve. A nap közbeni címletezést a program a Végleges rögzítés nélkül is megőrzi.

A címletek csak egyszer rögzíthetőek. Amennyiben a beállítások szerint a Számlakiállítónak fizetnek az ügyfelek lehetőség van felhasználónként is elkülönítetten zárni.

#### A kasszazárás menete több pénzátvételi hellyel rendelkező munkahely esetén:

- o A Felhasználó menüből válassza ki annak a személynek a nevét, akit szeretne elszámoltatni.
- o Töltse ki a kassza tartalma alapján a címletlistát.
- o Nyissa meg a PÉNZTÁRZÁRÁS fület.

Itt van lehetőség a kasszá(k)ból kivett pénzek rögzítésére. A Zárás felhasználónként fülön rögzített összeg és a kivett összeg különbsége marad a kasszá(k)ban. Ez lesz a pénztáros / főpénztáros következő napi nyitó összege. A címletek pénztárosonként csak egyszer rögzíthetőek. A címletek rögzítése után következő nap a banki forgalmak ellenőrzése után a Bankba leadott összeget kell rögzíteni. Ennek meg kell egyeznie az Elvitt kp. Összesen mezőben beállított összegel. A bankba leadott összeg kitöltése után a Végleges rögzítést megnyomva a beállított napot lezártnak tekinti a program. Amennyiben a beállítások szerint a Számla kiállítónak fizetnek az ügyfelek lehetőség van felhasználónként is elkülönítetten zárni.

o Töltse ki a címletlistát az átadott összeg címleteivel amit bankba vittek. Megkapja

Végleges

a következő napi nyitó összeget. A gombbal rögzítheti az adatokat mindkét fülön.

- o Tegye ezt minden pénzátvételi helyen és a főpénztárnál is.
- Hiány vagy egyéb ellenőrzések esetén segítséget nyújtanak a Részlet1
   Részlet2 és a Összesítés fülek.

#### MODULOK



#### Zárás felhasználónként

Zárás felhasználónként			
Felhasználó - Mindenki -	▼ D	atum 2005.02.08 3	
Zárás felhasználónkén) Pél	nztárzárás   Rés:	zlet1   Részlet2   Előlegszámlák   Ös	szesítés
50.000 - 2 🛃 Db	100 000 Ft	200 - 6 🚺 Db 1 20	0 Ft
20.000 - 14 🛃 Db	280 000 Ft	100 - 2 <b>1</b> 0b 20	0 Ft
10.000 - 3 🚺 Db	30 000 Ft	50 - 33 🛃 Db 🛛 1 65	JFt 🦉
5.000 - 8 🚺 Db	40 000 Ft	20 - 36 to Db 72	JFt 🛱
2.000 - 9 🚺 Db	18 000 Ft	10 - 30 🚺 Db 30	D Ft 🖁
1.000 - 9 🚺 Db	9 000 Ft	Egyéb: 134	
500 - 6 🚺 Db	3 000 Ft	Készpénz összesen: 484 20	\$ Ft
Kiállított kp. számlák	646 311	Napi nyitóösszeg: 0	A Nyomtat
Kifizetett kp. számlák:	646 311	Nyitó összeg	
Kiadások/Bevételek:	-2 283	- Kiadások:	Végleges
		Többlet/Hiány: 164 390 Ft	rögzítés
Margin Barnege	AT AT	💕 Pénztár	Kilépés

aras reinasznalonkeni									
Felhasználó - Mindenki - 💽 Dátum 2005.02.08 🔟									
Zárás felhasználónként (Pénztárzárás) Részlet1   Részlet2   Előlegszámlák   Összesítés									
50.000 - 2 2 b 20.000 - 14 2 b 10.000 - 3 2 b 5.000 - 8 2 b 2.000 - 9 2 b 1.000 - 9 2 b 1.000 - 9 2 b	100 000 Ft 280 000 Ft 30 000 Ft 40 000 Ft 18 000 Ft 9 000 Ft	200 - 2 100 - 25 50 - 35 20 - 24 10 - 32 Egyéb: 3256		400 Ft 2 500 Ft 1 750 Ft 480 Ft 320 Ft	Mezők törlése				
500 - 15 🛃 Db	7 500 Ft	Elvitt kp. ö	isszesen:	493 208 Ft					
500 - 1 5 400 H Elvitt kp. összesen: 493 208 Ft Következő napi nyitó összeg: 0 Ft Zárás felhasználónként (mindenki) - Pénztárzárás]									



### Költségnyilvántartás

Sok cég gazdálkodásában megfigyelhető, hogy nagy hangsúlyt fektetnek a bevételek folyamatos figyelésére, a növekedés ösztönzésére, de fogalmuk sincs, hogy egy bevételnövelő szolgáltatás mennyibe kerül, vagyis mennyi a költségvonzata.

A szoftver költségnyilvántartási részének felépítése eltér az eddigiekben megismertektől. Ez azért van így, hogy a költségeket mindenki saját igénye szerint csoportosíthassa. Ennek pedig leglátványosabb és legkönnyebben lekezelhető formája a fa struktúra.

#### A fastruktúra kialakításának menete

A fa struktúrában vannak azonos szintű és ezek alatti alacsonyabb szintű elemek. Azonos szintű elem létrehozásához az eggyel feljebbi szint elemére kell ráállni. (a CKÖltség típusok szinttel azonos prioritás nem hozható létre).

- o Álljon rá a Költségfa fülre.
- o A felső adatmezőben a kijelölő sorral álljon rá a 🗁 Költség típusok sorra.
- o Nyomja le az
- Írja be a struktúra első főcsoportját. A többi főcsoport létrehozásához mindig a <del>Költség típusok</del> sorra kell ráállnia.
- o Álljon rá az első főcsoport nevére.
- o Hozzon létre egy alcsoportot.

Költségek nyilvántartása				
Költségfa Költséglista 🛛 🗐 🕞	Adatlap	Lekérdezés	an ship	and the set
Koltség tipusok     C. Rezsiköltség     C. Élemiszer     Dirodaszer     Dirodaszer     Vodafone     Vodafone     Vodafone     Pretelon     Pannon OSM	Szla. dátum 7 2005.01.08 2005.01.14 2005.01.20 2005.02.01 2005.02.08	Köl Ceruza-Toll Irodaszer Ceruza-Toll Irodaszer Ceruza-Toll	tséghely	Ft érték           3 333 66           369 857 04           6 666 00           25 871           12 584 12
Matav     Gépjármű     Gépjármű     Gépjármű     Gépvármág     Gépvármág     Biztosítás     Gepvés Szupjártatások     Otszási Költség     Giszési Költség     Giszési	Adatok Ogyfél neve: Ceruza-Toll Br. Számlaénté 1 Számla kelte: 2005 02.08 Besorolás:	Megjegyzés k: Áfakulcs 2584 [25% Áf Fizetési 30 2005.02	Kép	418 311 ▶ Számlaszám: 125687878 Gegyenlitve: 2005 02 08 13 7izetési mód: Atutalás ▼
Költségtípus Irodaszer Új (# Törlés) (Módosítás)	Pénznem: Ft	Árfolyan Új költség	n: 1,00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)00 (1)0	Valuták/Árfolyamok



Költségnyilvántartás

#### A költségek rögzítésének menete

A felépített fastruktúrában álljon rá arra a legalacsonyabb szintű költségcsoportra, o ahová a költséget szeretné besorolni.

Bonyolult fastruktúra esetén a költségcsoport és költség megkeresését segíti a Költséglista fül megnyitása.

Lépien át az Adatlap fülre

- 0 Új költség gombra kattintva kap üres adatlapot. 0
- A jobb oldali ügyféltörzset nyissa meg és vegye fel a számlakiállító vagy 0 költséggazda (pl. APEH) nevét.
- Ha van, adja meg a költségbizonylat számát (pl. számlaszám, csekkszám). 0
- Írja be a bruttó számlaösszeget. ο
- Adja meg a számla ÁFA kulcsát. Amennyiben több ÁFA-kulcs szerepel a ο számlán, meg kell bontania a számlát és ÁFA-kulcsonként külön kell rögzítenie.
- Adja meg a fizetési módot. 0
- Válassza ki a költségbizonylat-kiállítás dátumát. o
- Válassza ki a költségbizonvlat-kiegvenlítés dátumát. 0
- 0 Válassza ki a költségbizonylat-teljesítésének dátumát.
- 📬 Felvitel gombbal rögzítse az adatokat. 0

A Megiegyzés fül alatt megiegyzéseket írhat a költségekhez, a kép fül alatt beszkennelheti a számlákat.

Ha rosszul vitt fel valamilyen adatot vagy módosulnak időközben, akkor a javítás után a Módosítás gombbal rögzítheti le.

öltségek nyilvántartá:	sa								X
Költségfa (Költsé	glista	(	Adatlap	Lekérde:	zés	day - by	-4	Say 10	24
Költséghely 🗠	Költségosztály 🔺		Szla. dátum ∧			Költséghely		Ft érték	Τ
Biztosítás	Gépjármű		2005.01.08	Ceruza-1	Toll			3 33	3 66
Egyéb	Költség típusok		2005.01.14	Irodasze	r			369 85	7 04
Egyéb	Rezsiköltség		2005.01.20	Ceruza-1	Toll			6 66	6 00
Egyéb Szolgáltatások	Költség típusok		2005.02.01	Irodasze	r			25 87	1
Élelmiszer	Rezsiköltség		2005.02.08	Ceruza-1	Toll			12 58	4 12
Gépjármű	Költség típusok								
Irodaszer	Rezsiköltség								
Költség típusok								418 31	1
Matáv	Telefon		4						Þ
Pannon GSM	Telefon		Adatok	Mediedy	/7és	Kén			
Parkolás	Gépjármű		Uavfél neve:	30 - 37		1	Számla	aszám:	
Posta Költség	Egyéb Szolgáltatások		Ceruza-Toll			٢	125887	7878	_
Rezsiköltség	Költség típusok		Br. Számlaérté	k:	Áfaki	ulcs:	Kiegye	nlítve:	
Szervíz	Gépjármű		1:	2584	25%	ÁFA 🗸			5
Telefon	Költség típusok	I	Számla kelte:		Fizet	ési határidő:	Teljesít	és dátuma:	_
Utazási Költség	Egyéb Szolgáltatások		2005.02.08	15	2005	5.02.16 🔢	2005.0	2.08	5
Özamanuna	Gániármű		Besorolás:				Fizetés	i mód:	_
•	•	4				-	Atutal	as	-
Költségtípus		ł	Pénznem:		Artol	yam: 1.00	Valutá	k/Árfolyami	h
jirodaszer	Jr.	-		1,00	- alura	iter shory arm			
🕲 Úi 🕼 Törlés 🔐 Módosítás 🖓 Módosítás 🐚 Úi költség 🖓 Törlés 🖓 👖 Kilépés									
								-	_



Költségnyilvántartás – Sulinet Expressz számlázás

#### A költséglekérdezések menete

o A iobb oldali adatmezőben nyissa meg a

Lekérdezés fület

- Szűrhet ügyfélre, kiállított számladátum intervallumra, kiegyenlített számladátum intervallumra, fizetési módra, besorolásra és áfára, pénznemre is. Az időintervallumok figyelembevételéhez jelölje meg a szűrési feltételnek megfelelő jelölő négyzetet.
- A baloldali adatmezőben álljon rá arra a költségcsoportra, amit szűrni szeretne. Tehát, ha az összes költségre kíváncsi, álljon rá a – költségtípusok megnevezésre. Ha csak az üzemi általános költségekre kíváncsi, álljon az – üzemi általános kts. – költségcsoportra.
- o Nyomja le a Alekérdezés gombot.
- o A Nyomtatás a gombbal a költség típusok nyomtathatók.

A színek jelentései:

- o Pirosan a lejárt, ki nem egyenlített számlák;
- Kéken a készpénzes számlák;
- Feketén a ki nem egyenlített, de még le nem járt számlák láthatóak.

### Sulinet Expressz számlázás

Tartalmazza az előírt bizonylatokat és szövegeket, illetve lehetőség van a szükséges azonosítók és adatok egyszerű rögzítésére, visszakeresésére és alkalmazására. Mindezt a ránk jellemző teljességgel és egyszerűséggel.

o Az Adattárak - Ügyféltörzsben kell kitölteni a Sulinet Expressz (továbbiakban

SE) szállító számlán feltüntetendő adatait az Egyéb fül alatt. (Keretszerződés OM iktatószáma, Pályázat OM nyilv. száma)

9999 1223 6666 8547 3333	Bakonyjákó Budapest XXII. ker. Mondóka Gógánfa Irón	Bakony u. 85. Napóleon tér 96. Vers u. 33. Fa u. 78.
1223 6666 8547 3333	Budapest XXII. ker. Mondóka Gógánfa Irón	Napóleon tér 96. Vers u. 33. Fa u. 78.
6666 8547 3333	Mondóka Gógánfa Irón	Vers u. 33. Fa u. 78.
8547 3333	Gógánfa Irón	Fau. 78.
3333	Irón	
2222		Ceruza u. 111.
3333	Kukoricás	Siló u. 555.
2222	Monor	Szamóca u. 5.
3333	Budapest	Petőfi tér 5.
7895	Gyál	Monori u. 96.
ilés   dvezmény	Egyéb	irlő (Számlás) 💌 🥵 Módosit
cüldés 🤇	Sulinet expressz	Képek
nt expres	9Z	
89-12345	6789/	
low mand		
	3333 7895 Jiés Jiés dvezmény cüldés et expres	3333 Budapest 7895 Gyal k des <u>Egyéb</u> Vási cildés <u>Calinet express</u> rt expressz 199 12/345/784/

Az SE szállító kiválasztása SE számla készítésénél kötelező.



 Az Adattárak menüpont Cikktörzs képernyőjén be kell állítani az SE számlákon szerepeltethető termékeket. Ezen termékekhez rögzíthető az SE termékkód (amely a bizonylatokon szerepelni fog), valamint az SE számlázás esetén érvényes külön garancia időtartam az Árképzés fülön belül a SE-ben állítható be.

onthe megnerezese	Készlet	Foglalt	Szabad	1.nettó ár	2.nettó ár	3.nettó ár	Átlagár	R
A - Abit ST6-E ATX FCPGA	1	0	1	22 900	22 700	22 400	19 725	
A - Abit ST6Raid ATX FCPGA	1	0	1	28 100	27 900	27 340	25 098	
A - Abit THG7-Raid P4 MB, I850/ICH2,FS	B 0	0	0	43 200	43 000	42 500	39 087	
A - Abit VA-6 ATX FCPGA+hk	0	0	0	17 900	17 800	17 500	17 000	
A - Abit VH-6 ATX FCPGA+hk	70	- 4	66	16 700	16 550	16 250	14 706	
A - Abit VH-6 II ATX FCPGA+hk	339	9	330	18 650	18 500	18 150	16 657	
A - Abit VH-6-T ATX FCPGA+hk	62	1	61	19 350	19 200	18 790	17 295	
A - Ahit VL-6 ATX FCPGA+hk	0	0	0	18 130	17 970	17 800	17 800	
A - Abit VL-6 ATX FCPGA+hk 2	0	0	0	17 900	17 800	17 500	18 000	
Raktár kiválasztása Keresend örzsraktár • 🔂	ð 個 In:	s Új	鲁 Vev	rði rend.	[	Kilépés	(d) ?	)[
Adatok Arképzés Rendelések L	ekérdezés	Megjegy	zés	Fotó	Készletek	<u>@</u>	C Módosita	is
	Expressz				AFA KUICS:	25%.		
Eladási árak   Beszerzési ár Sulinet								
Eladási árak Beszerzési ár Sulinet								
Eladási árak Beszerzési ár Sulinet								

- A számlán kötelező a vásárló adószámát feltüntetni, ennek rögzítése az ügyfél adatainál lehetséges. A rögzített adószám a számlán automatikusan szerepelni fog, hiánya esetén számlázásnál figyelmeztetést kapunk.
- Sulinet Expressz modul esetén számlázásnál megjelenik egy újabb fül a számla adatainak beállításához. Kiválasztható a SE szállító neve. A tranzakciós kód beírása és a számla nyomtatása a számla rögzítése után lehetséges.



 Számlázás menüpont > Sztornírozás/Számlamásolat almenüjében lehetséges a Tranzakciós kód rögzítése. Rögzítés után nyomtatódnak ki a számla eredeti és másolati példányai, valamint a garancia jegy és a nyilatkozat.



Sulinet Expressz számlázás – Projekt kezelése

Stornirozás/Szá	imlamásolat						>
Számlaszám	Vevő neve	Dátum	Végösszeg	Pénznem	Fiz. mód	Típus	-
00017	Old Men's	2005.02.02	275 618	Ft	Készpénz		_
00018	Kecskés Albert	2005.02.08	4 937,04	USD	Átutalás		
00019	Három Jakab és Tsa Bt.	2005 02 08	47.649	Ft	Készpénz		
00020	JEMO	Adatbekérés			Készpénz		
00021	Kukorica János	Kérem a számla Sulinet evor	assz tranzakciós kó	diát	Átutalás		
00022	Monori Pál	1234567890			Készpénz		
00023	Kecskés Albert				Készpénz		
00024	Kukorica János	Rendben	Mégsem		Készpénz		
00025	Neo Sun Bt.				Készpénz		
00026	Old Men's	2005.02.08	47 068	Ft	Készpénz		
00027	Kovács Győző	2005.02.09	514 803	Ft	Készpénz		
•						_	Ŀ
SE Tranz. kó	d Számla 👱	🕒 Nyomtatás 🛕 🕽	💐 Stornírozás	Garanc	ia jegy 🔞	? I Kilépés	+
ldőszak 2005.02.01 <u>1</u> 3	Fi -tól 2005.02.09 国 -ig	izetési mód Sz Nincs №	áll. mód szűrés: Jincs -	e: Kiálli - Nir	tó szűrése ICS -		-
🗆 Csak Suline	et expresszesek Típus:	Mind - 💌 Pé	inznem: -Nincs-	- <u></u>	zűrés vásárlór	a 🖹 Nyomtatási	kép

- A lábléc megjelenik a számlán, garancia jegyen és a SE nyilatkozaton is.
- A számla mellé automatikusan nyomtatódik a szükséges nyilatkozat, melyet az ügyféllel alá kell íratni és az eladónak 5 évig meg kell őrizni. A nyilatkozat tartalmazza a szállító és a vásárló szükséges adatait és a megvásárolt termékeket is.
- A már kiállított SE számlákat a Számlázás menüpont 
   Sztornírozás/Számlamásolat almenüjében vissza lehet keresni és újra ki lehet nyomtatni.
- SE tranzakciós kód alapján vissza lehet keresni a számlán kiadott gyártási számokat illetve gyártási szám alapján látszik, hogy SE számlán került-e kiadásra. A keresés eredménye tartalmazza a beszerzés és a vásárlás adatait is.

### Projekt kezelése

Tartalmazza a projektek elindításához, követéséhez és lezárásához szükséges funkciókat. Feljegyzéseket készíthet dátummal ellátva, bejövő és kimenő számlákat csatolhat a különböző projektekhez valamint a munkafolyamatok lezárásakor vizsgálhatja azok eredményességét is.

Az Adattárak- Járművek menüpontnál fel tudja vinni a cég járműveinek adatait:

- rendszámát, fajtáját és típusát
- költséghelyet, ha rendelkezik költségnyilvántartás modullal, ahol a személyautóhoz tartozó költségeket rögzítheti
- a műszaki és zöldkártya érvényességi idejét
- a gépkocsivezető adatait ( név, jogosítvány érvényességi ideje)

Feljegyzéseket készíthet autónként és a költségeket is hozzá csatolhatja.



🕕 Járműve	k nyilvántartása									X
Rendszám	Vezető neve	Jármű fajtája		Gépjármű a	datok		_	Gépjárművezet	tő adatai	
AAA-000	Hajni	Opel		Rendszám:	888-00	00		Név: Három Ja	ikab	-
888-000	Három Jakab	Opel		Fajta:	Opel			Jogosítvány érv	2006.07.29	15
CCC-000	Berta Boglárka	Suzuki		Tinus:	Astra			Műszaki érv.:	2007.07.29	15
DDD-000	Hód Ōdön	Mercedes		11000.	Géniár	າບົ	<b>(</b>	Zöldkórtus ónu:	2007.07.29	15
EEE-000	Kukorica János	BMW		Koltseghely:	lochlau			Zulukaniya erv	12001.01.20	-
FFF-000	Kovács Győző	Citroen		Feljegyzése	ek Költ	ségek				
GGG-000	Medve László	W		Dátu	1	Médaoite	á	Foliog		
HHH-000	Nyúl Lóránt	Nissan		2005.07.20	12,09,4	Modositi	.0	r eijeg	y 285	8 I.
111-000	Rendszergazda	Skoda		2005.07.29	13.00.1	majni Majai	n	nai napon karami	JUIUZUII	
JJJ-000	Tamási Ábel	Alfa Romeo		2005.07.29	13:00:4	najni	2	szerelőtől visszar	iozva reggei	- 1
KKK-000	Berta Boglárka	Honda		2005.07.29	13:09:0	Hajni	E	siztosito jovo nete	en tizeti ki a	- 1
LLL-000	Hajni	Ford		2005.07.29	13:09:2	Hajni	E	iitositonak papiro	ik lemasolva,	- 1
MMM-000	Három Jakab	Wartburg								
NNN-000	Hód Ödön	Trabant								
000-000	Kovács Győző	Fiat		Mai napon	karamb	olózott				
PPP-000	Kukorica János	Suzuki								
QQQ-000	Medve László	Porshe								
RRR-000	Nyúl Lóránt	Opel	_	2 Lii folioo	ا مفعی	🔿 Máda	- altá a	1	Foliogur, törl	ána I
SSS-000	Tamási Ábel	Mercedes	•	E ol ieileő	17265	NIOU0	Jonda		r eijegyz. ton	
՝ Ins	Új 💧 🔠 Del - Törlé	s 🔁 Módosít	ás						?  Kilé	pés

#### Járművek nyilvántartásának kitöltése

- Az história lenyomása után töltse ki a gépjármű és vezető adatait, maid nyomja meg a rekletel gombot. Ezzel rögzíti a listába.
- o **Del-Törlés gomb**bal törölheti a felvitt adatokat a listából.
- ⁽ⁱ⁾ ^(j) ^(feljegyzés) gombbal írhat megjegyzést a járműhöz. A Feljegyzés
   törlésével pedig törölheti azt. Módosítással a változtatott szöveget tudja
   rögzíteni ha már rögzítette egyszer.

A Költségek fül csak a megfelelő modul megvásárlásakor használható. Itt tudja csatolni az autóhoz kapcsolódó kiadásokat.

- Költségek megnyitása] gombbal tudja behozni a költségnyilvántartását, ahol tárolja azokat.
- A szoftver automatikusan beteszi a költségekhez a felvitt számlákat, ha a gépjármű adatoknál megadta azt a költséghelyet ahova annak a gépkocsinak a számláit viszik fel.

Az Adattárak- Projekt kezelés alatt tudja felvinni projektjeit.





Inditva /	Projekt neve		Projekt adato	k	_	_			
2006.05.01 Érte	ikesítői hálózat kiépítése	-	Megnevezés:	Epiti	ezés				
2006.05.07	tkezés	Hor	Felelás neve	Ren	iszergazda				
2006.05.11 Rer	Idszerkiépités	Hor	i energe mere.	Harr	ith de Tiern	D:			al
2006.05.19 Sze	nizmodul bevezetése		Rapos, partne	RC [1111					
2006.05.25 Vis	zonteladói partnertalálkozó		Projekt kezde	te: 2006	05.07 3	latáridő: [20	07.05.30	Kedv.: P	2%
2006.05.25 Dob	iozos verzió bevezetése		Feljegyzés K/	oltségek	Számlák	Szálltók	Vevőik	Előlegek	Zárás
2006.06.01 Pro	fessional és átutalás modul a		Dátum	/	Mádosító		Felies	vzés	
2006.07.01 3 h	ónapos demó verzió		2006.05.11.1	4-11-28	Rendszernaz	Muskások	elkezdték	munkát	
2006.08.01 Leg	újjabb verziónk bevezetése		2006.05.11.1	4 11 38	Rends zeroad	Önkormán	zattal lebe	4576348	
2006.09.01 Akc	tiós modulok		2006.05.11.1	4-11-50	Rends zernas	Anvanhess	erzős tető	böz	
2006.10.01 Ós:	zi ajándékeső		2006.05.11.1	41215	Rends zeroas	Épités mer	kezdése	ing a	
2006.10.06 We	báruház kommunikációja		2006.05.11.1	4 12 27	Randszamat	2006-07-01	.in heads	a tarvak	
2006.11.03 Viz	uáltechnikai eszközök ajándi								
2006.12.14 Tele	phely összekötési akció								
2006.12.15 Fris	sítési akció								
2007.05.26 Új a	rculat marketing kommuniká								
2007.05.30 On-	line reklámkampány								
2007.05.31 Új v	erzió bevezetése		2006.07.01-6	n beadvi	tervek				
			🚡 Új feljegy	zós	🗲 Módosítá	s Feljeg	rz. törlése	🗶 Mógs	iem
Dates in	Roy Terrel Obrigan		12 80	1	100	197,20		al a	Valata
ins Uj	Tuer Tones Módos	tas						1	r nepés

- 🗎 lns. Új gombot nyomja meg.
- Töltse ki a projekt adatait.
- Nyomja meg a Felvitel gombot. Ezzel rögzíti a listába.
- **Del-Törlés gomb**bal törölheti a felvitt adatokat a listából.

#### A Feljegyzés fülnél:

0

 O Diglegyzés
 Gombbal írhat megjegyzést a projekthez. A Feljegyzés
 törlésével pedig törölheti azt. Módosítással a változtatott szöveget tudja
 rögzíteni ha már rögzítette egyszer.

A Költségek fül csak a megfelelő modul megvásárlásakor használható. Itt tudja csatolni a projekthez kapcsolódó kiadásokat.

Költségek megnyitásal gombbal tudja behozni a költségnyilvántartását, ahol tárolja azokat. A Projektek résznél tudja csatolni a megfelelő projekthez a

költséget a gombbal, így megjelenik a költségek fül alatt a kiválasztott projektnél.

 Ha esetleg mégsem a jó helyre csatolta, akkor a Költség eltávolítása gombbal törölheti a listából.





A **Számlák fül** alatt a projektből származó bevételi számláit rögzítheti. Menete hasonló a költségeknél leírtaknál. Annyiban tér csak el, hogy a **sztornírozás/számlamásolatnál** rá kell állni a választott számlára, majd jobb egér gombbal be kell hozni a legördülő gyorsmenüt, ahol a **Projekt számlához rendelésre** kell kattintani. Így beteszi a projekthez.

Vagy számalkészítéskor az F2-Egyéb fülnél hozzárendelheti a projektet nyomtatás előtt még!

Stornírozás/Szán	lamásolat						X		
Számlaszám /	Vevõ neve	Dátum	Végösszeg	Pénznem	Fiz. mód	Tipus	-		
2005/00001	Hófehérke	2005.02.18	62 375	Ft	Átutalás		1		
2005/00002	Hófehérke	2005.02.18	76 926	Ft	Készpénz	Stornírozva (2005/000	j		
2005/00003	Kukorica János	2005.02.18	389,96	EUR	Átutalás				
2005/00004	Höfehérke	2005.02.18	-76 926	Ft	Készpénz	Stornírozó (2005/0000			
2005/00023	Bagoly	Számla nyomtatás			Készpénz				
2005/00024	Balu	Számia stornírozás			Készpénz				
2005/00025	Bobek	Áruátvételi lap megteki	ntése		Készpénz				
2005/00026	Buborék Béla	Sulnet expressz nyilatk	lozat megtekintése		Készpénz				
2005/00027	Csipkerózsika	Sulnet expressz tranza	akciós kód felvitele		Készpénz				
2005/00028	Fecsegő Sára	Számlaszán másolása v	rágólapra		Készpénz				
2005/00029	Bagoly	Szűrés a tárgy mezőre		P5	Készpénz				
82005/0005	Roh Rohek	Számlák evportálása [ )	tyt1/illomácyba		Késznénz		1		
		Sulnetes szánilák felad	iása APEH adóbrival	lista 🗖		<u>.</u>	-		
	Számla 💌	Szánia adataból vevői	izánia adataból vevői rendelés létrehozása			? 👖 Kilépés 🛉	E		
ldőszak	F	Projekt számlához rend	számlához rendelése			iállító szűrése			
2002.08.01 3 .tól 2005.08.05 3 .ig. · Kózbeszerzési jelentés generálása					108 +		-		
Csak Sulinet	Csak Sulinot expresszesek Tipus: • Mind • 🔍 Pénznem: •Nincs• 👻 🖉 Szűrés vásárlóra 🖹 Nyomtatási kép								

A **Szállítók fül** alatt azokat a szállítóleveleket látja amik a projektből származó bevételi számlái közé fognak majd tartozni, ha átteszi és kinyomtatja mint számlát.

Menete ugyanaz mint a számlázásnál leírtak.

Ha egy szállítólevélből ami projekthez van rendelve számla készül a szoftver automatikusan át fogja tenni a Szállítók fül alól a Számlák fülhöz a bizonylatot. A projektekhez a szállítólevelet ha már kinyomtatta úgy rendelheti hozzá, ha belép a **Készletmozgás- Szállítólevélen kiadott áruk** menüpontba ahol a megfelelő szállítólevélre állva jobb egérgombot nyomva előjön egy gyorsmenü: **Projekt hozzárendelése**. Itt tudja ezt megtenni.

A Vevőik fülnél láthatja azokat a vevői rendekléseket amiket hozzárendelt a projekthez. Amint számla készül ezekből a vevői rendelésekből a szoftver automatikusan áthelyezi Számlák fül alá a bizonylatot.

 Készítse el a vevői rendelést, majd mielőtt kilépne a számlakészítés ablakból lépjen át az F2-Egyéb fülre ahol hozzárendelheti a Projekthez a vevői rendelést.

Kedvezmény a számlából (Bruttó) 5,00 % és 1 002 Ft 🤄	Százalék C Összeg
Tárgy: 2006/000154es szerződés szerint	Projekt Építkezés 👔

A Zárás fülnél tudja lezárni a projektet. Megnézheti a kiadási és bevételi számlák összegét és hogy sikeresen zárult-e a projekt.





Feljegyzés Költ	ségek Számlák	Szállítók	Vevőik	Előlegek	Zárás			
	Projekt egyenle	g						
	Költségek (br.):	3 db	296 3	06 Ft				
	Számlák (br.):	6 db	346 6	68 Ft				
		Összesen	50 3	62 Ft				
	Anyagköltség e	lőleg egye	nleg					
	Előlegek (br.):	Γ		0 Ft				
	Felhasznált (br.):		20 0	35 Ft				
		Összesen	-20 0	35 Ft				
	Munkadíj előleg	g egyenleg						
	Előlegek:	Γ		0 Ft				
	Felhasznált:	ſ		0 Ft				
		Összesen		0 Ft				
Project lezárása Project feloldása								

#### InCash Rendszerház Kft

94. oldal